

PLAN ZAŠTITE
I SPAŠAVANJA
i
PLAN CIVILNE ZAŠTITE



Zadarska županija

GRAD ZADAR

Na temelju Zakona o zaštiti i spašavanju (N.N. br. 174/04, 79/07, 38/09, 127/10) i Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (N.N. br. 30/14, 67/14) te Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća Grada Zadra od _____ . god.) na _____ sjednici Gradskog Vijeća Grada Zadra održanoj dana _____ prihvaćen je:

PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I PLAN CIVILNE ZAŠTITE

GRADA ZADRA

M.P.

Predsjednik Gradskog vijeća
Grada Zadra

Živko Kolega

PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Upozoravanje, pripravnost, mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga. Mjere zaštite i spašavanja od poplave, potresa, tehničko tehnoloških, sanitarnih, radioloških i nuklearnih opasnosti.



Zadarska županija

GRAD ZADAR

UVOD

Zakonom o zaštiti i spašavanju uređuje se sustav zaštite i spašavanja građana, materijalnih i drugih dobara u katastrofama i većim nesrećama; način upravljanja, rukovođenja i koordiniranja u aktivnostima zaštite i spašavanja u katastrofama i većim nesrećama; prava, obveze, osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja; zadaće i ustroj tijela za rukovođenje i koordiniranje u aktivnostima zaštite i spašavanja u katastrofama i većim nesrećama; način uzbunjivanja i obavješćivanja; provođenje mobilizacije za potrebe zaštite i spašavanja.

Zaštita i spašavanje od interesa je za Republiku Hrvatsku te uživa njezinu osobitu skrb. Zaštita i spašavanje ostvaruju se djelovanjem operativnih snaga zaštite i spašavanja u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te na razini Republike Hrvatske.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju i planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće na području Grada, Gradonačelnik ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice lokalne samouprave, sukladno Planu zaštite i spašavanja.

Planovi zaštite i spašavanja donose se radi utvrđivanja organizacije aktiviranja i djelovanja sustava zaštite i spašavanja, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i većoj nesreći.

Planovi zaštite i spašavanja donose se na temelju procjene ugroženosti od pojedinih vrsta prijetnji i rizika koji mogu izazvati nastanak katastrofe i veće nesreće.

Planom zaštite i spašavanja osobito se utvrđuju:

- vrste rizika i prijetnji,
- postupci i mjere za sprječavanje ili ublažavanje katastrofe,
- operativne snage za provedbu zaštite i spašavanja,
- ljudski resursi i materijalno-tehnička sredstava koje je moguće angažirati za dopunu redovitih snaga zaštite i spašavanja,
- provedba pripravnosti i način aktiviranja operativnih snaga,
- odgovornost i ovlaštenja za postupanje te način rukovođenja, koordiniranja i zapovijedanja u zaštiti i spašavanju,
- djelovanje operativnih snaga i drugih sudionika zaštite i spašavanja,
- način održavanja reda i sigurnosti pri intervencijama u zaštiti i spašavanju,
- način otklanjanja posljedica,
- način osiguravanja financijskih sredstava za provedbu plana,
- druge mjere i aktivnosti potrebne za provedbu zaštite i spašavanja.

Planovi se donose radi utvrđivanja organizacije aktiviranja i djelovanja sustava zaštite i spašavanja, preventivnih mjera i postupaka, zadaća i nadležnosti ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava, te provođenja zaštite i spašavanja do otklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Planovi se sastoje od:

1. Upozoravanja,
2. Pripravnosti, mobilizacije (aktiviranja) i narastanja operativnih snaga,
3. Mjera zaštite i spašavanja.

Planovi se, po mjerama zaštite i spašavanja, izrađuju za svaki događaj iz Procjene koji može izazvati katastrofu i veliku nesreću te za opasnosti i prijetnje.

Zakonske odredbe:

1. Zakon o zaštiti i spašavanju (NN, br. 174/04)
2. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (NN, br. 79/07)
3. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (NN, br. 38/09)
4. Zakon o dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (NN, br. 127/10)
5. Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN, br. 30/14)
6. Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN, br. 67/14)
7. Pravilnik o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN, br. 40/08)
8. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN, br. 44/08)
9. Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (NN, br. 111/07)

Sastavni dio Plana zaštite i spašavanja su Prilozi u kojima se nalaze podaci o odgovornim osobama, tvrtkama, obrtnicima i drugim organizacijama koje su od interesa za zaštitu i spašavanje te njihovi kontakt podaci koje je potrebno dopuniti odnosno ažurirati u skladu s nastalim promjenama.

Dopunu, odnosno ažuriranje podataka u Prilozima obavlja upravno tijelo Grada Zadra nadležno za poslove zaštite i spašavanja te tako dopunjeni, odnosno ažurirani podaci u Prilozima, čine sastavni dio Plana zaštite i spašavanja.

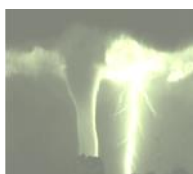
Sadržaj

UVOD	2
Sadržaj	4
1. UPOZORAVANJE.....	8
1.1 Prijem informacije o nadolazećoj i neposrednoj opasnosti	8
1.2 Obavještanje operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za Grad Zadar	9
1.3 Obavještanje stanovništva o nadolazećoj ili neposrednoj opasnosti	9
1.4 Uzbunjivanje – sirene	9
2 PRIPRAVNOST	12
2.1 Organizacija stavljanja u pripravnosti snaga za zaštitu i spašavanja	12
3 POZIVANJE I MOBILIZACIJA.....	13
3.1 Pozivanje Stožera zaštite i spašavanja Grada Zadra	13
3.1.1 Postupak pozivanja članova Stožera putem ŽC 112.....	14
3.1.2 Postupak međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza	15
3.1.3 Postupak pozivanja korištenjem tekličkog sustava	16
3.2 Aktiviranje gotovih snaga zaštite i spašavanja	17
3.3 Mobilizacija snaga zaštite i spašavanja.....	18
3.4 Aktiviranje snaga zaštite i spašavanja Zadarske županije.....	18
4 MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	21
4.1 Poplava (bujični vodotoci i plimni val)	21
4.1.1 Zadaće snaga civilne zaštite	21
4.1.2 Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava	23
4.1.3 Uporaba raspoloživih JVP-a i DVD-ova za zaštitu od plavljenja	23
4.1.3.1 Organizacija i pregled obveza u ojačavanju zaštitne infrastrukture i provođenju drugih aktivnosti, s pregledom drugih pravnih službi koje se uključuju u obranu od poplava.....	25
4.2 Potres.....	27
4.2.1 Organizacija raščišćavanja ruševina i spašavanje zatrpanih osoba.....	27
4.2.2 Zadaće snaga civilne zaštite za spašavanje iz ruševina (Plan CZ)	28
4.2.3 Organizacija uspostavljanja funkcije objekata kritične infrastrukture	28
4.2.4 Organizacija gašenja požara (JVP i DVD-ovi)	29
4.2.5 Reguliranje prometa i osiguranja tijekom intervencija	29
4.2.6 Lokacije za odlaganje materijala	29
4.2.7 Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinsko zbrinjavanje	30
4.2.8 Organizacija pružanja veterinarske pomoći	30
4.2.9 Organizacija zbrinjavanja (Plan CZ, stranica 24).....	31
4.2.10 Organizacija evakuacije (Plan CZ, stranica 21)	31
4.2.11 Organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih	31
4.2.12 Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite	31
4.2.13 Organizacija osiguranja hrane i vode za piće	32
4.2.14 Organizacija prihvata pomoći.....	33
4.2.15 Organizacija asanacije terena.....	33
4.2.16 Zadaće subjekata zaštite i spašavanja.....	34
4.3 Opasnosti od ostalih prirodnih uzroka	36
4.3.1 Mjere zaštite i spašavanja od posljedica ostalih vremenskih uvjeta	36
4.3.1.1 Suša i toplinski val	36
4.3.1.2 Olujno i orkansko nevrijeme, jak vjetar i tuča.....	37
4.3.1.3 Snježne oborine i poledica	39
4.3.2 Organizacija obavještanja u slučaju nadolazeće opasnosti	41
4.3.3 Organizacija asanacije terena.....	41

4.3.4	Pregled raspoloživih snaga i sredstava za otklanjanje posljedica od svih vrsta opasnosti unutar ove mjere zaštite i spašavanja s utvrđenim zadaćama	42
4.3.5	Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	42
4.3.6	Organizacija veterinarske pomoći	43
4.3.7	Organizacija zbrinjavanja (Plan CZ, stranica 24)	43
4.4	Tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima u stacionarnim objektima u gospodarstvu i prometu	45
4.4.1	Identifikacija zadaća nepokrivenih postojećim operativnim planovima zaštite i spašavanja pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima	45
4.4.2	Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća iz prethodne alineje, na temelju identificiranih vrsta rizika i proračuna razina opasnosti	55
4.4.3	Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja, te predlaganje mjera zaštite i spašavanja i tehničkih intervencija	55
4.4.4	Obveze pravne osobe kod koje je došlo do nesreće	56
4.4.5	Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika i opasnosti ove vrste, posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga i sudionika zaštite i spašavanja	57
4.4.5.1	Gašenje požara	57
4.4.5.2	Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	57
4.4.5.3	Pregled raspoloživih sredstava i lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara	58
4.4.5.4	Organizacija pružanja prve medicinske pomoći	58
4.4.5.5	Organizacija pružanja veterinarske pomoći i animalne asanacije	59
4.4.5.6	Organizacija asanacije	59
4.4.5.7	Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti	60
4.4.5.8	Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba	60
4.4.5.9	Organizacija sklanjanja ugroženog stanovništva (Plan CZ, stranica 19)	60
4.4.5.10	Organizacija evakuacije ugroženog stanovništva (Plan CZ, stranica 21)	60
4.4.5.11	Organizacija zbrinjavanja ugroženog stanovništva (Plan CZ, stranica 24)	60
4.4.6	Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari	60
4.4.7	Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša	61
4.4.8	Analiza postojećih operativnih planova zaštite i spašavanja pravnih i fizičkih osoba	61
4.4.9	Uspostavu procedure za periodičko testiranje, analizu i reviziju plana zaštite i spašavanja	62
4.4.10	Uzbunjivanje i obavještavanje stanovništva	63
4.4.11	Upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana zaštite i spašavanja kojim je uređeno djelovanje u slučaju tehničko –tehnološke nesreće s opasnim tvarima	63
4.4.12	Plan izvješćivanja javnosti o nastanku izvanrednog događaja i poduzetim mjerama	64
4.4.13	Financiranje provedbe ovog dijela plana	64
4.5	Nuklearne i radiološke opasnosti	66
4.6	Djelovanje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u slučaju nastanka velikih požara urbanog i otvorenog prostora	66
4.6.1	Provođenje evakuacije ugroženih	66
4.6.2	Zbrinjavanje evakuiranih (Plan CZ stranica 21)	66
4.7	Epidemije i sanitarne opasnosti, nesreće na odlagalištima otpada te asanacija	68
4.7.1	Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemija, epizotija i biljnih bolesti	68
4.7.2	Organizacija provođenja kurativnih mjera za slučajeve epidemija, epizotija i biljnih bolesti	68
4.7.3	Organizacija sudjelovanja – uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja	69
4.7.4	Organizacija asanacija s pregledom pravnih osoba koje mogu osigurati snage i sredstva za asanaciju	69
4.7.5	Nesreće na odlagalištima otpada	70

Popis kratica

kratica	značenje
CZ	Civilna zaštita
DDD	dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija
DHMZ	Državni hidrometeorološki zavod
DVD Zadar	Dobrovoljno vatrogasno društvo Zadar
DVD Rutnjak – otok Iž	Dobrovoljno vatrogasno društvo Rutnjak – otok Iž
DVD Silba	Dobrovoljno vatrogasno društvo Silba
DVD Ist	Dobrovoljno vatrogasno društvo Ist
DVD otok Molat	Dobrovoljno vatrogasno društvo otok Molat
DVD Olib	Dobrovoljno vatrogasno društvo Olib
DVD Premuda	Dobrovoljno vatrogasno društvo Premuda
DVD Rava	Dobrovoljno vatrogasno društvo Rava
JVP Zadar	Javna vatrogasna postrojba Grada Zadra
DUZS PU Zadar	Državna uprava za zaštitu i spašavanje- Područni ured za zaštitu i spašavanje Zadar
DZ ZŽ	Dom zdravlja Zadarske županije- ispostava Zadar
HGSS	Hrvatska gorska služba spašavanja
HMP ZŽ	Hitna medicinska pomoć Zadarske županije - Ispostava Zadar
GK	Gradski kotarevi
MO	Mjesni odbori
OB Zadar	Opća bolnica Zadar
ZZJZ ZŽ	Zavod za javno zdravstvo Zadarske županije
Plan CZ	Plan civilne zaštite
PON CZ	Postrojba opće namjene civilne zaštite
Povjerenici CZ	Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite
PSN CZ	Postrojba specijalističke namjene civilne zaštite
PSN CZ –tim za logistiku	Postrojbu specijalističke namjene – tim za logistiku
PSN CZ –tim za spašavanje iz ruševina	Postrojbu specijalističke namjene – tim za spašavanje iz ruševina
PP Zadar	Policijska postaja Zadar
PU ZŽ	Policijska uprava Zadarske županije
ZŽ	Zadarska županija
Stožer	Stožer zaštite i spašavanja Grada Zadra
Stožer ZŽ	Stožera zaštite i spašavanja Zadarske županije
VGI Zrmanja-Zadarsko primorje	Vodno gospodarska ispostava Zrmanja-Zadarsko primorje
Zapovjedništvo CZ	Zapovjedništva civilne zaštite Grada Zadra
ŽC 112	Županijski centar 112 Zadar



1. UPOZORAVANJE

1. UPOZORAVANJE

1.1 Prijem informacije o nadolazećoj i neposrednoj opasnosti

Upozoravanje Gradonačelnika/načelnika Stožera u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti obavlja se od strane:

Gradonačelnik/načelnik Stožera može primiti informaciju o nadolazećoj opasnosti od:	
Županijskog centra 112 (ŽC 112) Područnog ureda Državne uprave za zaštitu i spašavanje Zadar (PU DUZS Zadar)	
Državnog hidrometeorološkog zavoda (DHMZ), Hrvatskih voda, Policijske uprave, Državnog zavoda za radiološku i nuklearnu sigurnost	
Stožera zaštite i spašavanja Zadarske županije (Stožer ZŽ)	
Pravnih osoba koji se zaštitom i spašavanjem bave u okviru vlastite djelatnosti	JVP Zadar, DVD Zadar, DVD Rutnjak – otok Iž, DVD Silba, DVD Ist, DVD otok Molat, DVD Olib, DVD Premuda, DVD Rava
	Zavod za hitnu medicinsku pomoć Zadarske županije - Ispostava Zadar (HMP ZŽ Zadar) Dom zdravlja Zadarske županije (DZ ZŽ), Ambulante opće medicine
	Opća bolnica Zadar (OB Zadar)
Gospodarskih subjekata korisnika opasnih tvari	ADRIA d.d. AUTOLINE d.o.o. Zagreb BP PETROL DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ZADAR HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o.o HEP – Operator prijenosnog sustava d.o.o. HOTELI BORIK d.d. Hotel Puntamika HOTELI BORIK d.d. Hotel Funimation HOTELI ZADAR d.d. Hotel Kolovare HOTELI ZADAR d.d. INA d.d. BENZINSKA POSTAJA INTERMOD d.o.o. Hotel Pinija Petrčane KEMOPLAST TRADE d.d. KEPOL TERMINAL Skladištenje i trgovina d.o.o. LIBURNIJA d.o.o. Pogon servisne garaže – benzinska postaja MARASKA d.d. MARITUNA d.d. MERCATOR CENTAR ZADAR MGT d.o.o. – Asfaltna baza OPĆA BOLNICA ZADAR

	PERCO d.o.o. Hotel Porto PROplin d.o.o. SAS Strojogradnja SOJARA d.d. SREDNJOŠKOLSKI ĐAČKI DOM TANKERKOMERC d.d. Zadar TURIST HOTEL d.d. TVORNICA KRUHA ZADAR VODOVOD d.o.o. Zadar SPORTSKI CENTAR VIŠNJIK BP ADRIA OIL d.o.o. BP CRODUX BP TIFON BP PETROL TOČIONICA PLINA ZID BP "TRI BARTOLA" ODVODNJA ZADAR
Pojedinaca, stanovnika Grada	

1.2 Obavještavanje operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za Grad Zadar

Nakon primitka obavijesti o nadolazećoj i neposrednoj opasnosti Gradonačelnik će, kao odgovorna osoba zadužena za primanje obavijesti, postupiti sukladno protokolu pozivanja i aktiviranja gotovih snaga i pravnih osoba od interesa za Grad navedenom u točki 2.2. U odsutnosti Gradonačelnika, načelnik Stožera zaštite i spašavanja Grada Zadra (u daljnjem tekstu: načelnik Stožera) postupa sukladno protokolu navedenom u točki 2. PRIPRAVNOST.

1.3 Obavještavanje stanovništva o nadolazećoj ili neposrednoj opasnosti

U slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti, ŽC 112 davanjem priopćenja obavještava stanovništvo o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti. Priopćenja za stanovništvo emitiraju se neposredno iza danog znaka za uzbunjivanje putem sirena, razglasnih uređaja, elektroničkih medija ([Prilog 29](#)), te SMS poruka.

1.4 Uzbunjivanje – sirene

Upozoravanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti obavlja se propisanim jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje.

ZNAKOVI ZA UZBUNJIVANJE

Upozorenje na nadolazeću opasnost

Uključite radio ili TV prijamnik!
Poslušajte priopćenje o vrsti nadolazeće opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti! Poduzmite mjere zaštite koje će vam pomoći u pripremi za opasnost.

Neposredna opasnost

Uključite radio ili TV prijamnik!
Poslušajte priopćenje o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti! Žurno poduzmite mjere zaštite iz priopćenja!

Prestanak opasnosti

Možete prestati provoditi mjere zaštite iz priopćenja. U slučaju potrebe, pomozite u akcijama spašavanja koje provode snage zaštite i spašavanja. Znak se upotrebljava i za potrebe ispitivanja ispravnosti i razvoja sustava za uzbunjivanje.

ZNAK ZA UZBUNJIVANJE VATROGASNIH POSTROJBI I DRUGIH SNAGA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

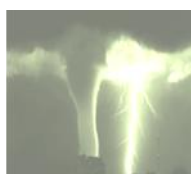
Vatrogasna uzbuna

Ostanite mirni!
Znak za uzbunjivanje odnosi se na pripadnike vatrogasnih i drugih postrojbi zaštite i spašavanja koje odmah trebaju postupiti sukladno utvrđenim planovima.

Slika 1: Znakovi za uzbunjivanje stanovništva

Na području Grada Zadra postojeće sirene nisu uvezane na upravljački ormarić u Županijskom centru 112 (u daljnjem tekstu ŽC 112) Područnog ureda Državne uprave za zaštitu i spašavanje Zadar (u daljnjem tekstu PU DUZS Zadar).

REDNI BROJ	GRAD - NASELJE	ADRESA SIRENE	VRSTA SIRENE	NAČINA UPRAVLJANJA
1				
2				
3				
4				
5				
6				



2. PRIPRAVNOST

3. POZIVANJE I MOBILIZACIJA

2 PRIPRAVNOST

Prilagodljivost podrazumijeva radnje i postupke koji se čine u cilju što bržeg i učinkovitijeg reagiranja na nadolazeće ugroze koje prijete stanovnicima i njihovim materijalnim dobrima. Stavljanje svih raspoloživih snaga i sredstava u stanje pripravnosti moguće je samo za one vrste ugroze za koje postoji način za dobivanje pravovremenih informacija o njima.

2.1 Organizacija stavljanja u pripravnosti snaga za zaštitu i spašavanja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti	ŽC 112	Gradonačelnik
Pozivanje Stožera zaštite i spašavanja Grada Zadra (Stožer) (Prilog 1/1 i/ili Prilog 1/3)	Gradonačelnik/ načelnik Stožera	ŽC 112
Upoznavanje s trenutnom situacijom	Gradonačelnik	Stožer
Stavljanje u stanje pripravnosti obaviti će se po slijedećim prioritetima: Prioritet 1: <ol style="list-style-type: none"> JVP Zadar, DVD Zadar, DVD Rutnjak – otok Iž, DVD Silba, DVD Ist, DVD otok Molat, DVD Olib, DVD Premuda, DVD Rava (Prilog 2) Komunalna poduzeća (Prilog 3/1) OB Zadar, HMP ZŽ Zadar, DZ ZŽ i ambulante zdravstvene skrbi (Prilog 2) Prioritet 2: <ol style="list-style-type: none"> Vlasnika kritične infrastrukture (Prilog 4) ZZJZ ZŽ (Prilog 2) HGSS – stanica Zadar (Prilog 2) Gradsko društvo Crvenog križa Zadar (GD CK Zadar) (Prilog 17) Veterinarska stanica Zadar d.o.o. (Prilog 2) Prioritet 3: <ol style="list-style-type: none"> Zapovjedništvo CZ (Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4) Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ (u daljnjem tekstu povjerenici CZ) (Prilog 16/1 i/ili Prilog 16/3) Zapovjedništvo Postrojbe opće namjene civilne zaštite (PON CZ) (Prilog 31/1 i/ili Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3) Zapovjedništva PSN CZ (Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3 i/ili Prilog 31/4) Pripadnici PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3) Pripadnici PSN CZ (Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3 i/ili Prilog 31/4) Davatelji materijalno-tehničkih sredstava (MTS) (Prilog 6/1) Udruge građana (Prilog 17) Vlasnici smještajnih kapaciteta (Prilog 19/1) 	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Uspostavljanje dežurstva	načelnik Stožera	djelatnici Grada
Obavještanje svih subjekata o prestanku mjera pripravnosti ili o mobilizaciji ukupnih potencijala, ovisno o situaciji	Gradonačelnik	načelnik Stožera

3 POZIVANJE I MOBILIZACIJA

Mobilizacija je ujedinjenje postupaka kojim se operativne snage i sredstva zaštite i spašavanja prevode iz stanja pripravnosti za organizirano uključivanje u izvršavanje mjera zaštite i spašavanja.

O provođenju mobilizacije odlučuje Gradonačelnik.

3.1 Pozivanje Stožera zaštite i spašavanja Grada Zadra

Po prijemu informacije o nadolazećoj i neposrednoj opasnosti za Grad, Gradonačelnik će pozvati Stožer zaštite i spašavanja Grada Zadra (Stožer).

Vrijeme mobilizacije	
Korištenjem telefonskih veza 30 min.	Korištenjem teklića 3h
Mjesto okupljanja: Gradska uprava Zadar, Narodni trg 1, Zadar	
Pričuvno mjesto okupljanja:	

Gradonačelnik Stožer može pozvati na tri načina. Sukladno trenutnoj situaciji sam će odabrati koji će sustav pozivanja koristiti.

Postupak pozivanja Stožera putem županijskog centra 112.

Postupak pozivanja Stožera putem ŽC 112 je sustav pozivanja koji bi se u pravilu trebao koristiti. Upotreba ovog sustava podrazumijeva da su telekomunikacijske veze u funkciji.

Međusobno pozivanje korištenjem telefonskih veza

Postupak međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza je najbrži i najučinkovitiji način pozivanja, pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji. Ovaj sustav se koristi u slučaju većih katastrofa, koje bi eventualno zahvatile šire područje županije, kada pozivanje Stožera ne bi bilo moguće putem telefonskih linija ŽC 112, zbog preopterećenja telefonskih linija, odnosno zbog prekida ili oštećenja pojedinih dijelova telekomunikacijske infrastrukture na ugroženome području.

Pozivanje korištenjem tekličkog sustava

Postupak pozivanja korištenjem vlastitog tekličkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji i kada Gradonačelnik ne može uspostaviti nikakvu vezu sa ŽC 112. U tom slučaju koristi se samo teklički sustav.

Bez obzira koji se sustav pozivanja bude koristio, Gradonačelnik je dužan o tome obavijestiti ŽC 112 Zadar kako bi PU DUZS Zadar mogao na vrijeme i učinkovito reagirati te pružiti svu potrebnu pomoć. Mobilizacija članova Stožera završava trenutkom njihovog dolaska na mjesto okupljanja i uručivanjem poziva za mobilizaciju.

3.1.1 Postupak pozivanja članova Stožera putem ŽC 112.

Uspostavom telefonskog poziva na broj **112** Gradonačelnik će zahtijevati pozivanje članova Stožera prema unaprijed dostavljenom **Planu pozivanja Stožera (Prilog 1/1)**.

Zahtjev [\(Prilog 7/1\)](#) će nakon toga u pisanoj formi dostaviti ŽC 112 na telefaks br. **023/ 231 822**

Dežurna smjena ŽC 112 zaprima zahtjev, vrši provjeru pozivatelja (na ranije dostavljene brojeve telefona), te traži osobne podatke pozivatelja (prezime, ime, ime oca, adresu stanovanja).

Nakon završene provjere, započeti će pozivanje članova Stožera.

Po okončanju postupka, dežurna smjena ŽC 112 izvještava Gradonačelnika o broju obaviještenih članova Stožera.

U slučaju da pojedini članovi Stožera nisu mogli biti obaviješteni, Gradonačelnik treba zatražiti od PU DUZS-a Zadar aktiviranje tekličke službe [\(Prilog 8/1\)](#), kako bi se mobilizacijski pozivi uručili onim članovima Stožera koji telefonski nisu mogli biti obaviješteni.

Ukoliko se pojedini članovi Stožera, koji su telefonski obaviješteni, nisu u očekivano vrijeme (M+ 30 min.) pojavili na mjestu okupljanja Stožera, Gradonačelnik će od PU DUZS Zadar zahtijevati aktiviranje tekličke službe [\(Prilog 9/1\)](#), kako bi se uručili mobilizacijski pozivi onim članovima Stožera koji se nisu odazvali na usmeno preneseni zahtjev za mobilizacijom.

3.1.2 Postupak međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza

Ovaj postupak pozivanja se koristi kada pozivanje Stožera ne bi bilo moguće putem telefonskih linija ŽC 112, zbog preopterećenja telefonskih linija, odnosno zbog prekida ili oštećenja pojedinih dijelova telekomunikacijske infrastrukture na ugroženome području.

Gradonačelnik donosi odluku o mobilizaciji Stožera. O tome telefonom obavještava načelnika Stožera i izdaje zapovijed o mobilizaciji.



Načelnik Stožera postupuje sukladno **važećem Planu pozivanja Stožera** putem međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza ([Prilog 1/1](#)).



Pozivanje se nastavlja redosljedom sukladno važećem Planu pozivanja Stožera.



Načelnik Stožera po prijemu izvješća od svih članova izvještava Gradonačelnika o učinjenom.



Po završetku mobilizacije Stožera (dolaska svih članova Stožera na mjesto okupljanja) Gradonačelnika će izvijestiti ŽC 112 o završenoj mobilizaciji ([Prilog 12/1](#)).

Ukoliko se pojedini članovi Stožera, koji su telefonski obaviješteni, nisu u očekivano vrijeme (M+30 min.) pojavili na mjestu okupljanja Stožera, Gradonačelnik će od PUZS Zadar zahtijevati aktiviranje tekličke službe ([Prilog 9/1](#)), kako bi se uručili mobilizacijski pozivi onim članovima Stožera koji se nisu odazvali na usmeno prenesenu zapovijed za mobilizacijom.

3.1.3 Postupak pozivanja korištenjem tekličkog sustava

Ovaj postupak pozivanja primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji i kada Gradonačelnik ne može uspostaviti nikakvu vezu sa ŽC 112.

Po prijemu obavijesti o nadolazećoj i neposrednoj opasnosti Gradonačelnik samostalno odlučuje o potrebi sazivanja Stožera. Na putu prema mjestu okupljanja Stožera dolazi na adresu prvog teklića.



Po dolasku na mjesto okupljanja Stožera Gradonačelnik iz Plana zaštite i spašavanja **vodi pozive za ostale tekliće i članove Stožera složene po pravcima** ([Prilog 11/1](#)).



Mobilizacija članova Stožera obavlja se putem teklića ovisno o mjestu stanovanja pojedinog člana Stožera. Važeći redoslijed pozivanja dan je u ([Prilogu 1/3](#)).



Po završetku uručivanja poziva svi teklići se vraćaju i dokaz o izvršenoj dostavi ostavljaju načelniku Stožera.



Načelnik Stožera će uputiti teklića da izvijesti ([Prilog 12/1](#)) ŽC 112 o završenoj mobilizaciji Stožera.



Zavisno od razloga ne uručivanja poziva, načelnik Stožera će odlučiti u kojem će vremenu izvršiti ponovno pozivanje neobaviještenih članova Stožera.

3.2 Aktiviranje gotovih snaga zaštite i spašavanja

Kada su završene aktivnosti oko pozivanja članova Stožera, sukladno izvršenoj procjeni trenutne situacije, Gradonačelnik može naložiti načelniku Stožera pozivanje djelatnika Grada za obavljanje administrativno-tehničkih poslova ([Prilog 13](#)). Ukoliko nije moguće koristiti telefonske veze, načelnik Stožera će pozivanje izvršiti putem teklića ([Prilog 14](#)).

Sukladno nastaloj situaciji, a na preporuku Stožera, Gradonačelnik može odlučiti da je potrebno aktivirati neke od gotovih snage zaštite i spašavanje.

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Upućivanje zahtjeva za aktiviranjem gotovih snaga za zaštitu i spašavanje (Prilog 2/1)	Gradonačelnik	Gradonačelnik
Upućivanje zahtjeva obaviti će se po slijedećim prioritetima: Prioritet 1: <ol style="list-style-type: none"> JVP Zadar, DVD Zadar, DVD Rutnjak – otok Iž, DVD Silba, DVD Ist, DVD otok Molat, DVD Olib, DVD Premuda, DVD Rava (Prilog 2) Komunalna poduzeća (Prilog 3/1) OB Zadar, HMP ZŽ Zadar, DZ ZŽ i ambulante zdravstvene skrbi (Prilog 2) Prioritet 2: <ol style="list-style-type: none"> Vlasnika kritične infrastrukture (Prilog 4) ZZJZ ZŽ (Prilog 2) HGSS – stanica Zadar (Prilog 2) Gradsko društvo Crvenog križa Zadar (GD CK Zadar) (Prilog 17) Veterinarska stanica Zadar d.o.o. (Prilog 2) 	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Čelnici pravnih osoba dužni su odmah izvijestiti o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje vlastitih kapaciteta. Izvještaj mora sadržavati slijede podatke: <ul style="list-style-type: none"> kapaciteti postrojbe i stručnih timova, procjena vremena dolaska na mjesto izvršavanja zadaće, osobna i skupna oprema koja se upućuje na izvršavanje zadaće, podaci o zapovjedniku ili voditelju 	čelnici pravnih osoba	članovi Stožera

3.3 Mobilizacija snaga zaštite i spašavanja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Aktiviranje subjekata zaštite i spašavanja, kada obim nesreće premašuje mogućnosti i kapacitete gotovih snaga zaštite i spašavanja	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Mobilizacija snaga CZ i ostalih subjekata zaštite i spašavanja obaviti će se po slijedećim prioritetima: <ol style="list-style-type: none"> 1. Zapovjedništvo CZ (Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4) 2. Povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/i Prilog 16/3) 3. Zapovjedništva PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3) 4. Zapovjedništva PSN CZ (Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3 i/ili Prilog 31/4) 5. Pripadnici PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3) 6. Pripadnici PSN CZ (Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3 i/ili Prilog 31/4) 7. Davatelji materijalno-tehničkih sredstava (MTS) (Prilog 6/1) 8. Udruge građana (Prilog 17) 9. Vlasnici smještajnih kapaciteta (Prilog 19/1) 	načelnik Stožera	članovi Stožera

3.4 Aktiviranje snaga zaštite i spašavanja Zadarske županije

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje pomoći Zadarske županije (ZŽ) kada obim velike nesreće ili katastrofe preraste ljudske i materijalne mogućnosti gotovih snaga i PON CZ i PSN CZ (Prilog 24/1)	Gradonačelnik	Stožer ZŽ

POPLAVA



POTRES



PRIRODNI UZROCI



4. MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA



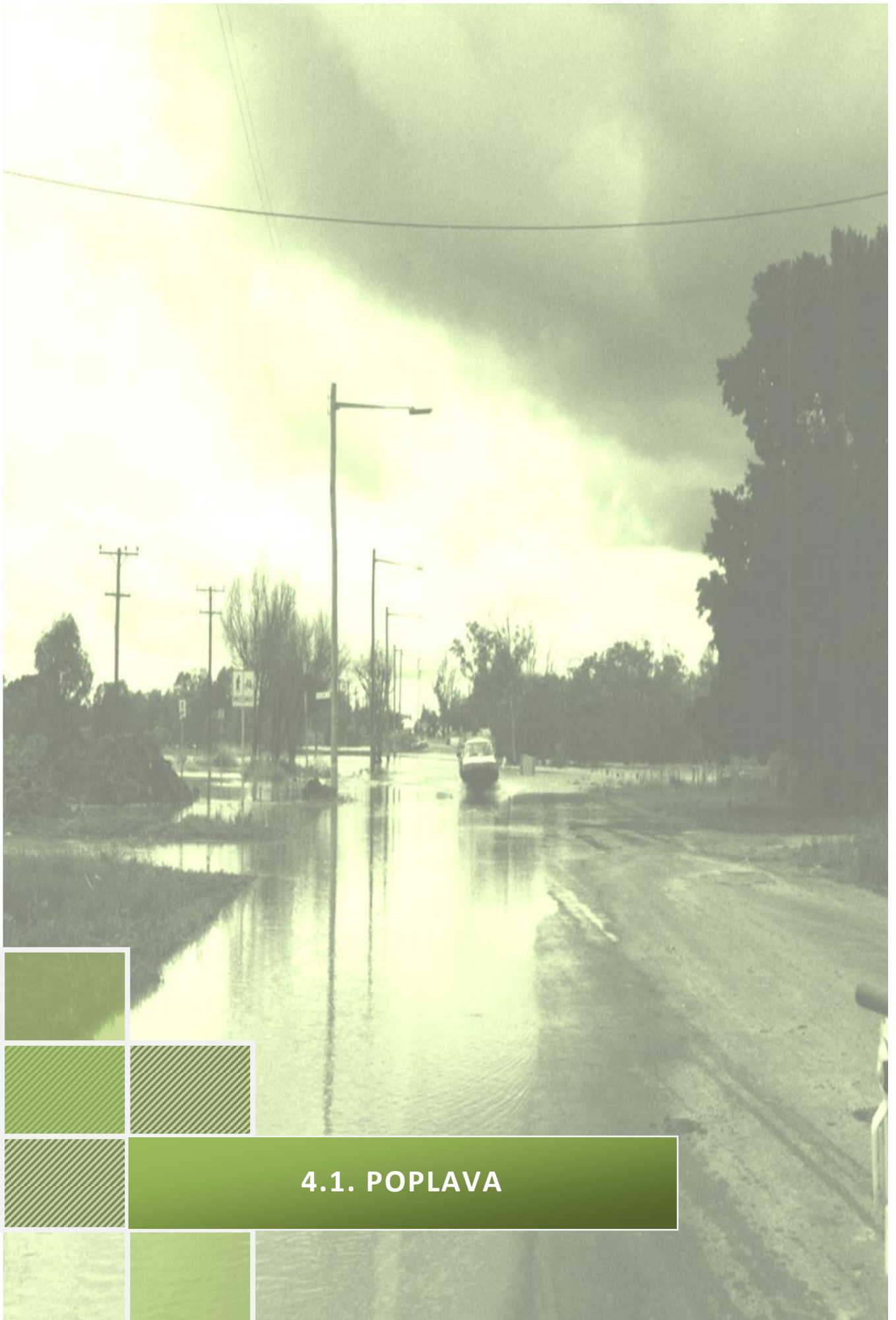
**TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE
NESREĆE**



**EPIDEMIJE I SANITARNE
OPASNOSTI**



**NUKLEARNE I RADIOLOŠKE
OPASNOSTI**



4.1. POPLAVA

4 MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

4.1 Poplava (bujični vodotoci i plimni val)

Na teritoriju Grada Zadra ne postoji velikih vodotokova koji mogu prouzročiti poplave. Potencijalni vodotoci su bujice nastale uslijed velikih oborina.

4.1.1 Zadaće snaga civilne zaštite

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožer ŽC 112	Gradonačelnik	ŽC 112
Prikupljanje informacije o funkcioniranju sustava za elektroopskrbu	načelnik Stožera	ŽC 112, vlasnik kritične infrastrukture, (Prilog 4) povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Prikupljanje informacije o funkcioniranju sustava za vodoopskrbu	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112, vlasnik kritične infrastrukture, (Prilog 4) povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Prikupljanje informacije o funkcioniranju sustava telekomunikacija	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112, vlasnik kritične infrastrukture, (Prilog 4) povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica (Prilog 4)	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	ŽC 112
Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru	načelnik Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Aktivacija JVP-a i DVD-ova	član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednici JVP-a i DVD-ova
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: <ol style="list-style-type: none"> vodoopskrbni sustav zdravstveni objekti HMP ZŽ Zgrada Gradske uprave pošta škole pekare objekti za pripremu hrane vatrogasni dom ostali korisnici 	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtijeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energijom (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera, vlasnik kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija sljedećim prioritetom: <ol style="list-style-type: none"> Zgrada Gradske uprave pošta zdravstveni objekti HMP ZŽ vatrogasni domovi 	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
6. škole 7. pekare 8. objekti za pripremu hrane 9. ostali korisnici		
Upućivanje zahtijeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava telekomunikacija (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera, vlasnik kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području sljedećim prioritetom: 1. D8, D306, D407, D502 2. Ž6002, Ž6012, Ž6015, Ž6018, Ž6035, Ž6036, Ž6037, Ž6038 3. L63014, L63014, L63016, L63042, L63049, L63050, L63051, L63052, L63053, L63054, L63057, L63101, L63102, L63103, L63148 ili kako utvrdi načelnik Stožera	načelnik Stožera	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju djelatnici policijske postaje
Upućivanje zahtijeva za osiguranje prohodnosti cestovnih prometnica na području. (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera, vlasnik kritične infrastrukture
Analiziranje trenutnog stanja i obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o obimu poduzimanja mjera zaštite i spašavanja.	Gradonačelnik	Stožer
Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: 1. zdravstveni objekti 2. HMP ZŽ 3. Zgrada Gradske uprave 4. vatrogasni dom 5. društveni dom 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja	Gradonačelnik	Stožer
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete (Prilog 23)	Gradonačelnik	načelnik Stožera, vlasnici poduzeća i obrta (Prilog 28)
Mobilizacija zapovjedništva PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3)	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Mobilizacija pripadnika PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3)	načelnik Stožera	zapovjednik PON CZ
Pomoć pripadnika PON CZ u sanaciji štete	načelnik Stožera	zapovjedništvo PON CZ
Traženje angažmana Postrojbe specijalističke namjene za spašavanje na vodi od Zadarske županije	Gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera
Izveštavanje župana ZŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu štete od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima	Gradonačelnik	djelatnici Grada
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN, br. 73/97)		
Ukoliko jačina olujnog vremena prouzroči rušenje građevinskih objekata postupa se po dijelu plana <i>Organizacija raščišćavanja ruševina i spašavanje zatrpanih</i> , (stranica 27).		

4.1.2 Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava

Organizacijske jedinice "Hrvatskih voda" - vodnogospodarski odjeli i vodnogospodarske ispostave odgovorne su za stanje obrambenog sustava na slivnom području za koje su osnovane.

Trgovačka društva odgovorna su za stanje obrambenog sustava sukladno obvezama utvrđenim posebnim ugovorom s "Hrvatskim vodama", ali i obvezama utvrđenim provedbenim planom vodnogospodarske ispostave i Županijskim planom obrane od poplava.

4.1.3 Uporaba raspoloživih JVP-a i DVD-ova za zaštitu od plavljenja

	Sjedište	broj vatrogasaca	vozila za intervenciju
JVP Grada Zadra		97	24
DVD Zadar		58	1
DVD Rutnjak – otok Iž		12	2
DVD Silba		13	0
DVD Ist		10	0
DVD otok Molat		10	1
DVD Olib		8	0
DVD Premuda		9	0
DVD Rava		9	0

U trenutku kada su se u obranu od poplave uključili DVD Gradonačelnik će staviti u stanje pripravnosti Postrojbu opće namjene civilne zaštite ([Prilog 31/1](#) i/ili [Prilog 31/2](#) i/ili [Prilog 31/3](#)).

Sukladno procjeni, Gradonačelnik uvodi u obranu od poplava PON CZ, utvrđujući pri tome redoslijed i dinamiku. Provođi djelomičnu mobilizaciju sve do trenutka koji zahtijeva potpunu mobilizaciju postrojbi.

1. Zapovjedništvo PON CZ ([Prilog 31/1](#) i/ili [Prilog 31/2](#) i/ili [Prilog 31/3](#))
2. Pripadnici PON CZ ([Prilog 31/1](#) i/ili [Prilog 31/2](#) i/ili [Prilog 31/3](#))

Postupa se po Planu civilne zaštite ([Plan CZ](#)).

Gradonačelnik upućuje zahtjev za angažiranjem gotovih snaga za zaštitu i spašavanje s razine ZŽ ([Prilog 24/1](#)), u cilju:

- provođenja mjera zdravstvenog i veterinarskog nadzora u zaštite ljudi i životinja,
- osiguranja i poduzimanja preventivnih higijensko-epidemioloških mjera za suzbijanje pojava i širenja zaraznih bolesti,
- organiziranja provođenja mjera biološke i kemijske kontrole vode za piće,
- organizacije snabdijevanje pitkom vodom ugroženog pučanstva i sudionika uključenih u izvanrednu obranu od poplava na ugroženom području.

Ukoliko prosudi da postoji opasnost od razlijevanja i prodora vode rukovoditelj obrane od poplava vodnog područja može predložiti:

- poduzimanje mjera privremenog ograničenja ili obustave cestovnog, željezničkog i riječnog prometa na ugroženom području za vrijeme trajanja opasnosti,
- evakuaciju odnosno izmještanje ljudi, životinja i imovine.

U tom slučaju Gradonačelnik će:

- od PU ZŽ zatražiti ograničenje kretanja na cestovnom pravcu ([Prilog 22](#)),
- postupiti po Planu CZ,
- angažirati postrojbe CZ u skladu sa zahtjevima rukovoditelja obrane od poplava vodnog područja.

Ukoliko bi za područje Grada, zbog posljedica izazvanih poplavama, bilo proglašeno stanje elementarne nepogode, nakon prestanka opasnosti koje su bile razlogom proglašenja elementarne nepogode, Gradonačelnik izvješćuje Stožer ZŽ i predlaže aktiviranje Povjerenstava za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima. Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN, br. 73/97).

4.1.3.1 Organizacija i pregled obveza u ojačavanju zaštitne infrastrukture i provođenju drugih aktivnosti, s pregledom drugih pravnih službi koje se uključuju u obranu od poplava

Nositelj	Obveza
Hrvatske vode d.d., VGO Split VGI Zrmanja-Zadarsko primorje (Prilog 2)	<ul style="list-style-type: none"> – organizacija obrane od poplave – koordinacija svih raspoloživih kapaciteta u obrani od poplave – osiguranje materijalnih sredstava za obranu od poplava (zaštitne barijere, vreće, pijesak)
Vodovod d.o.o. Vodoprivreda Zadar d.d. (Prilog 4)	<ul style="list-style-type: none"> – uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih potencijala u obrani od poplava – saniranje područja, odvoz pijeska i drugog materijala – čišćenje i odvoz mulja te zemlje koju je voda nanijela
OB Zadar (Prilog 2)	<ul style="list-style-type: none"> – zbrinjavanje težih bolesnika iz ugroženih područja – prijevoz bolesnika koje nije moguće adekvatno zbrinuti kapacitetima bolnice
DZ ŽŽ, ispostava Zadar (Prilog 2)	<ul style="list-style-type: none"> – pružanje medicinske pomoći osobama s lakšim tjelesnim ozljedama – pružanje medicinske pomoći angažiranim operativnim snagama – sudjelovanje u mjerama suzbijanja zaraznih bolesti
ZZJZ ŽŽ (Prilog 2)	<ul style="list-style-type: none"> – organizacija prevencije i suzbijanje zaraznih bolesti
Veterinarska stanica Zadar d.o.o. (Prilog 2)	<ul style="list-style-type: none"> – uklanjanje uginulih životinja – zbrinjavanje (evakuacija) stoke iz ugroženih područja – prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Čistoća d.o.o. Nasadi d.o.o. Odvodnja d.o.o. (Prilog 3/1)	<ul style="list-style-type: none"> – čišćenje javnih površina – asanacija terena – ukop umrlih
PON CZ (Prilog 31/1)	<ul style="list-style-type: none"> – evakuacija, sklanjanje i zbrinjavanje ugroženog stanovništva, materijalno-tehničkih dobara te stoke (pomoć Gradskom društvu crvenog križa te drugim službama) – sudjelovanje u sanaciji terena nakon što se voda povuče
MUP, PU ŽŽ, PP Zadar (Prilog 15)	<ul style="list-style-type: none"> – reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija
PSN CZ – Tim za spašavanje iz ruševina (Prilog 31/2)	<ul style="list-style-type: none"> – spašavanje stanovništva, životinja i materijalnih i kulturnih dobara iz ruševina
PSN CZ ŽŽ – Tim za logistiku (Prilog 31/4)	<ul style="list-style-type: none"> – organiziranje sigurnosti u prihvatnim objektima – izuzimanje i prihvatanje materijalnih sredstava iz skladišta – osiguranje i priprava hrane i pitke vode – sanitacija



4.2. POTRES

4.2 Potres

4.2.1 Organizacija raščišćavanja ruševina i spašavanje zatrpanih osoba

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 (Prilog 1/1) ukoliko je to moguće, ako ne, koristiti vlastiti mobilizacijski sustav (Prilog 1/3)	Gradonačelnik	ŽC 112
Pozivanje Zapovjedništva civilne zaštite (Zapovjedništvo CZ) (Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite (Povjerenici CZ) (Prilog 16/1 ili/i Prilog 16/3)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Aktiviranje JVP-a i DVD-ova (Prilog 2)	Gradonačelnik	zapovjednici JVP-a i DVD-ova
Pozivanje djelatnika Grada (Prilog 13)	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Prikupljanje informacija o broju potpuno srušenih objekata i stanova, stanje školskih objekata, vrtića, društvenih domova, ugostiteljskih objekata, trgovačkih centara i sl. Utvrđuje se koje su se aktivnosti odvijale u njima prije potresa i koliko je ljudi boravilo u njima	načelnik Stožera	ŽC 112, povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/i Prilog 16/3)
Prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica	član Stožera, predstavnik PU	ŽC 112 povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite. Objekti zdravstvene zaštite: - OB Zadar - DZ ZŽ - HMP ZŽ	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	voditelj DZ ZŽ Zadar (Prilog 2)
Ovisno o prikupljenim informacijama s terena traženje angažmana: PSN CZ –tima za spašavanje iz ruševina, (Prilog 31/2 i/ili Prilog 32/4) i PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2)	Gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera, zapovjednik CZ
Mobilizacija: PSN CZ –tima za spašavanje iz ruševina, (Prilog 31/2 i/ili Prilog 32/4) i PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2)	načelnik Stožera	ŽC 112, Zapovjednici PSN i PON
Organizacija informativnih punktova u svim MO u cilju prikupljanja informacija o nestalim osobama	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ
Utvrđivanje prioriteta u raščišćavanja ruševina kao slijedi: 1. raščišćavanje objekata gdje boravi više ljudi (škole, vrtići, ugostiteljski objekti) 2. osiguranje prohodnosti prometnica 3. pristup kritičnoj infrastrukturi 4. raščišćavanje ruševina obiteljskih kuća i stanova	načelnik Stožera	Zapovjedništvo CZ zapovjednici PSN i PON CZ
Aktivacija svih pripadnika JVP-a i DVD-ova te članova udruga	član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednici JVP-a i DVD-ova pripadnici JVP-a i DVD-ova, članovi udruga (Prilog 17)
Mobiliziranje davatelja materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 6/1)	načelnik Stožera	zapovjednik Zapovjedništva CZ
Raspoređivanje pripadnika PON CZ prema utvrđenim prioritetima raščišćavanja	zapovjednik Zapovjedništva CZ	zapovjednik PON CZ vođe skupina
Organizacija odvoza građevinskog otpada na za to predviđene lokacije (Prilog 6/2)	član Stožera za komunalne djelatnosti	davatelji MTS PON CZ
Traženje angažmana PSN CZ - tim za spašavanje iz ruševina od ZŽ (Prilog 24/1)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Organiziranje prijema PSN CZ - tim za spašavanje iz ruševina ZŽ - mjesto prihvata i razmještaja: -	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti

4.2.2 Zadaće snaga civilne zaštite za spašavanje iz ruševina ([Plan CZ](#))

4.2.3 Organizacija uspostavljanja funkcije objekata kritične infrastrukture

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture (vodoopskrba, elektroopskrba, sustav telekomunikacija)	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnici kritične infrastrukture (Prilog 4)
Analiziranje funkcioniranja objekata infrastrukture	načelnik Stožera	Stožer
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom po sljedećim prioritetima: <ol style="list-style-type: none"> 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada gradske uprave 3. zdravstveni objekti 4. pekare 5. objekti za pripremu hrane 6. škole 7. veterinarske ambulante 8. pošta i telekomunikacije 9. vatrogasni dom 10. ostali korisnici 	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti vlasnik kritične infrastrukture
Upućivanje zahtijeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energijom (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju vodoopskrbu po sljedećim prioritetima: <ol style="list-style-type: none"> 1. HMP ZŽ Zadar 2. zdravstveni objekti 3. pekare 4. objekti za pripremu hrane 5. škole 6. veterinarske ambulante 7. vatrogasni dom 8. zgrada gradske uprave 9. ostali korisnici 	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti vlasnik kritične infrastrukture
Upućivanje zahtijeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija sljedećim prioritetom: <ol style="list-style-type: none"> 1. zgrada gradske uprave 2. pošta 3. HMP ZŽ Zadar 4. zdravstveni objekti 5. veterinarske ambulante 6. pekare 7. objekti za pripremu hrane 8. vatrogasni dom 9. škole 10. ostali korisnici 	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti vlasnik kritične infrastrukture
Upućivanje zahtijeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava telekomunikacija (Prilog 23)	Gradonačelnik	načelnik Stožera

4.2.4 Organizacija gašenja požara (JVP i DVD-ovi)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Organizacija gašenja požara na prostoru koje je u mogućnosti ugasiti	zapovjednici JVP-a i DVD-ova	pripadnici JVP-a i DVD-ova
Iskopčavanje energenata zbog opasnosti koje nosi kombinacija struja-voda	zapovjednici JVP-a i DVD-ova	vlasnici kritične infrastrukture (Prilog 4)
Odabir sredstava za gašenje koje nije opasno za eventualno zarobljene osobe u ruševinama, imajući na umu opasnosti koje nose energenti i opasnosti koje može prouzročiti naknadno narušavanje stabilnosti oštećenih konstrukcija	zapovjednici JVP-a i DVD-ova	zapovjednici JVP-a i DVD-ova
Uz gašenje vršiti postupke razupiranja i podupiranja nestabilnih konstrukcija radi stabilizacije istih	zapovjednici JVP-a i DVD-ova	pripadnici JVP-a i DVD-ova
Usklađivanje aktivnosti raščišćavanje ruševina, spašavanje osoba i gašenje požara	zapovjednici JVP-a i DVD-ova	pripadnici JVP-a i DVD-ova
Odvoz građevinskog otpada na za to predviđene lokacije	član Stožera za komunalne djelatnosti zapovjedništvo PON CZ i PSN CZ	djelatnici komunalnog poduzeća pripadnici PON CZ i PSN CZ
Čuvanje zgarišta do konačnog raščišćavanja objekta	zapovjednici JVP-a i DVD-ova	pripadnici JVP-a i DVD-ova pripadnici PON CZ i PSN CZ
Ukoliko dođe do izlivanja opasnih tvari i velikog zapaljenja traženje pomoći za gašenje od Vatrogasne zajednice ZŽ	zapovjednici JVP-a i DVD-ova	Stožer

4.2.5 Reguliranje prometa i osiguranja tijekom intervencija

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima velike nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera	ŽC 112 načelnik Stožera
Uspostavljanje komunikacije s PU ZŽ i PP Zadar	član Stožera, predstavnik PU	PP Zadar (Prilog 3)
Upućivanje zahtijeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojem je došlo do prekida prometa	Gradonačelnik	Policajska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtijeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijela prometnice na mjestima na kojima promet nije moguć	Gradonačelnik	Policajska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtijeva za ograničavanjem kretanja stanovništva na području na kojem promet nije moguć	Gradonačelnik	Policajska postaja prema svom Planu

4.2.6 Lokacije za odlaganje materijala

Lokacije za odlaganje građevinskog otpada dane su u [Prilogu 6/2](#).

4.2.7 Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinsko zbrinjavanje

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	liječnici u zdravstvenim stanicama (Prilog 2)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	liječnici u zdravstvenim stanicama i zaposlenici ljekarne (Prilog 2)
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu: - OB Zadar - DZ ZŽ - HMP ZŽ	zapovjedništvo CZ zapovjedništvo PON CZ i PSN CZ	liječnici u zdravstvenim stanicama (Prilog 2) članovi GD CK Zadar davatelji MTS (Prilog 6/1)
Traženje dodatno angažiranja liječničkih timova od ZŽ (Prilog 24/2)	Gradonačelnik	ŽC 112, Stožera ZŽ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	voditelj DZ ZŽ - ispostava Zadar	liječnici u zdravstvenim stanicama (Prilog 2) članovi GD CK Zadar davatelji MTS (Prilog 6/1)
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 25/1)	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	načelnik Stožera

4.2.8 Organizacija pružanja veterinarske pomoći

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ i članovi Vijeća MO
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera	članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ
Traženje dodatnog angažiranja veterinarskih ekipa s razine ZŽ	načelnik Stožera	ŽC 112 Stožer
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organiziranje popisa stoke	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici Grada članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Pregled povrijeđene stoke koja bi se nakon klanja mogla koristiti za ljudsku ishranu	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organizacija prijevoza do klaonice	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	vlasnici MTS (Prilog 6/1) članovi lovačkih udruga (Prilog 17)

4.2.9 Organizacija zbrinjavanja ([Plan CZ, stranica 24](#))

4.2.10 Organizacija evakuacije ([Plan CZ, stranica 21](#))

4.2.11 Organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica u naseljima	član Stožera za komunalne djelatnosti	povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/i Prilog 16/3)
Analiziranje stanja uporabljivosti	načelnik Stožera	Stožer
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 25/1)	načelnik Stožera	Stožer
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: - groblja na području Grada Zadra (Prilog 25/4)	član Stožera za komunalne djelatnosti	ovlašteni mrtvozornici, (Prilog 25/1) patolozi i predstavnik PP
Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop poginulih (Prilog 25/4)	član Stožera za komunalne djelatnosti zapovjedništvo CZ	Zapovjedništvo PON CZ pripadnici PON CZ svećenici (Prilog 25/2) tvrtke za ukop (Prilog 25/3)

4.2.12 Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju higijensko-epidemiološke zaštite	član Stožera za komunalne djelatnosti	komunalna poduzeća ZZJZ ZŽ
Analiziranje funkcioniranja objekata vodoopskrbne infrastrukture	načelnik Stožera	vodoopskrbna poduzeća
Upućivanje zahtjeva ZZJZ ZŽ za analizom ispravnosti vode za piće	Gradonačelnik	ŽC 112 član Stožera za komunalne djelatnosti
Provedba analize ispravnosti vode za piće	član Stožera za komunalne djelatnosti	ZZJZ ZŽ
Stavljanje u funkciju vodoopskrbnog sustava i zaštita voda	član Stožera za komunalne djelatnosti	komunalna i vodoopskrbna poduzeća
Analiza stanja DDD zaštite na ugroženom području	načelnik Stožera	Stožer komunalna poduzeća ZZJZ ZŽ
Upućivanje zahtjeva ZZJZ ZŽ za provedbu mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije	Gradonačelnik	ŽC 112 član Stožera za komunalne djelatnosti
Provedba DDD mjera zaštite stanovništva, objekata i prostora	član Stožera za komunalne djelatnosti	ZZJZ ZŽ pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD
Pozivanje Zapovjedništva CZ (Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Mobilizacija zapovjedništva PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2)	načelnik Stožera	ŽC 112 i/ili tekliči
Mobilizacija PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2)	načelnik Stožera	ŽC 112 i/ili tekliči zapovjednik PON CZ
Traženje dodatnog angažiranja snaga za provođenje mjera higijensko-epidemiološke zaštite od ZŽ i RH (Prilog 24/2)	Gradonačelnik	ŽC 112 Stožer ZŽ

4.2.13 Organizacija osiguranja hrane i vode za piće

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja vodoopskrbnog sustava	član Stožera za komunalne djelatnosti	povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/i Prilog 16/3) vodoopskrbno poduzeće
Analiziranje funkcioniranja objekata vodoopskrbne infrastrukture	načelnik Stožera	Stožer, odgovorbe osobe vodoopskrbno poduzeća
Upućivanje zahtjeva ZZJZ ZŽ za analizom ispravnosti vode za piće (Prilog 48) po slijedećim prioritetima: 1. Crpilišta 2. Izvori 3. Vodospreme 4. Kaptaze	Gradonačelnik	ŽC 112, Stožer ZŽ
Upućivanje zahtjeva poduzeću Vodovod d.o.o. Zadar za ponovnim stavljanjem u funkciju vodoopskrbnog sustava (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem uređaja za pročišćavanje vode s razine ZŽ	Gradonačelnik	ŽC 112, Stožer ZŽ
Prijem ekipe i uređaja za pročišćavanje i upućivanje na vodocrpilišta po slijedećim prioritetima: 1. Crpilišta 2. Izvori 3. Vodospreme 4. Kaptaze	član Stožera za komunalne djelatnosti	povjerenici CZ vodoopskrbno poduzeće
Do stavljanja u funkciju vodoopskrbne mreže, organizacija punktova u naseljima za snabdijevanje vodom	član Stožera za komunalne djelatnosti	pripadnici JVP-a i DVD-ova, povjerenici CZ, pripadnici PON CZ pripadnici PSN – tima za logistiku
Distribucija prehrambenih artikala u objekte za pripremu	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ, pripadnici PON CZ pripadnici PSN – tima za logistiku
Organizacija pripreme hrane	načelnik Stožera	djelatnici pravnih osoba koje se bave pripremom hrane (Prilog 26/2)
Organizacija pečenja kruha	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ, pripadnici PON CZ pripadnici PSN – tima za logistiku pekare na prostoru Grada (Prilog 26/1)
Distribucija hrane	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ, pripadnici PON CZ pripadnici PSN – tima za logistiku davatelji MTS (Prilog 6/1)

4.2.14 Organizacija prihvata pomoći

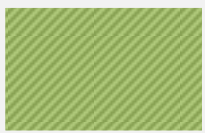
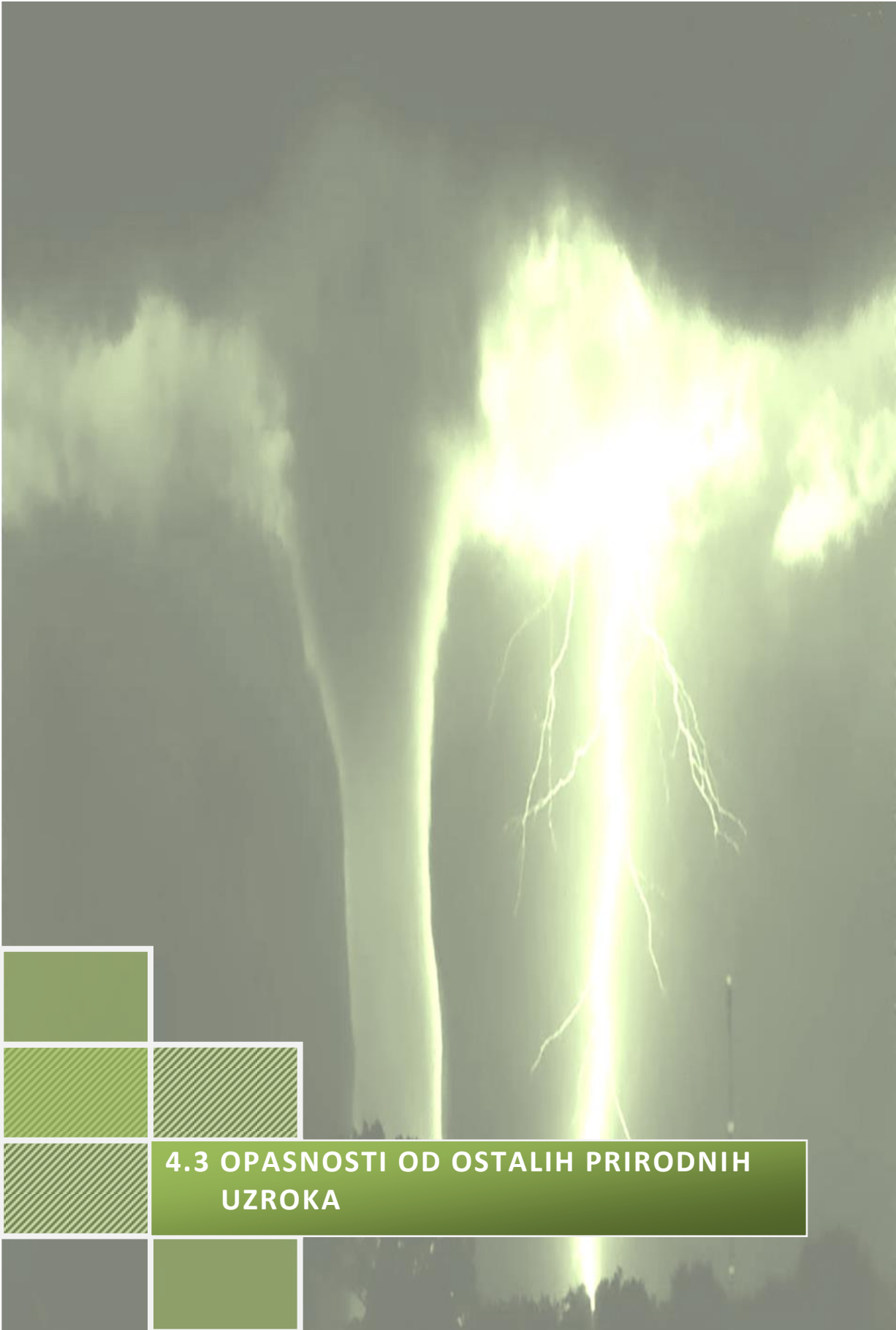
Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Procjenjivanje trenutne situacije u smislu mogućnosti angažiranja postojećih kapaciteta	Gradonačelnik	Stožer
Očekuje se pomoć od ZŽ i RH: - Specijalističkog tima za spašavanje iz ruševina - za snabdijevanjem lijekovima i sanitetskim materijalom - za dodatnim snabdijevanjem naftom i naftnim derivatima - za dodatnim snabdijevanjem prehrambenim artiklima - Vatrogasne zajednice ZŽ i RH za gašenje požara velikih razmjera	Gradonačelnik	ŽC 112 Stožer ZŽ (Prilog 20)
Organizacija prihvata: Specijalistički tim za spašavanje iz ruševina ZŽ razmješta se na lokaciji -	načelnik Stožera	odgovorne osobe objekata
Lijekovi i sanitetski materijal prihvaćaju se u prostorijama : - OB Zadar - Dom zdravlja Zadar	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	liječnici iz DZ ZŽ
Prehrambeni artikli smještaju se u prostorije navedene u Prilogu 26/1 i Prilogu 26/2	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	odgovorne osobe objekata povjerenici CZ
Pripadnici vatrogasnih postrojbi s razine Županije smještaju se na lokaciji: -	član Stožera za protupožarnu zaštitu	odgovorne osobe objekata

4.2.15 Organizacija asanacije terena

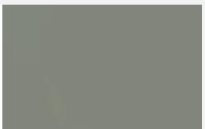
Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Organizacija prikupljanja uginuh životinja	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju djelatnici komunalnih poduzeća (Prilog 3/1) članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organizacija ukopa uginulih životinja na za to određenim mjestima	Zapovjedništvo CZ, Zapovjedništvo PON CZ	djelatnici komunalnih poduzeća (Prilog 3/1) pripadnici PON CZ članovi lovačkih udruga (Prilog 17)

4.2.16 Zadaće subjekata zaštite i spašavanja

<p>Vlasnici i operateri cestovne infrastrukture (Prilog 4)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - raščišćavanje ruševina i prometnica, - rušenje građevina sklonih padu, - usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije, - sječanje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja), - ravnanje terena radi lakšeg prometa i eventualnog podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja, - izrada objekata za privremeni smještaj ljudi
<p>Čistoća d.o.o. Nasadi d.o.o. Odvodnja d.o.o. (Prilog 3/1)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - odvoz građevinskog otpada i šteta na deponije, - intervencije na oštećenim mjestima ulične mreže i sprječavanje izlivanja i otjecanja vode u podrumске dijelove ruševina, - briga o osiguranju vode za gašenje požara u rajonima gdje je isključena vodovodna mreža, - briga o iskapčanju plinske mreže u rajonima raščišćavanja ruševina, - održavanje kanalizacijske mreže i gradske čistoće, - sahranjivanje poginulih i umrlih
<p>Prijevozničke tvrtke (Prilog 3/2)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - transport unesrećenih s područja ugroze, - suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama
<p>OB Zadar HMP ZŽ DZ ZŽ ZZJZ ZŽ (Prilog 2)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija pružanja prve medicinske pomoći, - zbrinjavanje težih bolesnika, - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
<p>Veterinarska stanica Zadar d.o.o. (Prilog 2)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima, - zbrinjavanje - evakuacija stoke iz ugroženih područja, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
<p>Vlasnici i operateri kritične infrastrukture (Prilog 4)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture



**4.3 OPASNOSTI OD OSTALIH PRIRODNIH
UZROKA**



4.3 Opasnosti od ostalih prirodnih uzroka

4.3.1 Mjere zaštite i spašavanja od posljedica ostalih vremenskih uvjeta

4.3.1.1 Suša i toplinski val

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Izveštavanje župana ZŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima	Gradonačelnik	djelatnici Grada (Prilog 13)
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN, br. 73/97)		
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 (Prilog 1/1)	Gradonačelnik	ŽC 112
Prikupljanje informacija o lokacijama pogođenih sušom i toplinskim valom	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti član Stožera za protupožarnu zaštitu
Upućivanje zahtjeva ZŽ za angažmanom cisterni koje omogućavaju isporuku higijenski ispravne vode	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta s kojega postoji mogućnost dostave vode	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti član Stožera za protupožarnu zaštitu
Angažiranje JVP-a i DVD-ova na dostavi vode	član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednici JVP-a i DVD-ova pripadnici JVP-a i DVD-ova
Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po stanovniku	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ (Prilog 16/1) djelatnici Grada (Prilog 13)
Utvrđivanje punktova na koje će se vršiti dovoz vode za piće i na taj način osigurati snabdijevanje stanovništva vodom za piće i tehnološkom vodom	član Stožera za protupožarnu zaštitu	povjerenici CZ (Prilog 16/1) pripadnici JVP-a i DVD-ova
Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja	načelnik Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1) djelatnici Grada (Prilog 13)
Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidencije veterinarskih ambulanta	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici u veterinarskoj ambulanti povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu	član stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici u veterinarskoj ambulanti
Dovoz vode vlasnicima većeg broja grla	načelnik Stožera	pripadnici JVP-a i DVD-ova članovi lovačkih udruga (Prilog 17) davatelji MTS (Prilog 6/1)

4.3.1.2 Olujno i orkansko nevrijeme, jak vjetar i tuča

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera ŽC 112 (Prilog 1/1 i/ili Prilog 1/3)	Gradonačelnik	ŽC 112
Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica	član Stožera, predstavnik PU	ŽC 112 djelatnici komunalnog poduzeća, (Prilog 3/1) povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za elektroopskrbu	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnik kritične infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za vodoopskrbu	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnik kritične Infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava telekomunikacija	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnik kritične infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru	načelnik Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/i Prilog 16/3)
Aktiviranje JVP-a i DVD-ova	član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednici JVP-a i DVD-ova
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom po sljedećim prioritetima: <ol style="list-style-type: none"> 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada gradske uprave 3. pošta i telekomunikacije 4. škole 5. zdravstveni objekti 6. ZHM ŽŽ 7. pekare 8. objekti za pripremu hrane 9. veterinarske ambulante 10. vatrogasni domovi 11. ostali korisnici 	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energijom (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju vodoopskrbe po sljedećim prioritetima: <ol style="list-style-type: none"> 1. zgrada gradske uprave 2. pošta i telekomunikacije 3. vatrogasni domovi 4. zdravstveni objekti 5. škole 6. veterinarske ambulante 7. pekare i objekti za pripremu hrane 8. ostali korisnici 	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu (Prilog 23)	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija sljedećim prioritetom: <ol style="list-style-type: none"> 1. zgrada gradske uprave 2. pošta i telekomunikacije 	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti

Plan zaštite i spašavanja – Grad Zadar

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
<ul style="list-style-type: none"> 3. vatrogasni domovi 4. zdravstveni objekti 5. ZHM ZŽ 6. škole 7. pekare i objekti za pripremu hrane 8. ostali korisnici 		
Upućivanje zahtijeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava telekomunikacija (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju prometnica po sljedećim prioritetima: <ul style="list-style-type: none"> 1. D8, D306, D407, D502 2. Ž6002, Ž6012, Ž6015, Ž6018, Ž6035, Ž6036, Ž6037, Ž6038 3. L63014, L63014, L63016, L63042, L63049, L63050, L63051, L63052, L63053, L63054, L63057, L63101, L63102, L63103, L63148 ili kako utvrdi načelnik Stožera	načelnik Stožera	član Stožera predstavnik PU
Upućivanje zahtijeva za osiguranjem prohodnosti cestovnih prometnica (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja	Gradonačelnik	Stožer
Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: <ul style="list-style-type: none"> 1. zdravstveni objekti 2. ZHM ZŽ 3. škole 4. zgrada gradske uprave 5. vatrogasni domovi 6. veterinarske ambulante 7. privatni objekti prema stupnju oštećenja 	Gradonačelnik	Stožer
Pozivanje Zapovjedništva CZ (Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4)	Gradonačelnik	načelnik Stožera zapovjednik Zapovjedništva CZ
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete (Prilog 33)	Gradonačelnik	načelnik Stožera vlasnici poduzeća i obrta (Prilog 28)
Traženje angažmana PON CZ	Gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera
Mobilizacija pripadnika PON (Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2)	načelnik Stožera	zapovjednik Zapovjedništva CZ
Pomoć pripadnika PON CZ u sanaciji štete (Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2)	zapovjednik Zapovjedništva CZ	Zapovjedništvo PON CZ
Izveštavanje župana ZŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima	Gradonačelnik	djelatnici Grada
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN, br. 73/97)		
Ukoliko jačina olujnog vremena prouzroči rušenje građevinskih objekata postupa se po dijelu plana <i>Organizacija raščišćavanja ruševina i spašavanje zatrpanih</i> , stranica 27 .		

4.3.1.3 Snježne oborine i poledica

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 (Prilog 1/1 i/ili Prilog 1/3)	Gradonačelnik	ŽC 112 (Prilog 27)
Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica	član Stožera, predstavnik PU	ŽC 112 (Prilog 27)
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za elektroopskrbu	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnik kritične infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/i Prilog 16/3)
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za vodoopskrbu	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnik kritične Infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/i Prilog 16/3)
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava telekomunikacija	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnik kritične infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na ugroženom prostoru	načelnik Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/i Prilog 16/3)
Aktiviranje JVP-a i DVD-ova	član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednici JVP-a i DVD-ova
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom po sljedećim prioritetima: 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada Gradske uprave 3. pošta i telekomunikacije 4. škole 5. zdravstveni objekti 6. ZHM ZŽ 7. pekare 8. objekti za pripremu hrane 9. vatrogasni domovi 10. društveni domovi 11. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energijom (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija po sljedećim prioritetima: 1. zgrada gradske uprave 2. pošta i telekomunikacije 3. vatrogasni domovi 4. zdravstveni objekti 5. ZHM ZŽ 6. škole 7. veterinarske ambulante 8. pekare i objekti za pripremu hrane 9. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava telekomunikacija (Prilog 23)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture

Plan zaštite i spašavanja – Grad Zadar

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
<p>Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju vodoopskrbe sljedećim prioritetom:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. zdravstveni objekti 2. ZHM ZŽ 3. zgrada gradske uprave 4. škole 5. pekare 6. objekti za pripremu hrane 7. veterinarske ambulante 8. vatrogasni domovi 9. društveni domovi 10. ostali korisnici 	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
<p>Upućivanje zahtijeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu (Prilog 23)</p>	Gradonačelnik	načelnik Stožera
<p>Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju prometnica po sljedećim prioritetima:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. D8, D306, D407, D502 2. Ž6002, Ž6012, Ž6015, Ž6018, Ž6035, Ž6036, Ž6037, Ž6038 3. L63014, L63014, L63016, L63042, L63049, L63050, L63051, L63052, L63053, L63054, L63057, L63101, L63102, L63103, L63148 <p>ili kako utvrdi načelnik Stožera</p>	načelnik Stožera	član Stožera predstavnik PU
<p>Upućivanje zahtijeva za osiguranjem prohodnosti cestovnih prometnica (Prilog 23)</p>	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture
<p>Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja</p>	Gradonačelnik	Stožer
<p>Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. zdravstveni objekti 2. ZHM ZŽ 3. škole 4. zgrada gradske uprave 5. vatrogasni domovi 6. veterinarske ambulante 7. privatni objekti prema stupnju oštećenja 	Gradonačelnik	Stožer
<p>Pozivanje Zapovjedništva CZ (Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4)</p>	Gradonačelnik	načelnik Stožera zapovjednik Zapovjedništva CZ
<p>Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete (Prilog 33)</p>	Gradonačelnik	načelnik Stožera vlasnici poduzeća i obrta (Prilog 28)
<p>Traženje angažmana PON CZ</p>	Gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera
<p>Mobilizacija pripadnika PON (Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2)</p>	načelnik Stožera	zapovjednik Zapovjedništva CZ
<p>Pomoć pripadnika PON CZ u sanaciji štete (Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2)</p>	zapovjednik Zapovjedništva CZ	Zapovjedništvo PON CZ i/ili PSN CZ - tima za logistiku
<p>Izveštavanje župana ZŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima</p>	Gradonačelnik	djelatnici Grada
<p>Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN, br. 73/97)</p>		

4.3.2 Organizacija obavještanja u slučaju nadolazeće opasnosti

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Sukladno Standardnom operativnom postupku o korištenju prognoza DHMZ, ŽC 112 obavještava Gradonačelnika o najavi vremenske nepogode	ŽC 112	Gradonačelnik
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 (Prilog 1/1)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje vremenska nepogoda može izazvati na području Grada, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	Gradonačelnik	Stožer
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija (Prilog 30), ukoliko ŽC 112 na radijskim postajama nije objavio najavu vremenske nepogode i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	načelnik Stožera	sredstva javnog priopćavanja (Prilog 29)
Pozivanje povjerenika CZ	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja: <ol style="list-style-type: none"> 1. vozilo 1; pravac: 2. vozilo 2; pravac: 3. vozilo 3; pravac: 4. vozilo 4; pravac: 5. vozilo 5; pravac: 	načelnik Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1) djelatnici Grada (Prilog 13)
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera	djelatnici Grada (Prilog 13)

4.3.3 Organizacija asanacije terena

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila vremenska nepogoda i stanja na zahvaćenom području (prohodnost prometnica, stanje kritične infrastrukture, stanje društvenih objekata, stanje stambenih objekata)	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti povjerenici CZ članovi Vijeća MO
Upućivanje zahtjeva pravnim subjektima nadležnim za održavanje cesta (Prilog 23)	Gradonačelnik	pravne osobe nadležne za održavanje cesta (Prilog 4)
<ul style="list-style-type: none"> • čišćenje površina oko zdravstvenih ambulanti • čišćenje površina oko veterinarskih ambulanti • čišćenje površina oko školskih objekata (slobodni djelatnici škole) • čišćenje površina oko društvenih domova • čišćenje zelenih površina (djelatnici komunalnog poduzeća) • čišćenje površina oko trgovina i pošta (slobodni djelatnici trgovine i pošte) • čišćenje javnih površina ispred kuća (vlasnici i korisnici objekata na kućnom broju) 	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti komunalno poduzeće
Odvoz otpada na deponij građevinskog otpada (Prilog 6/2)	član Stožera za komunalne djelatnosti	komunalno poduzeće (Prilog 3/1) davatelji materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 6/1)

4.3.4 Pregled raspoloživih snaga i sredstava za otklanjanje posljedica od svih vrsta opasnosti unutar ove mjere zaštite i spašavanja s utvrđenim zadaćama

Pregled raspoloživih snaga i sredstava za otklanjanje posljedica ostalih prirodnih opasnosti dani su u [Prilogu 2](#), [Prilogu 3](#) i [Prilogu 4](#). Utvrđene zadaće su opisane u dijelovima [4.3.1.1.](#) – [4.3.1.3.](#)

4.3.5 Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	liječnici u ambulantama (Prilog 2)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	liječnici u ambulantama (Prilog 2)
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje, voditelj DZ ZŽ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu	voditelj DZ ZŽ	liječnici HMP ZŽ, DZ ZŽ, članovi GD CK Zadar, pripadnici PON CZ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	voditelj DZ ZŽ	liječnici HMP ZŽ, DZ ZŽ, članovi GD CK Zadar, pripadnici PON CZ i/ili PSN CZ - tima za logistiku
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 25/1)	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	ovlašteni mrtvozornici

4.3.6 Organizacija veterinarske pomoći

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja, te o stoci koja se našla izvan kontrole	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjera koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ
Traženje dodatnog angažiranje veterinarskih ekipa s razine ŽŽ	Gradonačelnik	ŽC 112 član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	zaposlenici u veterinarskim ambulancama članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organiziranje popisa stoke	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici Grada članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Pregled povrijeđene stoke koja bi se nakon klanja mogla koristiti za ljudsku ishranu	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	zaposlenici u veterinarskim ambulancama članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organizacija prijevoza do klaonice	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	zaposlenici u veterinarskim ambulancama članovi lovačkih udruga (Prilog 17)

4.3.7 Organizacija zbrinjavanja [\(Plan CZ, stranica 24\)](#)



4.4. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA U STACIONARNIM OBJEKTIMA U GOSPODARSTVU I PROMETU

4.4 Tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima u stacionarnim objektima u gospodarstvu i prometu

4.4.1 *Identifikacija zadaća nepokrivenih postojećim operativnim planovima zaštite i spašavanja pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima*

Za potrebe funkcioniranja pojedinih tehnoloških procesa u postojećim gospodarskim subjektima na području Grada Zadra uskladištene su količine tekućina i plinova navedene u tablici 1.

Tablica 1. Pregled poslovnih subjekata – operatera koji proizvode, prevoze ili skladište opasne tvari

PRAVNA OSOBA, LOKACIJA	GAUSS-KRUGEROVE KOORDINATE		DJELATNOST	IDENTIFIKACIJU VRSTA RIZIKA – OPASNA TVAR I SMJEŠTAJ OPASNE TVARI	DONJE GANIČNE KOLIČINE OPASNIH TVARI (t)*:		KOLIČINA OPASNE TVARI (t)	ZONA UGROŽENOSTI	OPASNO SVOJSTVO
	y	x			MALE KOLIČINE	VELIKE KOLIČINE			
ADRIA d.d. Gaženička 32, Zadar	5521252	4883550	proizvodnja ribljih prerađevina	amonijak	5	200	12	1.300 m (RMP)	D=3 otrovnost, eksplozivnost
AUTOline d.o.o. Zagreb Jadranska cesta 84, Zadar	5522032	4883720	centar rabljenih vozila	ekstra lako lož ulje	2500	25000	8,5	79 m (pool fire – punjenje spremnika)	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost
BP PETROL PJ Petrcane	5514800	4893972	prodaja motornih i dizelskih goriva	motorni benzin	2500	25000	37,5 37,5 37,5 45	310 m (TNT model punjenja spremnika)	D=2 zapaljivost, eksplozivnost
				dizel gorivo	2500	25000	42,5 34	192 m (Pool fire – punjenje spremnika)	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost
DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ZADAR Obala kneza Trpimira 21, Zadar	5518341	4886630	smještaj i briga starih i nemoćnih	lako lož ulje	2500	25000	50	157 m (Pool fire – punjenje spremnika)	D=3 opasnost po okoliš, zapaljivost
				ukapljeni naftni plin	50	200	2 * 0,49	133 m (TNT)	D=3 zapaljivost, eksplozivnost
HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o.o Elektra Zadar Ulica Hrvatskog Sabora bb, Zadar	5519589	4888244	opskrba električnom energijom	dizel gorivo	2500	25000	15,3	111 m (Pool fire – punjenje spremnika)	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost
HEP – Operator prijenosnog sustava d.o.o. TS Zadar 110/35	5519977	4885527	opskrba električnom energijom	trafatorsko ulje	2500	25000	22,2 22,2	-	D=3 opasnost po okoliš

Plan zaštite i spašavanja – Grad Zadar

PRAVNA OSOBA, LOKACIJA	GAUSS-KRUGEROVE KOORDINATE		DJELATNOST	IDENTIFIKACIJU VRSTA RIZIKA – OPASNA TVAR I SMJEŠTAJ OPASNE TVARI	DONJE GANIČNE KOLIČINE OPASNIH TVARI (t)*:		KOLIČINA OPASNE TVARI (t)	ZONA UGROŽENOSTI	OPASNO SVOJSTVO
	y	x			MALE KOLIČINE	VELIKE KOLIČINE			
kW									
HOTELI BORIK d.d. Majstora Radovana 7, Zadar Hotel Puntamika	5517263	4887890	turizam	ekstra lako lož ulje	2500	25000	25	157 m (Pool fire – punjenje spremnika)	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost
HOTELI BORIK d.d. Majstora Radovana 7, Zadar Hotel Funimation	5517272	4887649	turizam	ekstra lako lož ulje	2500	25000	25	157 m (Pool fire – punjenje spremnika)	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost
HOTELI ZADAR d.d. Hotel Kolovare	5519231	4884592	turizam	lož ulje – ekstra lako	2500	25000	21,3	111 m (Pool fire – punjenje spremnika)	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost
				ukapljeni naftni plin	50	200	2,5	229 (TNT)	D=3 zapaljivost, eksplozivnost
HOTELI ZADAR d.d. Poslovna zgrada Liburnska obala 6	5518224	4886026	turizam	ekstra lako lož ulje	2500	25000	12,8	111 m (Pool fire – punjenje spremnika)	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost
INA d.d. BENZINSKA POSTAJA BP Zadar Jazine	5519102	4885160	prodaja motornih i dizelskih goriva	motorni benzin	2500	25000	**	310 m (TNT model – punjenje spremnika)	D=2 zapaljivost, eksplozivnost
				dizel	2500	25000	**	192 m (Pool fire – punjenje spremnika)	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost
INA d.d. BENZINSKA POSTAJA	5518680	4885971	prodaja motornih i dizelskih goriva	motorni benzini	2500	25000	22,5 15	310 m (TNT model – punjenje	D=2 zapaljivost, eksplozivnost

Plan zaštite i spašavanja – Grad Zadar

PRAVNA OSOBA, LOKACIJA	GAUSS-KRUGEROVE KOORDINATE		DJELATNOST	IDENTIFIKACIJU VRSTA RIZIKA – OPASNA TVAR I SMJEŠTAJ OPASNE TVARI	DONJE GANIČNE KOLIČINE OPASNIH TVARI (t)*:		KOLIČINA OPASNE TVARI (t)	ZONA UGROŽENOSTI	OPASNO SVOJSTVO
	y	x			MALE KOLIČINE	VELIKE KOLIČINE			
BP Zadar Voštanica								spremnika)	
				dizelska goriva	2500	25000	2 * 25,5	192 m (Pool fire – punjenje spremnika)	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost
INA d.d. BENZINSKA POSTAJA BP Put Murvice - zapad	5521212	4885781	prodaja motornih i dizelskih goriva	motorni benzini	2500	25000	22,5 22,5	310 m (TNT model – punjenje spremnika)	D=2 zapaljivost, eksplozivnost
				dizelska goriva	2500	25000	17 42,5	192 m (Pool fire – punjenje spremnika)	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost
INA d.d. BENZINSKA POSTAJA BP Put Murvice- istok	5521150	4885703	prodaja motornih i dizelskih goriva	motorni benzin	2500	25000	22,5 15	310 m (TNT model – punjenje spremnika)	D=2 zapaljivost, eksplozivnost
				dizel	2500	25000	17	192 m (Pool fire – punjenje spremnika)	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost
INA d.d. BENZINSKA POSTAJA BP F.Lisice	5521193	4884574	prodaja motornih i dizelskih goriva	motorni benzin	2500	25000	37,5 18,8 18,8 22,5	310 m (TNT model – punjenje spremnika)	D=2 zapaljivost, eksplozivnost
				dizel	2500	25000	42,5	192 m (Pool fire – punjenje spremnika)	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost
INA d.d. BENZINSKA POSTAJA BP Borik	5517300	4887531	prodaja motornih i dizelskih goriva	motorni benzin	2500	25000	18,8 11,3 7,5	310 m (TNT model – punjenje spremnika)	D=2 zapaljivost, eksplozivnost
				dizel	2500	25000	17	192 m (Pool fire – punjenje spremnika)	D=2 opasnost po okoliš,

Plan zaštite i spašavanja – Grad Zadar

PRAVNA OSOBA, LOKACIJA	GAUSS-KRUGEROVE KOORDINATE		DJELATNOST	IDENTIFIKACIJU VRSTA RIZIKA – OPASNA TVAR I SMJEŠTAJ OPASNE TVARI	DONJE GANIČNE KOLIČINE OPASNIH TVARI (t)*:		KOLIČINA OPASNE TVARI (t)	ZONA UGROŽENOSTI	OPASNO SVOJSTVO
	y	x			MALE KOLIČINE	VELIKE KOLIČINE			
									zapaljivost
INTERMOD d.o.o. Hotel Pinija Petrčane	5521427	4884382	turizam	ukapljeni naftni plin	50	200	1,2 0,6	179 m (TNT)	
KEMOPLAST TRADE d.d. Put Murvice 14/16, Zadar	5519781	4885070	proizvodnja plastičnih masa, poluproizvoda i proizvoda	olovni stabilizator	5	50	1	-	D=3 otrovnost, opasnost po okoliš
KEPOL TERMINAL Skladištenje i trgovina d.o.o. Gaženička bb, Zadar	5522143	4882828	skladištenje, prekrcaj i trgovina kemijskih proizvoda i naftnih derivata	eurodizel	2500	25000	3 * 280 6 * 275 5 * 405 2 * 815 1.640	235 m (OPIZO) Domino efekt: istjecanje benzina u tankvanu i eksplozija para benzena koja oštećuje ostale spremnika	D=4 opasnost po okoliš, zapaljivost
				bezolovni motorni benzin 95 (BMB-95)	2500	25000	795 1.395		D=4 zapaljivost, eksplozivnost
				stiren	-	-	1.800 1.020		D=4 zapaljivost, opasnost po okoliš
LIBURNIJA d.o.o. Pogon servisne garaže – benzinska postaja I.M. Škarića bb, Zadar	5521702	4884254	prijevoz putnika	eurodizel	2500	25000	25,5 21,3	157 m (Pool fire – punjenje spremnika)	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost
MARASKA d.d. Pogon I Obala kneza Trpimira 7, Zadar	5518447	4882690	proizvodnja i prodaja alkoholnih i bezalkoholnih pića	lako lož ulje	2500	25000	2 * 42,5	198 m (Domino efekt: nesreća prilikom punjenja spremnika i zapaljenja manjih spremnika alkohola)	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost
				etanol	-	-	2 * 25	43 m (Poll fire –	D=3

Plan zaštite i spašavanja – Grad Zadar

PRAVNA OSOBA, LOKACIJA	GAUSS-KRUGEROVE KOORDINATE		DJELATNOST	IDENTIFIKACIJU VRSTA RIZIKA – OPASNA TVAR I SMJEŠTAJ OPASNE TVARI	DONJE GANIČNE KOLIČINE OPASNIH TVARI (t)*:		KOLIČINA OPASNE TVARI (t)	ZONA UGROŽENOSTI	OPASNO SVOJSTVO
	y	x			MALE KOLIČINE	VELIKE KOLIČINE			
								zapaljenje tankvane)	zapaljivost
MARASKA d.d. Pogon II Biogradska cesta bb, Zadar	5521210	4884186	proizvodnja i prodaja alkoholnih i bezalkoholnih pića	ekstra lako lož ulje	2500	25000	35	157 m (Pool fire – zapaljenje tankvane)	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost
MARITUNA d.d. Gaženica bb, Zadar	5520848	4883741	ulov, uzgoj, preradai prodaja ribe	amonijak	50	200	0,8 0,7	300 m (RMP)	D=3 otrovnost, eksplozivnost
MERCATOR CENTAR ZADAR Bleiburških žrtava 117, Zadar	5520820	4885769	trgovina	ekstra lako lož ulje	2500	25000	17	111 m (Pool fire – punjenje spremnika)	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost
MGT d.o.o. – Asfaltna baza Nikole Sopa bb, Zadar	5521172	4885129	proizvodnja asfalta	ekstra lako lož ulje	2500	25000	20,4	111 m (Pool fire – punjenje spremnika)	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost
OPĆA BOLNICA ZADAR Bože Peričića 5, Zadar	5519165	4884777	palijativna skrb	lož ulje - srednje	2500	25000	90	157 m (Pool fire – punjenje spremnika)	D=2 opasnost po okoliš
				kisik	200	2000	4	12 m (OPIZO)	D=3 izaziva smrztotine, zapaljivost u kontaktu s organskim tvarima
				ukapljeni naftni plin	50	200	2 * 2	212 m (TNT model)	D=3 zapaljivost, eksplozivnost
PERCO d.o.o. Hotel Porto Nikole Jurišića 2,	5521857	4884252	turizam	ukapljeni naftni plin	50	200	2,2	219 m (TNT)	D=3 zapaljivost, eksplozivnost

Plan zaštite i spašavanja – Grad Zadar

PRAVNA OSOBA, LOKACIJA	GAUSS-KRUGEROVE KOORDINATE		DJELATNOST	IDENTIFIKACIJU VRSTA RIZIKA – OPASNA TVAR I SMJEŠTAJ OPASNE TVARI	DONJE GANIČNE KOLIČINE OPASNIH TVARI (t)*:		KOLIČINA OPASNE TVARI (t)	ZONA UGROŽENOSTI	OPASNO SVOJSTVO
	y	x			MALE KOLIČINE	VELIKE KOLIČINE			
Zadar				lož ulje ekstra lako	2500	25000	22	111 m (Pool fire – punjenje spremanika)	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost
PROplin d.o.o. Distributivni centar Zadar	5519859	4885692	kontrola, ispitivanje i obnavljanje plinskih boca	UNP	50	200	2 * 67,5	686 m (TNT)	D=5 zapaljivost, eksplozivnost
PROplin d.o.o. Prodvaonica plina Zadar Put Stanova bb, Zadar			prodaja plina	UNP	50	200	2,2	219 m (TNT)	D=3 zapaljivost, eksplozivnost
SAS Strojogradnja M. Oreškovića 1, Zadar	5519527	4886437	proizvodnja specijalnih alatnih strojeva i usluge	lož ulje – ekstra lako	2500	25000	100	157 m (Pool fire – punjenje spremnika)	D=3 opasnost po okoliš, zapaljivost
				acetilen	5	50	0,144	90 m (TNT)	D=3 zapaljivost, eksplozivnost
SOJARA d.d. Gaženica bb, Zadar	5522194	4883209	proizvodnja prehrambenih proizvoda	lož ulje – teško	2500	25000	1.000 1.000	-	D=4 opasnost po okoliš
				heksan	-	-	70 2 * 35	75 m (Pool fire – istjecanje heksana u tankvanu u radnom procesu)	D=3 opasnost po okoliš, zapaljivost, eksplozivnost
				kloridna kiselina _(aq) (33%)	-	-	24	326 m (Evaporation calculator+ ALOHA)	D=3 otrovnost
				natrijev hidroksid _(aq) (49%)	-	-	30	-	D=3 nagrizajuće djelovanje

Plan zaštite i spašavanja – Grad Zadar

PRAVNA OSOBA, LOKACIJA	GAUSS-KRUGEROVE KOORDINATE		DJELATNOST	IDENTIFIKACIJU VRSTA RIZIKA – OPASNA TVAR I SMJEŠTAJ OPASNE TVARI	DONJE GANIČNE KOLIČINE OPASNIH TVARI (t)*:		KOLIČINA OPASNE TVARI (t)	ZONA UGROŽENOSTI	OPASNO SVOJSTVO
	y	x			MALE KOLIČINE	VELIKE KOLIČINE			
SREDNJOŠKOLSKI ĐAČKI DOM Obala kneza Branimira 10a, Zadar	5519165	4885389	obrazovanje	ekstra lako lož ulje	2500	25000	30	79 m (Pool fire – punjenje spremnika)	D=3 nagrizajuće djelovanje
TANKERKOMERC d.d. Zadar Terminal i trgovina tekućom robom	5522368	4882573	trgovina, turizam i usluge	lož ulje srednje	2500	25000	2*9.725	528 m (OPIZO)	D=5 opasnost po okoliš, zapaljivost
				motorni benzini	2500	25000	6.800 1.700 1.700		D=5 opasnost po okoliš, zapaljivost, eksplozivnost
				dizelska goriva	2500	25000	11.400 1.800 1.900		D=5 opasnost po okoliš, zapaljivost
				plavi eurodizel	2500	25000	760		D=4 opasnost po okoliš, zapaljivost
				lož ulje ekstra lako	2500	25000	1.900		D=4 opasnost po okoliš, zapaljivost
				lož ulje srednje	2500	25000	50		D=3 opasnost po okoliš, zapaljivost
				otpadna ulja	2500	25000	120		D=3 opasnost po okoliš
TURIST HOTEL d.d. Praonica rublja Široka ulica bb, Zadar	5520780	4883839	turizam	lako lož ulje	2500	25000	50	157 m (Pool fire – punjenje spremnika)	D=3 opasnost po okoliš, zapaljivost

Plan zaštite i spašavanja – Grad Zadar

PRAVNA OSOBA, LOKACIJA	GAUSS-KRUGEROVE KOORDINATE		DJELATNOST	IDENTIFIKACIJU VRSTA RIZIKA – OPASNA TVAR I SMJEŠTAJ OPASNE TVARI	DONJE GANIČNE KOLIČINE OPASNIH TVARI (t)*:		KOLIČINA OPASNE TVARI (t)	ZONA UGROŽENOSTI	OPASNO SVOJSTVO
	y	x			MALE KOLIČINE	VELIKE KOLIČINE			
TVORNICA KRUHA ZADAR Lokacija I Put Murvice 12, Zadar	5519677	4885022	proizvodnja pekarskih proizvoda	lož ulje	2500	25000	2 * 21,3	111 m (Pool fire – punjenje spremanika)	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost
				dizel gorivo	2500	25000	2 * 21,3	111 m (Pool fire – punjenje spremanika)	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost
VODOVOD d.o.o. Zadar CP Jezerce	5520882	4891361	usluge opskrbe pitkom vodom	klor	10 000	25 000	2 * 1	1.400. m (RMP)	D=4 otrovnost
VODOVOD d.o.o. Zadar CP Izvori-Bokanjac			usluge opskrbe pitkom vodom	klor	10 000	25 000	38*0,05	600 m (RMP)	D=3 otrovnost
VODOVOD d.o.o. Zadar CP Dolac- Mušković			usluge opskrbe pitkom vodom	klor	10 000	25 000	9 * 0,005	800 m (RMP)	D=3 otrovnost
SPORTSKI CENTAR VIŠNJIK Splitska 3, Zadar	5519768	4886101	upravljanje športskim objektima	ekstra lako lož ulje	2500	25000	17,2	198 m (TNT)	D=3 opasnost po okoliš, zapaljivost
BP ADRIA OIL d.o.o. Crno	5523297	4885496	prodaja motornih i dizelskih goriva	dizel goriva/motorni benzin	2500	25000	**	310 m (TNT model – punjenje spremnika)	D=2 zapaljivost, eksplozivnost
BP CRODUX Crno	5523297	4885496	prodaja motornih i dizelskih goriva	dizel goriva/motorni benzin	2500	25000	**	310 m (TNT model – punjenje spremnika)	D=2 zapaljivost, eksplozivnost
BP CRODUX Jadranska magistrala	5521631	4885969	prodaja motornih i dizelskih goriva	dizel goriva/motorni benzin	2500	25000	**	310 m (TNT model – punjenje spremnika)	D=2 zapaljivost, eksplozivnost
BP TIFON Zadar	5522893	4880696	prodaja motornih i dizelskih goriva	dizel goriva/motorni benzin	2500	25000	**	310 m (TNT model – punjenje	D=2 zapaljivost, eksplozivnost

Plan zaštite i spašavanja – Grad Zadar

PRAVNA OSOBA, LOKACIJA	GAUSS-KRUGEROVE KOORDINATE		DJELATNOST	IDENTIFIKACIJU VRSTA RIZIKA – OPASNA TVAR I SMJEŠTAJ OPASNE TVARI	DONJE GANIČNE KOLIČINE OPASNIH TVARI (t)*:		KOLIČINA OPASNE TVARI (t)	ZONA UGROŽENOSTI	OPASNO SVOJSTVO
	y	x			MALE KOLIČINE	VELIKE KOLIČINE			
								spremnika)	
BP PETROL PJ Zadar	5519937	4885180	prodaja motornih i dizelskih goriva	dizel goriva/motorni benzin	2500	25000	**	310 m (TNT model – punjenje spremnika)	D=2 zapaljivost, eksplozivnost
TOČIONICA PLINA ZID Ulica Hrvatskog Sabora	5520205	4887374	prodaja upakljenog naftnog plina	UNP	50	200	2×150 m ³	162 m (TNT)	D=3 zapaljivost, eksplozivnost
BP "TRI BARTOLA" Ulica Hrvatskog Sabora	5520205	4887374	prodaja motornih i dizelskih goriva	dizel goriva/motorni benzin	2500	25000	**	310 m (TNT model – punjenje spremnika)	D=2 zapaljivost, eksplozivnost
ODVODNJA ZADAR Ulica Hrvatskog Sabora	5520205	4887374	pročišćavanje otpadnih voda	dizel gorivo	2500	25000	8,53	159 m (TNT)	D=2 zapaljivost, eksplozivnost
				motorni benzin	2500	25000	38	257 m (TNT)	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost

Izvor: Plan intervencija u zaštiti okoliša ZŽ, APO d.o.o., Zagreb, 2005.god.;

* Sukladno Uredbi o sprečavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (NN, br. 44/14); Prilog I.A Dio 2. (Imenovane opasne tvari: redni broj 18.)

** podaci o količinama opasnih tvari u vrijeme izrade ove Procjene nisu bili dostupni

4.4.2 Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća iz prethodne alineje, na temelju identificiranih vrsta rizika i proračuna razina opasnosti

Benzinske postaje ugrožavaju okolinu u krugu od 310 m. Kako se u samom gradu nalazi 6 benzinskih postaja, nesreća bi ugrozila kuće u blizini i izazvala prekid u prometu.

U industrijskoj zoni Gaženica se nalaze rizična postrojenja: Tankercomerc d.d., Proplin, Kepol, Sojara, Adria. Nesreća u jednom može izazvati domino efekt. Ova postrojenja ugrožavaju stanovništvo do 3.000 m a nesreća većih razmjera može uzrokovati i do 50 smrtnih slučajeva.

CP Bokanjac i CP Jezerce upotrebljava klor koji u krugu od 500 m ugrožava ljude. Kako se crpne stanice nalaze u nenastanjenom području postoji opasnost po ljude koji rade na CP.

4.4.3 Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja, te predlaganje mjera zaštite i spašavanja i tehničkih intervencija

Ekspertni tim za provođenje prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja:

1. JVP Zadar, DVD Zadar, DVD Rutnjak – otok Iž, DVD Silba, DVD Ist, DVD otok Molat, DVD Olib, DVD Premuda, DVD Rava ([Prilog 2](#))
2. OB Zadar, HMP ZŽ Zadar ([Prilog 2](#))
3. DZ ZŽ Zadar ([Prilog 2](#))
4. Komunalna poduzeća ([Prilog 3/1](#))
5. Davatelje materijalno-tehničkih sredstava (MTS) ([Prilog 6/1](#))

Kako bi se nesreće svele na minimalni rizik treba se pridržavati sljedećeg:

- svi djelatnici koji rade s opasnim tvarima moraju biti osposobljeni za rad na siguran način
- pridržavati se uputa za rukovanje i skladištenje opasnih tvari
- održavati uređaje i hidrante za gašenje požara u ispravnom stanju
- ispitivanje i mjerenje uzemljenja u propisanim rokovima
- osiguranje slobodnog pristupa za vatrogasna vozila
- osiguranje održavanja vježbi
- osposobljavanje radnika za početno gašenje požara
- osposobljavanje radnika za pružanje prve pomoći
- postavljanje natpisa zabrana i upozorenja
- pridržavati se odredbi iz Pravilnika o zaštiti na radu i Pravilnika o zaštiti od požara

Obveza svih pravnih subjekata koji koriste opasne tvari u svom radu je provedba preventivnih mjera za sprječavanje nesreće, ograničavanje pristupa u dijelove postrojenja s opasnim tvarima samo ovlaštenom osoblju te odgovorno ponašanje u području zaštite okoline u vidu upoznavanja lokalnog stanovništva s mogućim opasnostima, poduzetim mjerama za sprječavanje nesreća te metodama samozaštite, do dolaska snaga zaštite i spašavanja, u slučaju nesreće.

4.4.4 Obveze pravne osobe kod koje je došlo do nesreće

Pravne osobe - operateri koji posjeduju i upravljaju postrojenjima ili pogonima u kojima su prisutne opasne tvari po vrstama i količinama iz Priloga I.A u dijelu 1. i 2. Stupaca 2. i 3. i Priloga I. B stupaca 2. i 3. Uredbe o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari, umjesto operativnih planova izrađuju unutarnje planove prema metodologiji koju propisuje središnje tijelo državne uprave nadležno za zaštitu okoliša (članak 2. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN, br. 67/14)).

Sukladno Uredbi o sprečavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (NN, br. 44/14), Zakonu o kemikalijama (NN, br. 18/13), Zakonu o prijevozu opasnih tvari (NN, br. 59/07) i Nacionalnoj strategiji kemijske sigurnosti (NN, br. 143/08), utvrđena je obveza izvještavanja gospodarskih subjekata o činjenici proizvodnje, skladištenja, prerade, rukovanja, prijevoza i skupljanja opasnih tvari.

Agencija za zaštitu okoliša Republike Hrvatske formirala je registar rizičnih i potencijalno rizičnih postrojenja.

Namjena registra je identificiranje postrojenja koja proizvode, skladište, prerađuju ili vrše bilo kakvu drugu radnju s opasnim tvarima, na prostoru Grada Zadra ima postrojenja u kojima su

opasne tvari u količinama većim od propisanih u Prilogu I. u dijelu 1. i 2. u stupcu 3. gore navedene Uredbe.

4.4.5 Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika i opasnosti ove vrste, posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga i sudionika zaštite i spašavanja

4.4.5.1 Gašenje požara

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Dojava o izbijanju požara na objektu	odgovorna osoba na lokaciji	ŽC 112 načelnik Stožera pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 5)
Aktiviranje JVP-a i DVD-ova	zapovjednici JVP-a i DVD-ova	DVD-ovi prema svom Planu
Procjena mogućnosti gašenja požara raspoloživim snagama JVP-a i DVD-ova	zapovjednik DVD-ove	pripadnici JVP-a i DVD-ova
Upućivanje zahtijeva za angažiranjem dodatnih vatrogasnih snaga	zapovjednik DVD-ove	Vatrogasna zajednica ZŽ, prema svom Planu

4.4.5.2 Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera	ŽC 112, Stožer, pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 5)
Uspostavljanje komunikacije s PU ZŽ, PP Zadar	član Stožera predstavnik PU	PP Zadar (Prilog 15)
Upućivanje zahtijeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojemu se dogodila nesreća	Gradonačelnik	PU ZŽ prema svom Planu
Upućivanje zahtijeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijelom prometnice na mjestima nekontroliranog ispuštanja opasnih tvari (Prilog 22): 1. 2.	Gradonačelnik	PU ZŽ prema svom Planu
Upućivanje zahtijeva za ograničenim kretanjem stanovništva na ugroženom području	Gradonačelnik	Policijska postaja prema svom Planu

4.4.5.3 Pregled raspoloživih sredstava i lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara

Osim vode Grad ne raspolaže nikakvim drugim sredstvima za dekontaminaciju. Ne posjeduje niti opremu za dekontaminaciju.

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Dekontaminacija stanovništva: -	član Stožera za protupožarnu zaštitu	JVP, DVD-ovi, (Prilog 2)
Dekontaminacija životinja: -	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	JVP, DVD-ovi, Veterinarska ambulanta (Prilog 2)
Dekontaminacija materijalnih dobara: -	član Stožera za protupožarnu zaštitu	JVP, DVD-ovi, (Prilog 2) pripadnici PON CZ

4.4.5.4 Organizacija pružanja prve medicinske pomoći

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera	ŽC 112 načelnik Stožera pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 5)
Aktiviranje HMP ZŽ i DZ ZŽ Zadar	načelnik Stožera	ŽC 112 voditelji HMP ZŽ i DZ ZŽ Zadar
Stavljanje u pripravnost djelatnika OB Zadar	Stožer	odgovorna osoba OB-a Zadar
Upućivanje zahtjeva za sanitetskim prijevozom povrijeđenih (Prilog 24/2)	načelnik Stožera voditelji HMP ZŽ Zadar	ŽC 112
Upućivanje djelatnika ambulanti na mjesto nesreće zbog pružanja prve pomoći	voditelji HMP ZŽ i DZ ZŽ Zadar	Liječnici HMP ZŽ i DZ ZŽ Zadar povjerenici CZ

4.4.5.5 Organizacija pružanja veterinarske pomoći i animalne asanacije

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ i članovi Vijeća MO
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera	Stožer, Veterinarska ambulanta članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ
Traženje dodatnog angažiranja veterinarskih ekipa s razine ZŽ	Gradonačelnik	ŽC 112 Stožer ZŽ
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	zaposlenici u veterinarskim ambulantomama članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organiziranje popisa stoke	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici Grada članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organizacija prijevoza do klaonice	načelnik Stožera	zaposlenici u veterinarskim ambulantomama članovi lovačkih udruga (Prilog 17) vlasnici MTS (Prilog 6/1)

4.4.5.6 Organizacija asanacije

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Analiziranje stanja uporabljivosti	načelnik Stožera	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 25/1)	Gradonačelnik	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: - groblja na području Grada Zadra	član Stožera za komunalne djelatnosti	ovlašteni mrtvozornici, patolozi i predstavnik PP
Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop (Prilog 25/4)	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	svećenici (Prilog 25/2) tvrtke za ukop (Prilog 25/3)

4.4.5.7 Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti navedene su u [Prilogu 3/1](#).

4.4.5.8 Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba

Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba navedene su u [Prilogu 2](#) i [Prilogu 2/1](#).

4.4.5.9 Organizacija sklanjanja ugroženog stanovništva ([Plan CZ, stranica 19](#))

Ne planira se sklanjanje nego privremeno premještanje stanovništva do sanacije prostora.

4.4.5.10 Organizacija evakuacije ugroženog stanovništva ([Plan CZ, stranica 21](#))

4.4.5.11 Organizacija zbrinjavanja ugroženog stanovništva ([Plan CZ, stranica 24](#))

4.4.6 Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari

Odlukom o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari na javnim cestama (NN, br. 114/12) određena su parkirališna mjesta za vozila koja prijevoze opasne tvari.

Na prostoru Grada nije određeno parkirališno mjesto za vozila koja prijevoze opasne tvari.

Istom odlukom utvrđena su ograničenja za prijevoz opasnih tvari javnim cestama, u smislu njihovog korištenja. Odluka se ne odnosi na vozila koja prevoze opasne tvari prema izuzećima u svezi načina prijevoza, količina opasnih tvari na vozilu i načina pakovanja navedenim u Zakonu o prijevozu opasnih tvari i Prilozima A i B Europskog sporazumu o cestovnom prijevozu opasnih tvari.

Grad Zadar ne raspolaže podacima o tranzitu opasnih tvari preko svog područja. Osim što je državnom cestom D 8 (JTC) dozvoljen prijevoz opasnih tvari, to se može konstatirati da se na području obavlja prijevoz u tranzitu.

Prijevoz opasnih tvari klase 1. (eksplozivne tvari), 6.1. (otrovne tvari) i 7. (radioaktivne tvari) motornim vozilima po cestama kroz područje grada moguće je samo uz ishodovanje odobrenja za prijevoz opasnih tvari od nadležnih ministarstava (MUP i/ili Ministarstvo zdravstva).

Prijevoz opasnih tvari po cestama dosta je zastupljen, te postoji realna opasnost da se dogodi neki akcident koji bi za posljedicu mogao imati požar ili eksploziju.

U slučaju nastanka tehničko-tehnološke katastrofe u prometu, na prometnicama na kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari, primjenjuju se gore navedene točke [4.4.5.3. – 4.4.5.11](#).

4.4.7 Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Stalno praćenje situacije na zahvaćenju površini u smislu mogućnosti stavljanja požara pod kontrolu	načelnik Stožera	ŽC 112 načelnik Stožera pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 5)
Stavljanje u stanje pripravnosti ostalih članova Stožera	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Stavljanje u stanje pripravnosti Zapovjedništva CZ	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Stavljanje u stanje pripravnosti Zapovjedništvo PON CZ	načelnik Stožera	zapovjednik PON CZ
Stavljanje u stanje pripravnosti PON CZ	Zapovjednik PON CZ	pripadnici PON CZ
Stavljanje u stanje pripravnosti davatelje MTS	načelnik Stožera	davatelji MTS
Aktiviranje snaga na spašavanju materijalnih dobara, u slučaju eskalacije požara	Gradonačelnik	načelnik Stožera

4.4.8 Analiza postojećih operativnih planova zaštite i spašavanja pravnih i fizičkih osoba

IZRADA OPERATIVNIH PLANOVA	PODRUČJE GRADA ZADRA
Pravne i fizičke osobe koje se bave takvom vrstom djelatnosti koja svojom naravi može ugroziti život ili zdravlje ljudi, materijalna dobra ili okoliš	HEP – OPS d.o.o. VODOVOD d.o.o. Zadar KEMOPLAST TRADE d.d.
Pravne i fizičke osobe koje u postrojenju utvrde prisutnost opasnih tvari u količinama manjim od onih koje su propisane u Popisu u dijelovima 1. i 2. U stupcima 2. Iz Priloga I. Uredbe o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari koje proizvode, skladište, prerađuju, rukuju, prijevoze, sklupljaju i obavljanju druge radnje s opasnim tvarima iz kojih proizlazi opasnost	ADRIA d.d. AUTOLINE d.o.o. Zagreb BP PETROL DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ZADAR HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o.o HEP – Operator prijenosnog sustava d.o.o. HOTELI BORIK d.d. Hotel Puntamika HOTELI BORIK d.d. Hotel Funimation HOTELI ZADAR d.d. Hotel Kolovare HOTELI ZADAR d.d. INA d.d. BENZINSKA POSTAJA INTERMOD d.o.o. Hotel Pinija Petrčane KEMOPLAST TRADE d.d. KEPOL TERMINAL Skladištenje i trgovina d.o.o. LIBURNIJA d.o.o. Pogon servisne garaže – benzinska postaja MARASKA d.d. MARITUNA d.d. MERCATOR CENTAR ZADAR

IZRADA OPERATIVNIH PLANOVA	PODRUČJE GRADA ZADRA
	MGT d.o.o. – Asfaltna baza OPĆA BOLNICA ZADAR PERCO d.o.o. Hotel Porto PROplin d.o.o. SAS Strojogradnja SOJARA d.d. SREDNJOŠKOLSKI ĐAČKI DOM TANKERKOMERC d.d. Zadar TURIST HOTEL d.d. TVORNICA KRUHA ZADAR VODOVOD d.o.o. Zadar SPORTSKI CENTAR VIŠNJK BP ADRIA OIL d.o.o. BP CRODUX BP TIFON BP PETROL TOČIONICA PLINA ZID BP "TRI BARTOLA" ODVODNJA ZADAR
Pravne i fizičke osobe ukoliko su na lokacijama izvedeni maksimalni kapaciteti postrojenja za manipulaciju opasnim tvarima u količinama u rasponu od minimalno 1% do maksimalno 100% od graničnih količina	Nema takvih pravnih i fizičkih osoba

Operativni planovi zaštite i spašavanja pravnih i fizičkih osoba usklađeni su s odredbama članka 19. Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN, br. 30/14 i 67/14).

4.4.9 Uspostavu procedure za periodičko testiranje, analizu i reviziju plana zaštite i spašavanja

Analiza i revizija Plana zaštite i spašavanja s posebnim naglaskom na dio plana kojim se uređuje postupanje u tehničko-tehnološkim nesrećama s opasnim tvarima u postrojenjima u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz sakupljanje i druge radnje s opasnim tvarima i u prometu potrebno je izrađivati najmanje jednom godišnje, te iznimno ukoliko je došlo do promjena u tehnološkim procesima ili do otvaranja/zatvaranja postrojenja.

Organiziranje vježbi i provjera spremnosti, uspostavljanja veza, obavješćivanja te ostalih aktivnosti potrebno je provoditi najmanje jednom u 3 godine.

4.4.10 Uzbunjivanje i obavještanje stanovništva

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Uključivanje sirena za uzbunjivanje	ŽC 112	ŽC 112 JVP i DVD-ovi
Obavještanje stanovništva o načinu postupanja u akcidentnoj situaciji	ŽC 112	sredstva javnog priopćavanja (Prilog 29)

4.4.11 Upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana zaštite i spašavanja kojim je uređeno djelovanje u slučaju tehničko –tehnološke nesreće s opasnim tvarima

Mjere za ublažavanje posljedica akcidenta provode se prema Unutarnjim planovima operatera, a za njihovu provedbu zadužene su unutarnje snage operatera. Ukoliko navedene snage operatera nisu u stanju sanirati posljedice akcidenta, nakon njihovog zahtjeva biti će im na raspolaganje stavljene gotove snage za zaštitu i spašavanje Grada, a po potrebi biti će aktivirane i snage civilne zaštite prema Planu civilne zaštite.

Odgovorne osobe u Gradu Zadar za uzbunjivanje i davanje informacija stanovništva, obavještavaju širu javnost o izvanrednom događaju, putem sredstava javnog informiranja (radio, TV, web), te ugroženom stanovništvu daje upute za postupanje u slučaju tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima. Popis pravnih osoba za javno priopćavanje dan je u [Prilogu 29](#) Plana.

4.4.12 Plan izvješćivanja javnosti o nastanku izvanrednog događaja i poduzetim mjerama

Nakon provođenja interventnih mjera odgovorna osoba mora o izvanrednom događaju izraditi očevidnik sljedećeg sadržaja:

Vrijeme događaja: (dan, mjesec, godina i sat)	Trajanje događaja: (sati i minute)
Lokacija ispuštanja:	Trajanje sanacije: (mjeseci, dani, sati)
Tip opasne tvari:	
Količina opasne tvari (kg) ispuštene u tlo:	
Primijenjene interventne i sigurnosne mjere:	
Angažirane specijalne jedinice: -javne -ugovorne	U intervenciju uključeni: - vatrogasci - policija - medicinsko osoblje - savjetnici, specijalisti
Način sanacije:	
Posljedice:	
Područje onečišćenog tla (ha ili m²):	
Broj ljudi iseljenih iz svojih kuća na više od 2 sata:	
Broj ljudi koji su ostali bez pitke vode ili el. energije na više od 24 sata:	
Broj mrtvih, ranjenih, otrovanih:	
Uzrok otpuštanja opasne tvari u okoliš:	
-ljudski faktor -mehaničko oštećenje -poremećaj tehnološkog procesa -nesreća prilikom prijevoza -elementarna nepogoda -ostalo	
Troškovi onečišćenja okoliša:	

4.4.13 Financiranje provedbe ovog dijela plana

Zahtjeve za naknadu troškova angažiranja pravnih osoba i redovnih službi vršit će se od strane davatelja usluga odnosno angažiranih pravnih osoba i redovnih službi prema Stožeru zaštite i spašavanja Grada Zadra i ZŽ.



4.5. NUKLEARNE I RADIOLOŠKE OPASNOSTI

4.5 Nuklearne i radiološke opasnosti

Nositelj postupanja zaštite od nuklearnih i radioloških nesreća je Državni zavod za nuklearnu sigurnost (na temelju Zakona o nuklearnoj sigurnosti). Temeljem odredbi spomenutog Zakona i međunarodnih konvencija, Državni zavod osigurava stručnu pomoć za provođenje Državnog plana i programa postupanja u slučaju nenuklearnih nesreća. Nositelj izrade i provođenja Državnog plana i programa mjera zaštite od ionizirajućeg zračenja je Državni zavod za zaštitu od ionizirajućeg zračenja.

4.6 Djelovanje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u slučaju nastanka velikih požara urbanog i otvorenog prostora

4.6.1 Provođenje evakuacije ugroženih

Evakuacija ugroženih kod velikih požara urbanog i otvorenog prostora provoditi će se sukladno procjeni i zapovjedi županijskog vatrogasnog zapovjednika, a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Grad Zadar i Plana zaštite od požara i tehnološke eksplozije za Grad Zadar.

4.6.2 Zbrinjavanje evakuiranih ([Plan CZ stranica 21](#))



**4.7. EPIDEMIJE I SANITARNE OPASNOSTI NESREĆE NA
ODLAGALIŠTIMA OTPADA TE ASANACIJA**

4.7 Epidemije i sanitarne opasnosti, nesreće na odlagalištima otpada te asanacija

4.7.1 Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemija, epizotija i biljnih bolesti

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja	ravnatelj ZZJZ ZŽ	Služba za epidemiologiju ZZJZ ZŽ i HZZJZ (Prilog 2)
laboratorijsko ispitivanje uzročnika	ravnatelj ZZJZ ZŽ	Služba za mikrobiologiju ZZJZ ZŽ i HZZJZ (Prilog 2)
prijavljivanje	ravnatelji DZ-a	liječnici i ostalo medicinsko DZ-a
prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih	ravnatelji DZ-a	liječnici i ostalo medicinsko DZ-a i HMP-a
provođenje preventive i obavezne preventive DDD	voditelj Službe za epidemiologiju	pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD (Prilog 2)
protuepidemijske DDD mjere	voditelj Službe za epidemiologiju	ZZJZ ZŽ (Prilog 2)
zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama	voditelj Službe za epidemiologiju	ZZJZ ZŽ (Prilog 2)
zdravstveni odgoj	voditelj Službe za epidemiologiju	ZZJZ ZŽ (Prilog 2)
imunizacija, seroprofilaksa i hemoprofilaksa	voditelj Službe za epidemiologiju	ZZJZ ZŽ (Prilog 2)
informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva	ravnatelj ZZJZ ZŽ	Stožer za krizna stanja ZZJZ ZŽ

4.7.2 Organizacija provođenja kurativnih mjera za slučajeve epidemija, epizotija i biljnih bolesti

U slučaju pojave epizootija kao što su ptičja gripa, svinjska kuga i kravlje ludilo, te druge bolesti nositelj provođenja mjera biti će ekipe Veterinarske stanica Zadar d.o.o., uz pomoć individualnih poljoprivrednih proizvođača.

4.7.3 Organizacija sudjelovanja – uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 ukoliko je to moguće, ako ne, koristiti vlastiti mobilizacijski sustav (Prilog 1/1 i/ili Prilog 1/3)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera teklići
Prikupljanje informacija o stanju higijensko-epidemiološke zaštite	član Stožera za komunalne djelatnosti	komunalna poduzeća
Mjere zaštite	član Stožera predstavnik PU	nadležna veterinarska služba PU ZŽ,
Radi sprečavanja širenja zaraznih bolesti ili epizootija treba predvidjeti uvođenje karantene za pojedino područje	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	ZZJZ ZŽ, nadležna veterinarska služba
Pozivanje Zapovjedništva CZ (Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Mobilizacija PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 31/3)	načelnik Stožera	ŽC 112 zapovjednik PON CZ
Traženje dodatnog angažiranje snaga za provođenje mjera higijensko-epidemiološke zaštite od ZŽ i RH	Gradonačelnik	ŽC 112 Stožer ZŽ

4.7.4 Organizacija asanacija s pregledom pravnih osoba koje mogu osigurati snage i sredstva za asanaciju

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Planiranje, organizacija, zapovijedanje i nadzor provođenja zadaća asanacije terena	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	ZZJZ ZŽ, nadležna veterinarska služba
Osiguravanje ljudstva i tehnike te rad na asanaciji terena, sahrani mrtvih	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	komunalna poduzeća (Prilog 3/1) , davatelji materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 6/1)
Mjere trijaže i zbrinjavanja nastradalih	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	DZ ZŽ Zadar (Prilog 2)
Reguliranje prometa u ugroženom području i osiguravanje ugroženog područja	član Stožera predstavnik PU	PU ZŽ i PP Zadar (Prilog 15)
Pozivanje Zapovjedništva CZ (Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Mobilizacija PON CZ (Prilog 32/1)	načelnik Stožera	ŽC 112 zapovjednik PON CZ
Pružanje pomoći oko provedbe asanacije	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju, zapovjednik PON CZ	GD CK Zadar (Prilog 17) pripadnici PON
Traženje dodatnog angažiranje snaga za provođenje asanacije od ZŽ i RH (Prilog 24/1)	Gradonačelnik	ŽC 112, Stožer ZŽ

4.7.5 Nesreće na odlagalištima otpada

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 (Prilog 1/1)	Gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Prikupljanje informacija o stanju na odlagalištu	član Stožera za komunalne djelatnosti	komunalna poduzeća
Gašenje požara na odlagalištu i sanacija opasnih tvari	član Stožera za protupožarnu zaštitu	JVP i DVD-ovi
Saniranje posljedica nesreće na odlagalištu	član Stožera za komunalne djelatnosti	komunalna poduzeća
Medicinsko zbrinjavanje povrijeđenih i bolesnih	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	DZ ZŽ Zadar (Prilog 2)
Analiza stanja DDD zaštite na ugroženom područje	načelnik Stožera	ZZJZ ZŽ pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD
Upućivanje zahtjeva ZZJZ ZŽ za provedbu mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije	Gradonačelnik	ŽC 112 Stožer ZŽ
Provedba DDD mjera zaštite stanovništva, objekata i prostora	član Stožera za komunalne djelatnosti	ZZJZ ZŽ pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD
Provedba animalne asanacije	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	nadležna veterinarska služba

PLAN CIVILNE ZAŠTITE

Mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga, mjere privremenog premještanja, zbrinjavanja i sklanjanja stanovništva, organizacija i provođenje evakuacije



Zadarska županija

GRAD ZADAR

UVOD

Temeljne zadaće sustava zaštite i spašavanja su prosudba mogućih ugrožavanja i posljedica, planiranje i pripravnost za reagiranje, reagiranje u zaštiti i spašavanju u slučaju katastrofa i većih nesreća te poduzimanje potrebnih aktivnosti i mjera za otklanjanje posljedica radi žurne normalizacije života na području na kojem je događaj nastao.

Plan civilne zaštite je dokument koji se donosi poradi utvrđivanja organizacije aktiviranja i djelovanja Zapovjedništva civilne zaštite Grada Zadra (Zapovjedništvo CZ), Postrojbe opće namjene civilne zaštite (PON CZ), postrojbi specijalističkih namjena civilne zaštite (PSN CZ) i povjerenika i zamjenika povjerenika (povjerenici CZ) u provođenju pojedinih mjera zaštite i spašavanja kojima je potrebno osigurati privremeno premještanje, zbrinjavanje i sklanjanje stanovništva te organizaciju i provođenje evakuacije.

Plan civilne zaštite je po karakteru operativni dokumenti koje za potrebe izvršenja mjera zaštite i spašavanja koristi Zapovjedništvo CZ, Zapovjedništvo PON CZ i zapovjedništva PSN CZ.

Zakonske odredbe:

1. Zakon o zaštiti i spašavanju (NN, br. 174/04)
2. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (NN, br. 79/07)
3. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (NN, br. 38/09)
4. Zakon o dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (NN, br. 127/10)
5. Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN, br. 30/14)
6. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN, br. 67/14)
7. Pravilnik o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN, br. 40/08)
8. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN, br. 44/08)
9. Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (NN, br. 111/07)
10. Uredba o visini i uvjetima za isplatu naknade troškova mobiliziranim građanima (NN, br. 91/06)

Sastavni dio Plana civilne zaštite su Prilozi u kojima se nalaze podaci o odgovornim osobama, tvrtkama, obrtnicima i drugim organizacijama koje su od interesa zaštite i spašavanja te njihovi kontakt podaci, kao i podaci o pripadnicima snaga civilne zaštite koje je potrebno dopuniti odnosno ažurirati u skladu s nastalim promjenama.

Dopunu, odnosno ažuriranje podataka u Prilozima obavlja upravno tijelo Grada Zadra nadležno za poslove zaštite i spašavanja te tako dopunjeni, odnosno ažurirani podaci u Prilozima, čine sastavni dio Plana civilne zaštite.

Sadržaj:

UVOD	2
Sadržaj:	3
Popis kratica	4
1. USTROJ CIVILNE ZAŠTITE GRADA ZADRA.....	5
2. POZIVANJE I MOBILIZACIJA.....	9
2.1 Pozivanje i mobilizacija snaga civilne zaštite po prioritetima	10
2.2 Mjesta okupljanja snaga civilne zaštite	11
2.2.1 Postupak pozivanja putem ŽC 112.....	12
2.2.2 Postupak međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza.....	13
2.2.3 Postupak pozivanja korištenjem tekličkog sustava	14
2.3 Pozivanje i mobilizacija Zapovjedništva civilne zaštite.....	15
2.3.1 Postupak pozivanja Zapovjedništva CZ putem ŽC 112	15
2.3.2 Postupak međusobnog pozivanja Zapovjedništva CZ korištenjem telefonskih veza	15
2.3.3 Postupak pozivanja Zapovjedništva CZ korištenjem tekliča	15
2.4 Pozivanje i mobilizacija povjerenika i zamjenika povjerenika CZ.....	15
2.4.1 Pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika CZ putem ŽC 112.....	17
2.4.2 Sustav međusobnog pozivanja povjerenika i zamjenika povjerenika korištenjem telefonskih veza	17
2.4.3 Pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika korištenjem tekličkog sustava	18
2.5 Pozivanje i mobilizacija postrojbi CZ.....	18
2.5.1 Pozivanje PON CZ i/ili PSN CZ putem ŽC 112	18
2.5.2 Sustav međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza	18
2.5.3 Pozivanje postrojbi CZ korištenjem tekličkog sustava.....	18
2.6 Organizacija prihvata pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ	19
2.6.1 Organizacija prijema pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ (zapovjedništvo - zapovjednici skupina)	19
2.6.2 Organizacija prijema pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ.....	20
2.7 Organizacija povrata PON CZ i/ili PSN CZ u stanje mirovanja.....	20
2.7.1 Povrat materijalno-tehničkih sredstava (MTS).....	21
2.7.2 Isplata novčanih sredstava	21
3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE	23
3.1 Mjere sklanjanja	23
3.1.1 Pregled podrumskih i drugih objekata pogodnih za sklanjanje.....	23
3.1.2 Naputak o organizaciji sklanjanja i boravka u zaklonima	23
3.1.3 Organizacija sklanjanja	23
3.2 Mjera evakuacije	25
3.2.1 Pregled kapaciteta i standardnih operativnih postupaka.....	25
3.2.2 Organizacija i operativne snage evakuacije.....	25
3.2.3 Pregled osoba koje podliježu evakuaciji po kategorijama i broju	25
3.2.4 Mjesta prikupljanja i prihvata	26
3.2.5 Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju	26
3.2.6 Organizacija zdravstvenog zbrinjavanja	26
3.2.7 Pregled prometnih sredstava po vrsti i kapacitetu, tko ih osigurava, pregled lokacija zdravstvenih ustanova, škola , domova	27
3.2.8 Organizacija veterinarske evakuacije	27
3.3 Mjere zbrinjavanja.....	28
3.3.1 Pregled nositelja, kapaciteta, zadaća po nositeljima i standardnih operativnih postupaka	28
3.3.2 Prikaz mjesta i lokacija prihvata	29
3.3.3 Pregled lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja, kapaciteti i sadržaji	29
3.3.4 Pregled lokacija, vrsta i kapaciteta za smještaj u čvrstim objektima.....	29
3.3.5 Mogućnosti smještaja u objektima privatnih osoba, postupak smještaja	29

3.3.6 Organizacija prehrane.....	29
3.3.7 Organizacija pružanja prve medicinske, socijalne i psihološke pomoći	30
3.3.8 Pregled humanitarnih i drugih organizacija koje pomažu u zbrinjavanju i njihove zadaće.....	30
3.3.9 Veterinarsko zbrinjavanje.....	30
3.3.10 Organizacija smještaja u objekte stanovništva s drugih područja.....	31

Popis kratica

Kratica	Značenje
CZ	Civilna zaštita
DDD	dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija
DHMZ	Državni hidrometeorološki zavod
DVD Zadar	Dobrovoljno vatrogasno društvo Zadar
DVD Rutnjak – otok Iž	Dobrovoljno vatrogasno društvo Rutnjak – otok Iž
DVD Silba	Dobrovoljno vatrogasno društvo Silba
DVD Ist	Dobrovoljno vatrogasno društvo Ist
DVD otok Molat	Dobrovoljno vatrogasno društvo otok Molat
DVD Olib	Dobrovoljno vatrogasno društvo Olib
DVD Premuda	Dobrovoljno vatrogasno društvo Premuda
DVD Rava	Dobrovoljno vatrogasno društvo Rava
JVP Zadar	Javna vatrogasna postrojba Zadar
DUZS PU Zadar	Državna uprava za zaštitu i spašavanje- Područni ured za zaštitu i spašavanje Zadar
DZ ZŽ	Dom zdravlja Zadarske županije
HGSS	Hrvatska gorska služba spašavanja
HMP ZŽ	Hitna medicinska pomoć Zadarske županije - Ispostava Zadar
GK	Gradski kotarevi
MO	Mjesni odbori
OB Zadar	Opća bolnica Zadar
ZZJZ ZŽ	Zavod za javno zdravstvo Zadarske županije
Plan CZ	Plan civilne zaštite
PON CZ	Postrojba opće namjene civilne zaštite
Povjerenici CZ	Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite
PSN CZ	Postrojba specijalističke namjene civilne zaštite
PSN CZ –tim za logistiku	Postrojbu specijalističke namjene – tim za logistiku
PSN CZ –tim za spašavanje iz ruševina	Postrojbu specijalističke namjene – tim za spašavanje iz ruševina
PP Zadar	Policijska postaja Zadar
PU ZŽ	Policijska uprava Zadarske županije
ZŽ	Zadarska županija
Stožer	Stožer zaštite i spašavanja Grada Zadra
Stožer ZŽ	Stožera zaštite i spašavanja Zadarske županije
VGI Zrmanja-Zadarsko primorje	Vodno gospodarska ispostava Zrmanja-Zadarsko primorje
Zapovjedništvo CZ	Zapovjedništva civilne zaštite Grada Zadra
ŽC 112	Županijski centar 112 Zadar

1. USTROJ CIVILNE ZAŠTITE GRADA ZADRA

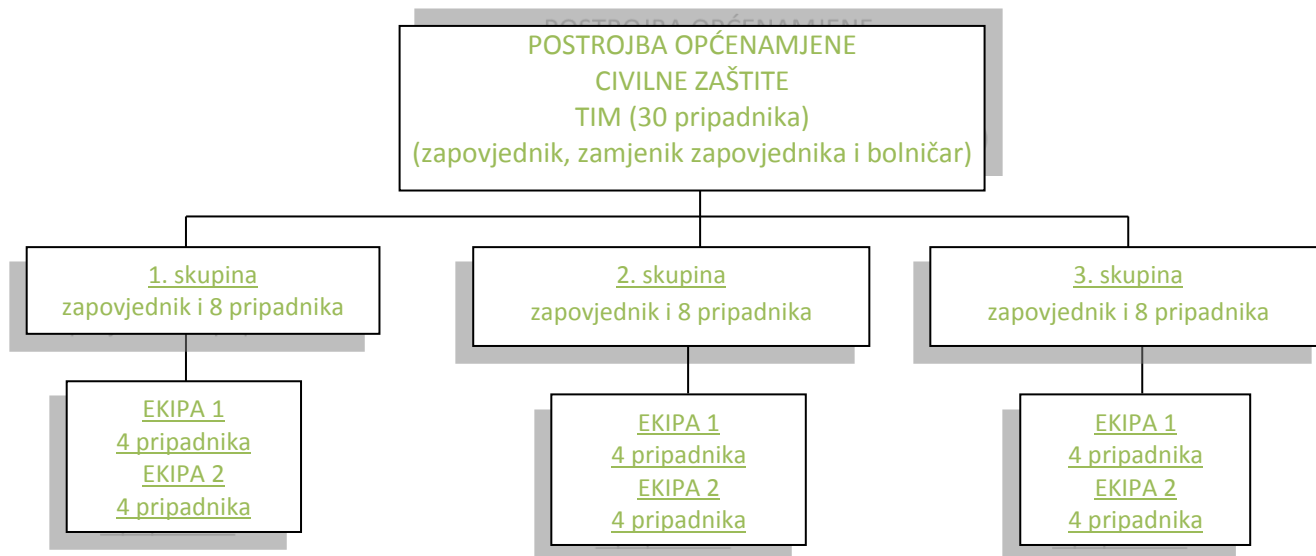
Snage civilne zaštite na području Grada Zadra predstavljaju: **Zapovjedništvo civilne zaštite** (zapovjedništvo CZ) **povjerenici** civilne zaštite i **zamjenici povjerenika** civilne zaštite (povjerenici CZ), **Postrojba opće namjene civilne zaštite** (PON CZ), Postrojba specijalističke namjene – **tim za spašavanje iz ruševina** (PSN – tim ruševine) i Postrojba specijalističke namjene – **tim za logistiku** (PSN – tim logistika).

Zapovjedništvo CZ Grada Zadra ima ukupno **7 članova** ([Prilog 1/2](#)).

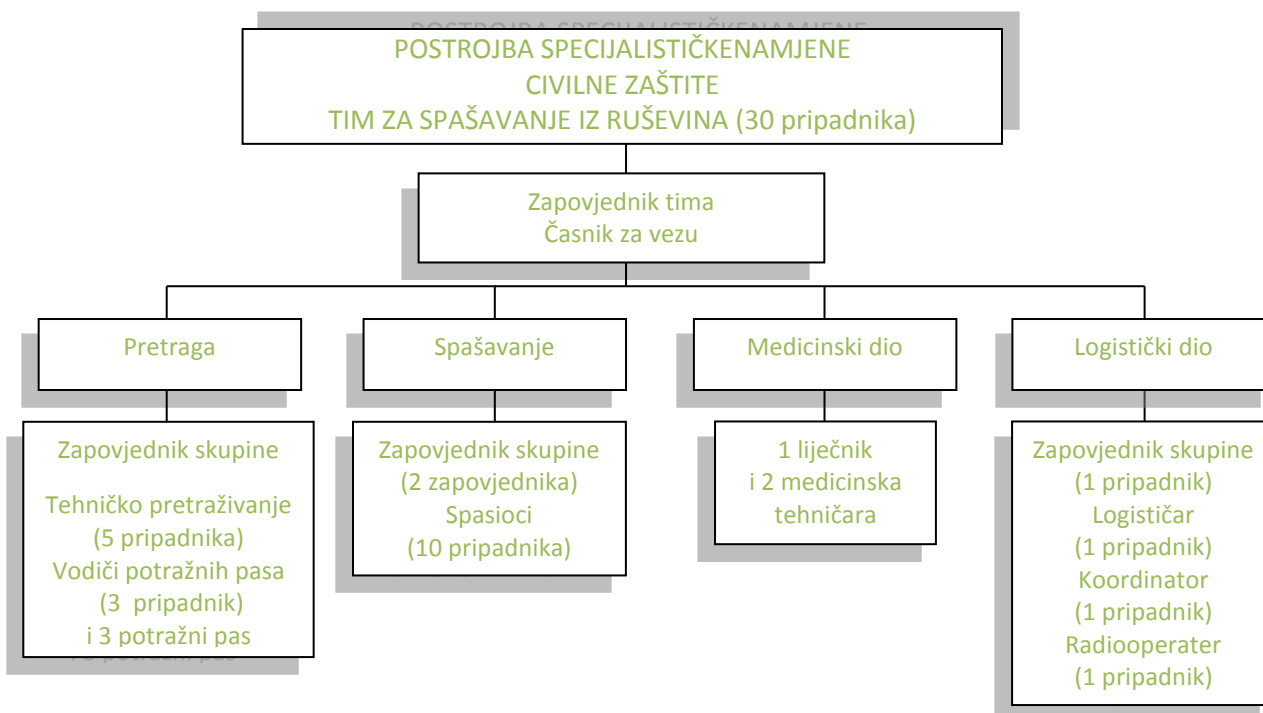
Sukladno Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša iz 2014. god predložen je broj povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika po naseljima Grada Zadra ([Prilog 16/1](#)).

Redni broj	Naselje	Povjerenik	Zamjenik Povjerenika	Ukupno pripadnika
1.	MO ARBANASI	1	1	2
2.	MO BILI BRIG	1	1	2
3.	MO BOKANJAC	1	1	2
4.	MO BRODARICA	1	1	2
5.	MO BRGULJE	1	1	2
6.	MO CRNO	1	1	2
7.	MO CRVENE KUĆE	1	1	2
8.	MO DIKLO	1	1	2
9.	MO DRAČEVAC	1	1	2
10.	MO GAŽENICA	1	1	2
11.	MO IST	1	1	2
12.	MO JAZINE I	1	1	2
13.	MO JAZINE II	1	1	2
14.	MO MASLINA	1	1	2
15.	MO KOŽINO	1	1	2
16.	MO MALI IŽ	1	1	2
17.	MO MALI IŽ - POROVAC	1	1	2
18.	MO MALA RAVA	1	1	2
19.	MO MOLAT	1	1	2
20.	MO NOVI BOKANJAC	1	1	2
21.	MO OLIB	1	1	2
22.	MO PETRČANE	1	1	2
23.	MO PLOČA	1	1	2
24.	MO POLUOTOK	1	1	2
25.	MO PREMUDA	1	1	2
26.	MO PUNTAMIKA	1	1	2
27.	MO RIČINA	1	1	2
28.	MO SMILJEVAC	1	1	2
29.	MO SILBA	1	1	2
30.	MO STANOVI	1	1	2
31.	MO VELI IŽ	1	1	2
32.	MO VIDIKOVAC	1	1	2
33.	MO VELA RAVA	1	1	2
34.	MO VOŠTARNICA	1	1	2
35.	MO VIŠNJK	1	1	2
36.	MO ZAPUNTEL	1	1	2
	UKUPNO	36	36	72

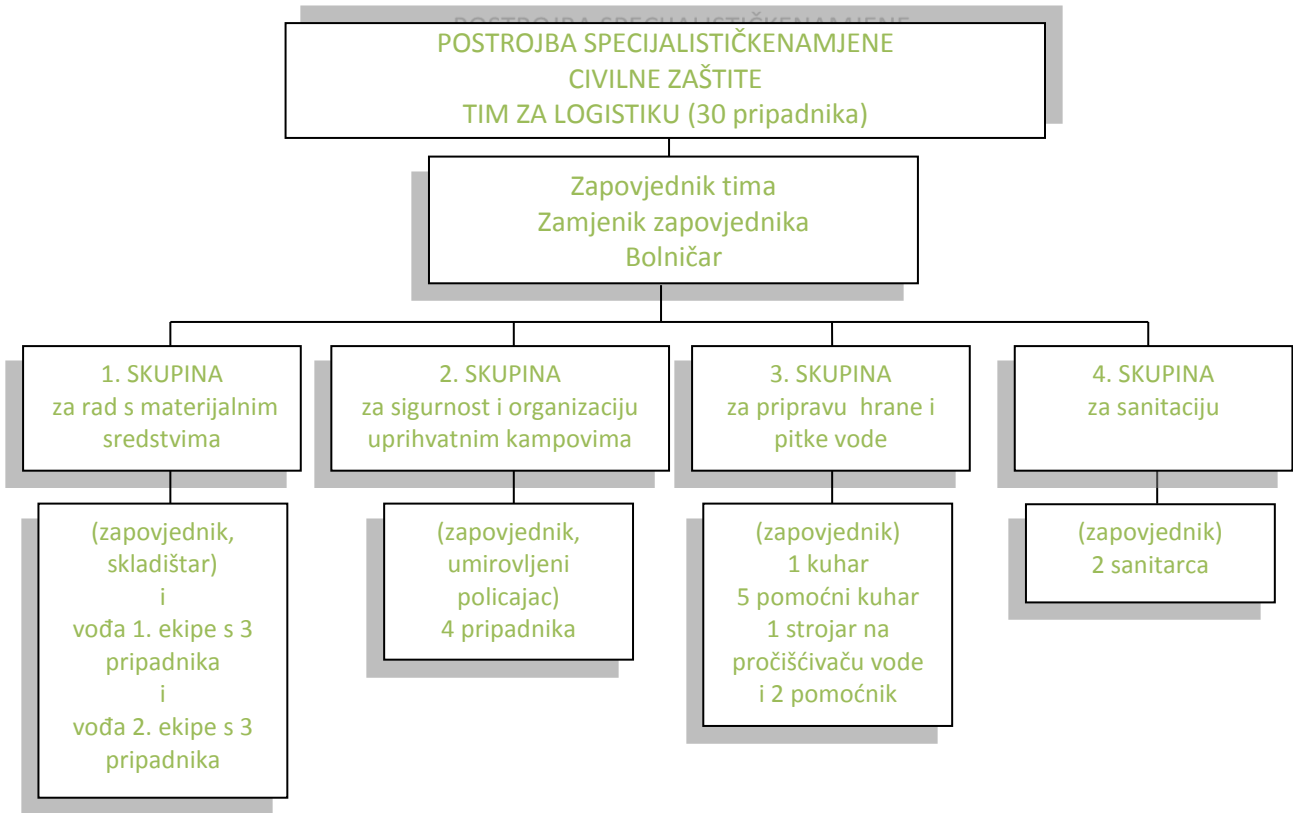
Sukladno navedenoj Procjeni ugroženosti predložen je ustroj PON CZ dan je u sljedećoj shemi ([Prilog 31/1](#)):



Postrojba specijalističke namjene civilne zaštite - **tim za spašavanje iz ruševina** prema Procjeni ugroženosti ima 30 pripadnika ([Prilog 31/2](#)), a predloženi ustroj prikazan je u sljedećoj shemi:



Postrojba specijalističke namjene civilne zaštite - **tim za logistiku** prema Procjeni ugroženosti ima 30 pripadnika ([Prilog 31/4](#)), a predloženi ustroj prikazan je u sljedećoj shemi:





2. POZIVANJE I MOBILIZACIJA

2. POZIVANJE I MOBILIZACIJA

Kada Stožer procjeni da obim nesreće, koja je zahvatila prostor Grada, prelazi mogućnosti i kapacitete za sanaciju gotovih snaga zaštite i spašavanja, Stožer može predložiti Gradonačelniku donošenje odluke o mobilizaciji snaga civilne zaštite na području Grada Zadra. Ovu odluku Gradonačelnik može donijeti i samostalno.

Kada okolnosti zahtijevaju brzo okupljanje snaga civilne zaštite, kako bi se čim prije otklonile posljedice veće nesreće ili katastrofe, te u slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe, Gradonačelnik, sukladno čl. 30. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN, br. 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja Grada.

Pozivanje – mobilizacija snaga civilne zaštite na području Grada Zadra može se provest na slijedeće načine:

1. Postupak pozivanja putem ŽC 112

Postupak pozivanja snaga civilne zaštite putem ŽC 112 je sustav pozivanja koji bi se u pravilu trebao koristiti. Upotreba ovog sustava podrazumijeva da su telekomunikacijske veze u funkciji.

2. Postupak međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza

Sustav međusobnog pozivanja je najbrži i najučinkovitiji način pozivanja, odnosno mobilizacije snaga civilne zaštite pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji.

3. Postupak pozivanja korištenjem vlastitog tekličkog sustava

Postupak pozivanja korištenjem vlastitog tekličkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji i kada Gradonačelnik ne može uspostaviti nikakvu vezu sa ŽC 112. U tom slučaju koristi samo teklički sustav.

Bez obzira koji se sustav pozivanja bude koristio, Gradonačelnik je dužan o tomu obavijestiti ŽC 112 Zadar, kako bi PUZS Zadar mogao na vrijeme i učinkovito reagirati, te pružiti svu potrebnu pomoć. Mobilizacija pripadnika snaga CZ završava trenutkom njihovog dolaska na mjesto okupljanja i uručivanjem poziva za mobilizaciju.

2.1 Pozivanje i mobilizacija snaga civilne zaštite po prioritetima

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Aktiviranje subjekata zaštite i spašavanja, kada obim nesreće premašuje mogućnosti i kapacitete gotovih snaga zaštite i spašavanja	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Mobilizacija snaga CZ i ostalih subjekata zaštite i spašavanja obaviti će se po slijedećim prioritetima: <ol style="list-style-type: none"> 1. Zapovjedništvo CZ (Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4) 2. Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ (u daljnjem tekstu povjerenici CZ) (Prilog 16/1 i/ili Prilog 16/3) 3. Zapovjedništvo Postrojbe opće namjene civilne zaštite (PON CZ) (Prilog 31/1 i/ili Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3) 4. Zapovjedništva PSN CZ (Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3 i/ili Prilog 31/4) 5. Pripadnici PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3) 6. Pripadnici PSN CZ (Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3 i/ili Prilog 31/4) 7. Davatelji materijalno-tehničkih sredstava (MTS) (Prilog 6/1) 8. Udruge građana (Prilog 17) 9. Vlasnici smještajnih kapaciteta (Prilog 19/1) 	načelnik Stožera	članovi Stožera

2.2 Mjesta okupljanja snaga civilne zaštite

Vrijeme mobilizacije	
Korištenjem telefonskih veza M + 1 sat	Korištenjem tekluća (M + 3h)
Mjesto okupljanja:	Zapovjedništvo CZ
Pričuvno mjesto okupljanja:	
Mjesto okupljanja:	Zapovjedništvo PON CZ zapovjednik 1. Skupine zapovjednik 2. Skupine zapovjednik 3. Skupine
Pričuvno mjesto okupljanja:	
Mjesto okupljanja:	Zapovjedništvo PSNCZ – tim ruševine
Mjesto okupljanja:	Zapovjedništvo PSNCZ – tim logistika
Mjesto okupljanja:	pripadnici 1. Skupine PON CZ 2. Skupine PON CZ 3. Skupine PON CZ
Mjesto okupljanja:	pripadnici PSNCZ – tim ruševine
Mjesto okupljanja:	pripadnici PSNCZ – tim logistika

2.2.1 Postupak pozivanja putem ŽC 112

Uspostavom telefonskog poziva na broj 112 gradonačelnik ili načelnika Stožera će zahtijevati pozivanje snaga CZ prema prioritetima i unaprijed dostavljenom Planovima pozivanja pojedinih snaga CZ.

Zahtjev za pozivanje će nakon toga u pisanoj formi dostaviti ŽC 112 na telefaks br.

023/ 231 822

Dežurna smjena ŽC 112 zaprima zahtjev te vrši provjeru pozivatelja (na ranije dostavljene brojeve telefona) te će zatražiti osobne podatke pozivatelja (prezime, ime, ime oca, adresu stanovanja). Nakon završene provjere, započeti će pozivanje snaga CZ ovisno o prioritetu.

Po okončanju postupka, dežurna smjena ŽC 112 izvještava gradonačelnika o broju obaviještenih.

U slučaju da pojedini pripadnici snaga CZ nisu mogli biti obaviješteni, gradonačelnik treba zatražiti od PU DUZS Zadar aktiviranje teključke službe, kako bi se mobilizacijski pozivi uručili onim pripadnicima koji telefonski nisu mogli biti obaviješteni.

Ukoliko se pojedini pojedini pripadnici snaga CZ, koji su telefonski obaviješteni, nisu u očekivano vrijeme (M+ 1h) pojavili na mjestu okupljanja, gradonačelnik će od PU DUZS Zadar zahtijevati aktiviranje teključke službe, kako bi se uručili mobilizacijski pozivi onim pripadnicima koji se nisu odazvali na usmeno preneseni zahtjev za mobilizacijom.

2.2.2 Postupak međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza

Gradonačelnik donosi odluku o mobilizaciji pojedinih snaga CZ. O tome telefonom obavještava zapovjednika snage CZ koju namjerava mobilizirati i izdaje zapovijed o mobilizaciji.

O početku mobilizacije gradonačelnik obavještava ŽC 112.



Zapovjednik snage CZ koja se mobilizira postupa sukladno važećem **Planu pozivanja** putem međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza.



Zapovjednik snage CZ koja se mobilizira će po prijemu izvješća od svih mobiliziranih pripadnika izvijestiti načelnika Stožera o završenoj mobilizaciji.



Po završetku mobilizacije snage CZ (dolaska svih pripadnika snage CZ koja se mobilizira na mjesto okupljanja) gradonačelnik će izvijestiti ŽC 112 o završenoj mobilizaciji. ([Prilog 12/2](#))

Ukoliko se pojedini članovi pripadnicisnage CZ koja se mobilizira, koji su telefonski obaviješteni, nisu u očekivano vrijeme (M + 30 min) pojavili na mjestu okupljanja, gradonačelnik će od PUZS Zadar zahtijevati aktiviranje tekličke službe, ([Prilog 9/2](#)), kako bi se uručili mobilizacijski pozivi onim pripadnicima snage CZ koja se mobilizira, koji se nisu odazvali na usmeno prenesenu zapovijed za mobilizacijom.

2.2.3 Postupak pozivanja korištenjem tekličkog sustava

Na prijedlog Stožera ili samostalno gradonačelnik može odlučiti da je potrebno pozvati snage CZ ovisno o prioritetima. Mobilizacija pojedine snage CZ počinje s tekličima koji su prethodno izvršili mobilizaciju Stožera i nalaze se na raspolaganju na mjestu okupljanja.



Mobilizacija zapovjednika Zapovjedništva CZ izvršena je u okviru mobilizacije Stožera.



Mobilizacija ostalih pripadnika snaga CZ se obavlja putem teklića ovisno o mjestu stanovanja pojedinog pripadnik.



Zavisno od razloga ne uručjenja poziva načelnik Stožera će odlučiti u kojem će vremenu izvršiti ponovno pozivanje neobaviještenih pripadnika CZ.

2.3 Pozivanje i mobilizacija Zapovjedništva civilne zaštite

Vrijeme mobilizacije Zapovjedništva CZ	
Korištenjem telefonskih veza 30 min.	Korištenjem teklića 2h
Mjesto okupljanja:	
Pričuvno mjesto okupljanja:	

2.3.1 Postupak pozivanja Zapovjedništva CZ putem ŽC 112

Pozivanje Zapovjedništva CZ putem ŽC 112 se obavlja sukladno važećem Planu pozivanja zapovjedništva CZ danom u [Prilogu 1/2](#).

2.3.2 Postupak međusobnog pozivanja Zapovjedništva CZ korištenjem telefonskih veza

Pozivanje Zapovjedništva CZ putem međusobnog pozivanja se obavlja sukladno važećem Planu pozivanja zapovjedništva CZ danom u [Prilogu 1/2](#).

2.3.3 Postupak pozivanja Zapovjedništva CZ korištenjem teklića

Pozivanje Zapovjedništva CZ putem teklića se obavlja sukladno važećem Planu pozivanja zapovjedništva CZ danom u [Prilogu 1/4](#).

2.4 Pozivanje i mobilizacija povjerenika i zamjenika povjerenika CZ

Gradonačelnik ili načelnik Stožera, povjerenike i zamjenike povjerenika može pozvati na već navedena tri načina. Sukladno trenutnoj situaciji sam će odabrati koji će sustav pozivanja koristiti u danoj situaciji koristiti.

Povjerenici i zamjenici povjerenika djeluju na području naselja za koje su imenovani povjerenicima i zamjenicima povjerenika.

Vrijeme mobilizacije	
Korištenjem telefonskih veza M + 1 sat	Korištenjem teklića (M + 3h)
Zborno mjesto: ARBANASI	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: ARBANASI
Zborno mjesto: BILI BRIG	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: BILI BRIG
Zborno mjesto: BOKANJAC	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: BOKANJAC
Zborno mjesto: BRODARICA	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: BRODARICA
Zborno mjesto: BRGULJE	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: BRGULJE
Zborno mjesto: CRNO	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: CRNO

Vrijeme mobilizacije	
Korištenjem telefonskih veza M + 1 sat	Korištenjem teklića (M + 3h)
Zborni mjesto: CRVENE KUĆE	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: CRVENE KUĆE
Zborni mjesto: DIKLO	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: DIKLO
Zborni mjesto: DRAČEVAC	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: DRAČEVAC
Zborni mjesto: GAŽENICA	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: GAŽENICA
Zborni mjesto: IST	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: IST
Zborni mjesto: JAZINE I	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: JAZINE I
Zborni mjesto: JAZINE II	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: JAZINE II
Zborni mjesto: MASLINA	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: MASLINA
Zborni mjesto: KOŽINO	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: KOŽINO
Zborni mjesto: MALI IŽ	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: MALI IŽ
Zborni mjesto: MALI IŽ - POROVAC	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: MALI IŽ - POROVAC
Zborni mjesto: MALA RAVA	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: MALA RAVA
Zborni mjesto: MOLAT	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: MOLAT
Zborni mjesto: NOVI BOKANJAC	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: NOVI BOKANJAC
Zborni mjesto: OLIB	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: OLIB
Zborni mjesto: PETRČANE	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: PETRČANE
Zborni mjesto: PLOČA	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: PLOČA

Vrijeme mobilizacije	
Korištenjem telefonskih veza M + 1 sat	Korištenjem teklića (M + 3h)
Zborno mjesto: POLUOTOK	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: POLUOTOK
Zborno mjesto: PREMUDA	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: PREMUDA
Zborno mjesto: PUNTAMIKA	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: PUNTAMIKA
Zborno mjesto: RIČINA	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: RIČINA
Zborno mjesto: SMILJEVAC	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: SMILJEVAC
Zborno mjesto: SILBA	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: SILBA
Zborno mjesto: STANOVI	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: STANOVI
Zborno mjesto: VELI IŽ	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: VELI IŽ
Zborno mjesto: VIDIKOVAC	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: VIDIKOVAC
Zborno mjesto: VELA RAVA	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: VELA RAVA
Zborno mjesto: VOŠTARNICA	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: VOŠTARNICA
Zborno mjesto: VIŠNJIK	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: VIŠNJIK
Zborno mjesto: ZAPUNTEL	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: ZAPUNTEL

2.4.1 Pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika CZ putem ŽC 112

Postupak pozivanja povjerenika i zamjenika povjerenika putem ŽC 112 je sustav pozivanja koji bi se u pravilu trebao koristiti. Upotreba ovog sustava podrazumijeva da su telekomunikacijske veze u funkciji. Zahtjev za pozivanje ([Prilog 16/2](#)) će nakon toga u pisanoj formi dostaviti ŽC 112 na telefaks br. 023/ 231 822

2.4.2 Sustav međusobnog pozivanja povjerenika i zamjenika povjerenika korištenjem telefonskih veza

Sustav međusobnog pozivanja je najbrži i najučinkovitiji način pozivanja, pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji (postupak dan u [Prilog 16/1](#)).

2.4.3 Pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika korištenjem teklićkog sustava

Postupak pozivanja korištenjem vlastitog teklićkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji i kada Gradonačelnik ne može uspostaviti nikakvu vezu sa ŽC 112. U tom slučaju koristi samo teklićki sustav ([Prilog 16/3](#)).

2.5 Pozivanje i mobilizacija postrojbi CZ

Gradonačelnik, PON CZ i/ili PSN CZ može pozvati na tri načina. Sukladno trenutnoj situaciji sam će odabrati koji će sustav pozivanja koristiti u danoj situaciji koristiti.

2.5.1 Pozivanje PON CZ i/ili PSN CZ putem ŽC 112

Postupak pozivanja PON CZ i/ili PSN CZ putem ŽC 112 je sustav pozivanja koji bi se u pravilu trebao koristiti. Upotreba ovog sustava podrazumijeva da su telekomunikacijske veze u funkciji. ŽC 112 će obaviti pozivanje prema popisu pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ danom u [Prilogu 31/1](#).

2.5.2 Sustav međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza

Sustav međusobnog pozivanja je najbrži i najučinkovitiji način pozivanja, odnosno mobilizacije Postrojbe opće namjene civilne zaštite (PON CZ i/ili PSN CZ), pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji (postupak dan u [Prilogu 31/2](#)).

2.5.3 Pozivanje postrojbi CZ korištenjem teklićkog sustava

Postupak pozivanja korištenjem vlastitog teklićkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji i kada Gradonačelnik ne može uspostaviti nikakvu vezu sa ŽC 112. U tom slučaju koristi samo teklićki sustav ([Prilog 31/3](#)).

Na prijedlog Stožera ili samostalno Gradonačelnik može odlučiti da je potrebno pozvati PON CZ i/ili PSN CZ. Mobilizacija PON CZ i/ili PSN CZ počinje s teklićima koji su prethodno izvršili mobilizaciju Stožera i Zapovjedništva CZ i nalaze se na raspologanju na mjestu okupljanja.

2.6 Organizacija prihvata pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ

2.6.1 Organizacija prijema pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ (zapovjedništvo - zapovjednici skupina)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
<p>Predaja dokumenata iz Plana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Popisa pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ (Prilogu 31/1) • Mobilizacijski pozivi, ako je mob. izvršena telefonom (Prilog 32/1) • Pozivi za materijalno-tehnička sredstva iz popisa (Prilog 33) • Liste zaduženja (Prilog 34) • Zapisnici o primopredaji materijalno-tehničkog sredstva (Prilog 35) • Izvještaji o odazivu pripadnika (Prilog 37/1, Prilog 37/2) • Izvještaji o predanim materijalno-tehničkim sredstvima (Prilog 36) • Dnevnici rada zapovjednika tima i dnevnike rada zapovjednika skupina 	Zapovjednik Zapovjedništva CZ	Zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ
<p>Predaja dokumenata iz Plana</p> <ul style="list-style-type: none"> • Popisa pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ • Mobilizacijskih poziva, ako je mob. izvršena telefonom (Prilog 32/1) • Liste zaduženja (Prilog 34) • Izvještaja o odazivu pripadnika (Prilog 37/1, Prilog 37/2) • Dnevnike rada zapovjednika skupina 	Zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ	zapovjednici Skupina
<p>Pozivanje vlasnika materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 6/1) da izvrše predaju sredstva. Ukoliko ih ne može obavijestiti telefonom od načelnik Stožera traži upotrebu teklića</p>	načelnik Stožera	načelnik Zapovjedništva CZ zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ
<p>Prijem vlasnika MTS-a. Zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ sačinjavaju Zapisnike o primopredaji materijalno – tehničkog sredstva (Prilog 35)</p>	načelnik Zapovjedništva CZ zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ	vlasnici materijalno- tehničkog sredstva
<p>Izvještava načelnika Stožera o završenoj predaji materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 36)</p>	zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ	načelnik Stožera

2.6.2 Organizacija prijema pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Po dolasku prvog pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ, istog zadužiti da na ulazu obavijesti pridošle pripadnike o obvezi prijavljivanja i mjestu za prijavu	zapovjednik skupine	prvi pristigli pripadnik skupine
Po završenoj provjeri identiteta pripadnika (zatražiti predočenje iskaznice pripadnika CZ) uručiti mobilizacijski poziv, ako prethodno to nije učinio teklíč	zapovjednik skupine	pripadnici skupine
Uputiti pripadnike PON CZ, PSN CZ - tim za spašavanje iz ruševina i PSN CZ - tim za logistiku koji se ne osjećaju zdravstveno sposobnim na ocjenu zdravstvene sposobnosti, najbližoj zdravstvenoj stanici: <ul style="list-style-type: none"> - OB Zadar - DZ ZŽ - ambulante opće medicine 	zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ	liječnici u zdravstvenoj ustanovi
Zaduživanje osobne opreme, potpisom na Listu zaduženja (Prilog 34)	zapovjednici skupina	pripadnici skupina
Dostavljanje popisa i odrezak poziva iz kojeg je vidljivo da je izvršena dostava poziva (na M+3)	zapovjednici skupina	zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ
Izveštavanje o odzivu (Prilog 37/1 i Prilog 37/2)	zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ	načelnik Stožera
Izveštavanje o odzivu	Gradonačelnik	ŽC 112

2.7 Organizacija povrata PON CZ i/ili PSN CZ u stanje mirovanja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Točno utvrđivanje vremena angažiranja pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ (započeto - završeno)	načelnik Stožera	Stožer, Zapovjedništvo CZ, zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ
Organizacija čišćenja osobne i skupne opreme prije njihove pohrane u skladište	zapovjednici skupina	pripadnici skupina
Povrat osobne opreme i sredstava	zapovjednici skupina	pripadnici skupina
Razduživanje pripadnika s osobnom opremom i sredstvima. Ukoliko neki dio opreme i sredstva nedostaje upisati razloge zbog kojih se ne može izvršiti povrat (uništeno, izgubljeno, ukradeno...) (Prilog 34)	zapovjednici skupina	pripadnici skupina
Predaja lista zaduženja/razduženja zapovjedniku PON CZ i/ili PSN CZ	zapovjednici skupina	zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ
Predaja Dnevnika rada	zapovjednici skupina	zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ
Unošenje podataka iz Dnevnika rada zapovjednika skupina u svoj Dnevnik rada, te predaja istog načelniku Stožera	zapovjednik PON CZ	načelnik Stožera
Organizacija isplate naknada za vrijeme provedeno u postrojbi	načelnik Stožera	djelatnici Grada
Priprema i potvrda o angažiranju za pripadnike PON CZ i/ili PSN CZ koji su u radnom odnosu (Prilog 42/1)	načelnik Stožera	Gradonačelnik

2.7.1 Povrat materijalno-tehničkih sredstava (MTS)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Povrat MTS-a temeljem Zapisnika o preuzimanju MTS-a (Prilog 35)	načelnik Stožera	načelnik Zapovjedništva CZ zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ
Ispunjavanje zapisnika o povratu MTS-a (Prilog 39). Ako se MTS vraća oštećeno ustanovljavaju da li je šteta bila prilikom preuzimanja ili je nastala angažiranjem sredstva za potrebe zaštite i spašavanja. Ukoliko je šteta nastala prilikom angažiranja sredstva za potrebe zaštite i spašavanja točno utvrđuju vrstu i mjesta oštećenja. Vlasnik MTS potpisuje Zapisnik	načelnik Zapovjedništva CZ	zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ
Predaja Dnevnika rada	zapovjednici Skupina	zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ
Unošenje podataka iz Dnevnika rada zapovjednika Skupina u svoj Dnevnik rada i isti predaje načelnik Stožera	zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ	načelnik Stožera

2.7.2 Isplata novčanih sredstava

Isplata naknade za angažirane pripadnike PON CZ i/ili PSN CZ i povjerenike i zamjenike povjerenika isplaćivat će se prema propisu koji uređuje visinu i uvjete za isplatu naknade troškova mobiliziranim stanovnicima.

Isplata za angažirana materijalno- tehnička sredstva isplaćivati će se po modelu:

1. Za osobna i kombi vozila: broj prijeđenih km X 2 kn/km = ukupna naknada
2. Za kamione- prema tržišnoj cijeni na dan angažiranja
3. Za radne strojeve- prema tržišnoj cijeni na dan angažiranja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Uplata na bankovne račune pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ (Prilog 40/1)	Gradonačelnik	djelatnici Grada
Uplata na bankovne račune vlasnika MTS (Prilog 41)	Gradonačelnik	djelatnici Grada



3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE

3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE

3.1 Mjere sklanjanja

Na prostoru Grada Zadra postoje 34 skloništa u Stambenim zgradama (kapaciteta: 4750 osoba), 4 Blokovska skloništa (kapaciteta: 1200 osoba), 7 skloništa u ustanovama (kapaciteta: 1150 osoba) i 3 skloništa pravnih osoba (kapaciteta: 450 osoba) u smislu definicije skloništa kao sredstva za kolektivnu zaštitu koja po svojoj funkcionalnosti konstrukciji i oblikovanju štiti ljude od pojedinih elementarnih nepogoda i raznovrsnih sredstava napada.

Ne postoje relevantni podaci o privatnim kućama koje posjeduju podrumске prostorije. Procjenjuje se da su česte stambene kuće posebno novije gradnje, s ugrađenim podrumskim prostorijama, koja bi mogla služiti kao skloništa dopunske zaštite.

3.1.1 Pregled podrumskih i drugih objekata pogodnih za sklanjanje

Pregled podrumskih i drugih objekata pogodnih za sklanjanje dan je u [Prilogu 18](#).

3.1.2 Naputak o organizaciji sklanjanja i boravka u zaklonima

Posjedanje zaklona treba se izvršiti prije nastupanja opasnosti. Od davanja znaka za uzbunu do momenta napada vrijeme posjedanja treba iznositi maksimalno oko 5 minuta, što znači da zakloni ne smiju biti udaljeni više od 250 m od krajnjeg korisnika.

Ponašanje u zaklonu propisuje se kućnim redom koji predviđa:

- smještanje ljudi u zaklone mora započeti od najudaljenijih prostorija u zaklonu,
- nije dozvoljena buka, uznemiravanje drugih, paljenje svjetala i neovlašteno rukovanje s instalacijama,
- zabranjeno je unošenje domaćih životinja, kabastih predmeta, lako zapaljivih materijala, nadražujućih i jako mirisnih materijala,
- zabranjeno je pušenje i uzimanje alkohola u zaklonu.

Napuštanje zaklona vrši se po prestanku opasnosti po odobrenju odgovorne osobe zaklona. Prilikom napuštanja zaklona prvo izlaze izviđači radi utvrđivanja stvarnog stanja izvan zaklona. Na osnovi izvješća izviđača odgovorna osoba zaklona izdaje određena upute sukladnoj trenutnoj situaciji, pravac kretanja i dr.

3.1.3 Organizacija sklanjanja

Povjerenici civilne zaštite i osobe odgovorne za sklanjanje pučanstva trebaju provjeriti ažurnost planova sklanjanja, te poduzeti mjere sukladno uputama utvrđenim u njima i u planu pripravnosti za slučaj ratne opasnosti. To podrazumijeva:

- da odrede prostore za moguće zaklone (podrumi i dr.) za sklanjanje pučanstva i pripreme ih za tu namjenu;
- odrediti prostore u kojima će se sklanjati stanari svake pojedine zgrade, odnosno svi zaposleni u pojedinim poduzećima i ustanovama;
- poduzeća i javne ustanove koje nemaju pogodne prostore za sklanjanje svoj plan sklanjanja trebaju uskladiti sa planovima Mjesnih odbora na čijem području imaju sjedište;

- prostorije predviđene za sklanjanje u cijelosti moraju biti što je moguće bolje pripremljena za prihvata pučanstva, uključujući i sva potrebna obilježavanja, kao i upoznavanja pučanstva sa pripremljenim prostorijama za sklanjanje;
- zapovjedništva, odnosno povjerenici moraju imenovati i osposobiti ekipe, za prihvata i organizaciju sklanjanja, odnosno stalno pratiti rad tih ekipa;
- na odgovarajući način provjeriti obaviještenost stanovništva o znacima uzbunjivanja, o mjestima za sklanjanje te o načinu zaposjedanja, boravka i napuštanja zaklona pri čemu se koriste lokalnim sredstvima obavještavanja, te plakatima i brošurama Uputa za zaštitu i spašavanje pučanstva Zapovjedništva civilne zaštite RH);
- provjeriti funkcionalnost lokalnog sustava uzbunjivanja.

Uloge odgovorne osobe zaklona, povjerenika CZ i PON CZ i/ili PSNCZ

Odgovorne osobe zaklona ([Prilog 18](#)) i povjerenici CZ-a ([Prilog 16/1](#)) imaju dužnost da vode evidenciju podrumskih zaklona, broj stanara i popis stanara prema mjestima u koja se sklanjaju.

Isti su dužni imati ažurne podatke i sve promjene uskladiti s kapacitetom mjesta za sklanjanje.

Povjerenici također vode evidenciju o osobama koje su zadužene za provođenje mjere sklanjanja.

PON CZ i/ili PSN CZ u provedbi mjera sklanjanja obavljaju manje složene poslove pripreme i osposobljavanja objekata za sklanjanje te izgradnju rovovskih skloništa i zaklona.

3.2 Mjera evakuacije

Evakuacija je postupak u kojem Gradonačelnik provodi plansko i organizirano izmještanje stanovništva s ugroženog na neugroženo područje, odnosno manje ugroženo područje, na vrijeme duže od 48 sati, uz organizirano zbrinjavanje evakuiranog stanovništva.

3.2.1 Pregled kapaciteta i standardnih operativnih postupaka

Za potrebe evakuacije koristit će se osobna prijevozna sredstva u sklopu evakuacije vlastitim prijevozom i prijevozna sredstva tvrtki za kopneni prijevoz u sklopu evakuacije organiziranim prijevozom ([Prilog 3/2](#)).

3.2.2 Organizacija i operativne snage evakuacije

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija	Gradonačelnik	Stožer Zapovjedništvo CZ
Donošenje odluke o evakuaciji	Gradonačelnik	Stožer Zapovjedništvo CZ
Uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja (Prilog 47)	Gradonačelnik	načelnik Stožera načelnik Zapovjedništva CZ
Uspostavljanje kontakta s prijevoznikom tvrtkom zbog osiguranja prijevoznih sredstava (Prilog 3/2)	načelnik Zapovjedništva CZ	član Zap.za mjeru zbrinjavanja stanovništva i evakuaciju
Uspostavljanje kontakta s PU zbog prometnog osiguranja evakuacije	načelnik Stožera	član Stožera, predstavnik PU
Tiskanje uputa sa svim potrebnim informacijama. Jedna uputa za jedno domaćinstvo (Prilog 46)	načelnik Zapovjedništva CZ	član Zap. za komunalne djelatnosti
Obavješćavanje stanovnika o evakuaciji. Uručivanje informativnih materijala sa svim potrebnim podacima	načelnik Stožera zapovjedništvo PON CZ	povjerenici CZ, pripadnici PON CZ
Organizacija info punktova za stanovništvo koje se evakuiraju organiziranim prijevozom u svim naseljima (Prilog 46)	načelnik Stožera zapovjedništvo PON CZ	povjerenici CZ, pripadnici PON CZ
Organizacija info punktova za stanovništvo koje se evakuiraju vlastitim prijevozom (Prilog 46)	načelnik Stožera zapovjedništvo PON CZ	povjerenici CZ, pripadnici PON CZ
Organizacija popisa stanovništva na info punktovima	član Zap.za mjeru zbrinjavanja stanovništva i evakuaciju	povjerenici CZ pripadnici PON CZ
Prihvat prijevoznih sredstava na mjestu okupljanja	povjerenici CZ	pripadnici PON CZ

3.2.3 Pregled osoba koje podliježu evakuaciji po kategorijama i broju

Evakuacija kao planska mjera premještanja stanovništva i materijalnih dobara iz ugroženih područja, primjenjivat će se u ratnim i drugim uvjetima za slijedeće kategorije građana:

- majke ili staratelji s djecom mlađom od 10 godina života,
- djeca do navršene 15-te godine života,
- trudnice,
- bolesne, iznemogle i povrijeđene osobe.

Djeca od 0 – 10 g. starosti	7729
Majke ili staratelji u pratnji djece iz rubrike 1	7729
Djeca od 10 – do 14 g. starosti koji se evakuiraju bez roditelja	4326
Osobe starije od 70 godina	9078
Bolesni, invalidni i nemoćni	3324
UKUPNO	32186

Evakuaciju ovih kategorija stanovništva treba vršiti samo kada budu neposredno ugroženi ratnim ili drugim djelovanjem i kada se procjeni da nema uvjeta za njihovu efikasnu zaštitu i zbrinjavanje u mjestima boravka.

U okviru priprema za evakuaciju stanovništva, treba poduzeti organizacijske, materijalne, kadrovske, psihološke i druge mjere i postupke, kako bi se stvorili uvjeti za sigurno premještanje stanovništva, njihov boravak na određenim lokacijama i povratak u ranije mjesto boravka kada za to budu stvoreni uvjeti.

3.2.4 Mjesta prikupljanja i prihvata

Organizacija info punktova za stanovništvo koje se evakuira organiziranim prijevozom i vlastitim prijevozom dana je u [\(Prilog 46\)](#).

3.2.5 Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju

Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju prikazan je u Grafičkom dijelu Plana [Grafički Prilog 1](#).

Prometnice kojima će se provoditi evakuacija stanovništva motornim vozilima su:

1. D 8 smjer Biograd na Moru
2. D 8 smjer Poličnik
3. D 306 smjer Nin

3.2.6 Organizacija zdravstvenog zbrinjavanja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje	Zapovjednik Zapovjedništva CZ	voditelji u zdravstvenoj ustanovi
Upućivanje popisa osoba kojima je potrebna zdravstvena skrb liječnicima u zdravstvenim ustanovama	Zapovjednik Zapovjedništva CZ	voditelji u zdravstvenoj ustanovi
Organizacija pružanja zdravstvene zaštite	član Zap. za medicinsko zbrinjavanje	voditelji u zdravstvenoj ustanovi
Upućivanje zahtijeva za angažiranjem dodatnih liječničkih ekipa primarne zdravstvene zaštite	Gradonačelnik	član Zap. za medicinsko zbrinjavanje
Upućivanje zahtijeva za angažiranjem timova za psihološku pomoć	Gradonačelnik	član Zap. za medicinsko zbrinjavanje
Organizacija prijevoza za pacijente koji trebaju bolničku skrb	zapovjednik PON CZ	liječnici (Prilog 2) , članovi GD CK Zadar pripadnici PON CZ i PSN CZ- tima za logistiku (Prilog 31/1)
Organizacija dostave lijekova kroničnim bolesnicima	član Zap. za medicinsko zbrinjavanje	djelatnici u ljekarnama (Prilog 2) članovi GD CK Zadar pripadnici PON CZ i PSN CZ- tima za logistiku (Prilog 31/1)

3.2.7 Pregled prometnih sredstava po vrsti i kapacitetu, tko ih osigurava, pregled lokacija zdravstvenih ustanova, škola , domova

Pregled prometnih sredstava po vrsti i kapacitetu i tko ih osigurava dan je u [Prilogu 3/2](#).

Popis lokacija zdravstvenih ustanova i odgovorne osobe u njima navedene su u [Prilog 2](#) i [Grafičkom Prilogu 1](#).

Popis lokacija škola, domova, dvorana i odgovorne osobe u njima navedene su u [Prilogu 19/1](#) i [Grafičkom Prilogu 1](#).

3.2.8 Organizacija veterinarske evakuacije

Organizacija veterinarske zaštite podrazumijeva evakuaciju životinja koja će se vršiti samo u izuzetnim slučajevima – u slučaju manjih opasnosti stoka će se pustiti iz štala.

3.3 Mjere zbrinjavanja

Osobama koje su evakuirane s ugroženih ili neposredno ugroženih područja od prirodnih ili tehničko-tehnoloških katastrofa potrebno je osigurati zbrinjavanje na neugroženom području do prestanka okolnosti zbog kojih je evakuacija izvršena. Zbrinjavanje podrazumijeva osiguranje boravka, prehrane i najnužniju zdravstvenu skrb.

3.3.1 Pregled nositelja, kapaciteta, zadaća po nositeljima i standardnih operativnih postupaka

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera (Prilog 1/1 i/ili Prilog 1/3)	Gradonačelnik	ŽC 112, Stožer
Pozivanje Zapovjedništva CZ (Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4)	Gradonačelnik	ŽC 112, Zapovjedništvo CZ
Traženje potrebnih podataka o broju i strukturi stanovništva s ugroženog područja	član Zap. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ
Donošenje odluke o zbrinjavanju ugroženog stanovništva	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Obavještavanje o odluci	načelnik Stožera zapovjedništvo PON CZ	povjerenici CZ pripadnici PON CZ
Aktivacija JVP-a i DVD-ova	načelnika Stožera	zapovjednici JVP-a i DVD - ova
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi (čišćenje, provjera upotrebljivosti sanitarnog čvora)	član Zap. CZ za protupožarnu zaštitu	povjerenici CZ pripadnici PON CZ
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi u smislu organizacije prostora (informativni punkt, prostor za boravak, prostor za prehranu)	član Zap. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ pripadnici PON CZ i PSN-tima za logistiku
Traženje postavljanja pokretnih sanitarnih čvorova	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Obavještavanje stanovništva s tog područja o činjenici prijema većeg broja ljudi na njihovom području i razlozima njihovog prijema	povjerenici CZ	pripadnici PON CZ i PSN CZ-tima za logistiku
Izrada pregleda razmještaja stanovništva po objektima i naseljima (Prilog 43)	član Zap. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ pripadnici PON CZ i PSN CZ-tima za logistiku
Dostava pregleda razmještaja po lokacijama	član Zap. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ pripadnici PON CZ i PSN CZ-tima za logistiku
Određivanje odgovorne osobe za svaki smještajni objekt	zapovjednik Zapovjedništvo CZ	povjerenici CZ
Tiskanje informacija (kućni red) o pravilima ponašanja u smještajnim objektima i isticanje istih na vidnom mjestu (Prilog 45)	član Zap. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju	odgovorne osobe u objektima
Organizacija prijema i razmještaja u objekte: <ol style="list-style-type: none"> 1. evidencija osoba koja ulaze u objekt (Prilog 44) 2. prijava osoba koje imaju potrebu za zdravstvenom skrbi 3. prijava školske djece zbog traženja mogućnosti za nastavkom redovne nastave 4. prijava osoba za koje rodbina ne zna što se s njima dogodilo 5. upoznavanje s „kućnim redom“ 6. evidencija osoba koje trajno napuštaju objekt 	povjerenici CZ zapovjedništvo PON CZ	pripadnici PON CZ i PSN CZ - tima za logistiku članovi udruga građana (Prilog 17)
Dostavljanje popisa osoba koje se traže GD CK Zadar	zapovjednik Zapovjedništvo CZ	član Zap. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju
Obavještavanje PU ŽŽ o činjenici postojanja lokacija na kojima boravi veći broj ljudi zbog potrebe češćih obilazaka policijskih službenika	zapovjednik Zapovjedništvo CZ	član Stožera predstavnik PP
Kontrola provođenja odredaba „kućnog reda“	odgovorne osobe u objektima	privremeno premješteni stanovnici

3.3.2 Prikaz mjesta i lokacija prihvata

Mjesta i lokacije prihvata stanovništva dani su u [Prilog 19/3](#) i [Grafičkom Prilogu 1.](#)

3.3.3 Pregled lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja, kapaciteti i sadržaji

Ukoliko potreba za zbrinjavanjem premašuje iskazane mogućnosti smještanja u osnovnim školama, sportskim dvoranama i dječjim vrtićima moguće je formirati kamp naselja.

Lokacije za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja, kapaciteti i sadržaji dani su u [Prilog 19/2](#) i [Grafičkom Prilogu 1.](#)

3.3.4 Pregled lokacija, vrsta i kapaciteta za smještaj u čvrstim objektima

Za potrebe zbrinjavanja koristit će se objekti osnovne škole te sportske dvorane ([Prilog 19/1](#)).

Ukoliko potreba za zbrinjavanjem premašuje iskazane mogućnosti smještanja u osnovnim školama i sportskim dvoranama utvrđuju se dodatni kapaciteti u dječjim vrtićima ([Prilog 19/1](#)).

3.3.5 Mogućnosti smještaja u objektima privatnih osoba, postupak smještaja

Pored predviđenih, moguće je osigurati i odrediti i druge prostore za smještajne jedinice i za privremeni smještaj pučanstva kao i pripremiti ih za tu namjenu.

3.3.6 Organizacija prehrane

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Stavljanje u stanje pripravnosti vlasnike objekata za pripremu hrane (Prilog 26/2)	Stožer, Zapovjedništvo CZ	ŽC 112
Analiza potreba za osiguranjem prehrane	Stožer, Zapovjedništvo CZ	član Zapov. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju
Utvrđivanje količina potrebnih namirnica na bazi jednog dana/3 obroka dnevno	Stožer, Zapovjedništvo CZ	član Zapov. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju
Utvrđivanje razlike između potreba i mogućnosti pripreme hrane	Stožer, Zapovjedništvo CZ	član Zapov. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju
Upućivanje zahtijeva za osiguranjem broja obroka koji se ne mogu pripremiti kapacitetima Grada	Gradonačelnik	Stožer ZŽ
Organizacija pripreme i dostave obroka na lokaciju	član Zapov. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ pripadnici PON CZ
Upućivanje zahtijeva za osiguranjem potrebnih namirnica(Prilog 26/1)	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Osiguranje i dovoz namirnica na lokaciju	Zapovjedništvo PON CZ	povjerenici CZ, pripadnici PON CZ i PSN CZ- tima za logistiku
Prijem humanitarne pomoći. Lokacije za prijem humanitarne pomoći su navedene u Prilogu 19/1 i Prilogu 19/2	Zapovjedništvo PON CZ	vlasnici objekata za pripremu hrane (Prilog 26/2), povjerenici CZ, pripadnici PON CZ i PSN- tima za logistiku
Utvrđivanje dnevnih obveza vlasnicima objekata za pripremu hrane	član Zapov. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ, pripadnici PON CZ i PSN CZ- tima za logistiku
Organiziranje pripreme hrane	član Zapov. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju	vlasnici objekata za pripremu hrane (Prilog 26/2), pripadnici PON CZ i PSN CZ- tima za logistiku
Dostava hrane u objekte smještaja	član Zapov. CZ za komunalne djelatnosti	pripadnici PON CZ i PSN CZ - tima za logistiku davatelji MTS

3.3.7 Organizacija pružanja prve medicinske, socijalne i psihološke pomoći

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje	Zapovjednik Zapovjedništva CZ	voditelji u zdravstvenoj ustanovi
Upućivanje popisa osoba kojima je potrebna zdravstvena skrbliječnicima u zdravstvenim ustanovama	Zapovjednik Zapovjedništva CZ	voditelji u zdravstvenoj ustanovi
Organizacija pružanja zdravstvene zaštite	član Zap. za medicinsko zbrinjavanje	voditelji u zdravstvenoj ustanovi
Upućivanje zahtijeva za angažiranjem dodatnih liječničkih ekipa primarne zdravstvene zaštite	Gradonačelnik	član Zap. za medicinsko zbrinjavanje
Upućivanje zahtijeva za angažiranjem timova za psihološku pomoć	Gradonačelnik	član Zap. za medicinsko zbrinjavanje
Organizacija prijevoza za pacijente koji trebaju bolničku skrb	zapovjednik PON CZ	liječnici (Prilog 2), članovi Crvenog križa pripadnici PONCZ (Prilog 31/1)
Organizacija dostave lijekova kroničnim bolesnicima	član Zap. za medicinsko zbrinjavanje	djelatnici u ljekarnama (Prilog 2) pripadnici PONCZ (Prilog 31/1)

3.3.8 Pregled humanitarnih i drugih organizacija koje pomažu u zbrinjavanju i njihove zadaće

Pregled humanitarnih i drugih organizacija koje pomažu u zbrinjavanju dan je u [Prilozima 17](#) i [21](#).

3.3.9 Veterinarsko zbrinjavanje

Zavod za javno zdravstvo ZŽ u Zadru, osposobljen je za poslove DDD imamogućnost djelovanja na čitavom području ZŽ. U izvrednim okolnostima, za deratizaciju, dezinfekciju i dekontaminaciju, koristiti će se snage i sredstva PON CZ, DZ ZŽ ispostava Zadar i Veterinarska stanica Zadar.

Zdravstvene ustanove dužne su osigurati određene kadrove, prostorije i opremu, sredstva za rad, potrebne lijekove za pružanje prve medicinske pomoći u slučaju trovanja.

U okviru mjere za veterinarsko zbrinjavanje postoje mogućnosti na području zauključivanje ostalih subjekata kao što su:

- građani kroz osobnu i uzajamnu zaštitu,
- PON CZ, [Prilog 31/1](#)
- domovi zdravlja, sanitarni nadzor, ispravnost vode za piće, utvrđivanje i uzroka smrti, sudsku medicinu,
- ekspertizu, dezinfekciju, deratizaciju i higijensku epidemiološku službu,
- veterinarska postaja za provođenje protuepidemijskih mjera, liječenje stoke, kontrola i pregled namirnica životinjskog podrijetla,
- građevinska poduzeća za raščišćavanje ruševina, raščišćavanje prometnica, kopanje zajedničkih grobnica, kopanje jama, zatrpavanje uginulih životinja i otpadnih tvari [Prilog 3/2](#) i [Prilog 6/1](#),
- Hrvatske vode – vodovodna poduzeća, održavanje vodovodnih objekata i opskrbljivanje vodom, određivanje kapaciteta,
- komunalna poduzeća, sahranjivanje poginulih i umrlih, održavanje čistoće i kanalizacijske mreže,
- PU ZŽ, za održavanje reda i reguliranje prometa.

3.3.10 Organizacija smještaja u objekte stanovništva s drugih područja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem informacija o potrebi zbrinjavanja većeg broja ljudi s drugih područja	Stožer ZŽ	Gradonačelnik
Pozivanje Stožera (Prilog 1/1 i/ili Prilog 1/3)	Gradonačelnik	ŽC 112, teklići
Procjena mogućnosti prihvata (broj osoba) i izvještavanje Stožera ZŽ	Gradonačelnik	Stožer
Traženje potrebnih podataka o broju i strukturi stanovništva i odgovornoj osobi koja provodi evakuaciju	Stožer ZŽ	Gradonačelnik
Donošenje odluke o zbrinjavanju ugroženog stanovništva s drugih područja	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Obavještavanje o odluci	načelnik Stožera	povjerenici CZ i PSN-tima za logistiku
Aktivacija JVP-a i DVD -ova	načelnik Stožera	zapovjednici JVP-a i DVD -ova
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi (čišćenje, provjera upotrebljivosti sanitarnog čvora)	Zapovjedništvo CZ zapovjedništvo PON CZ	povjerenici CZ pripadnici PON CZ i PSN-tima za logistiku
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi u smislu organizacije prostora (informativni punkt, prostor za boravak, prostor za prehranu)	član Zap. CZ za protupožarnu zaštitu zapovjedništvo PON CZ	povjerenici CZ pripadnici PON CZ i PSN-tima za logistiku
Traženje postavljanja pokretnih sanitarnih čvorova	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Obavještavanje domaćeg stanovništva o činjenici prijema većeg broja ljudi na njihovom području i razlozima njihovog prijema	povjerenici CZ zapovjedništvo PON CZ i PSN-tima za logistiku	pripadnici PON CZ
Izrada pregleda razmještaja stanovništva po objektima i naseljima (Prilog 43)	načelnik Stožera	član Zap. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju
Dostava pregleda razmještaja u naselja	član Zapov. CZ za protupožarnu zaštitu zapovjedništvo PON CZ i PSN-tima za logistiku	povjerenici CZ pripadnici PON CZ i PSN-tima za logistiku
Određivanje odgovorne osobe za svaki smještajni objekt	načelnik Stožera	član Zap. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju
Tiskanje informacija (kućni red) o pravilima ponašanja u smještajnim objektima i isticanje istih na vidnom mjestu (Prilog 45)	član Zapov. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju	odgovorne osobe u objektima
Organizacija prijema i razmještaja u objekte: <ol style="list-style-type: none"> 1. evidencija osoba koja ulaze u objekt (Prilog 44) 2. prijava osoba koje imaju potrebu za zdravstvenom skrbi 3. prijava školske djece zbog traženja mogućnosti za nastavkom redovne nastave 4. prijava osoba za koje rodbina ne zna što se s njima dogodilo 5. upoznavanje s „kućnim redom“ 6. evidencija osoba koje trajno napuštaju objekt 	povjerenici CZ	pripadnici PON CZ i PSN-tima za logistiku, povjerenici CZ članovi udruga građana (Prilog 17)
Dostavljanje popisa osoba koje se traže Županijskoj organizaciji Crvenog križa	načelnik Stožera	član Zapov. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju
Obavještavanje Policijske uprave o činjenici postojanja lokacija na kojima boravi veći broj ljudi zbog potrebe češćih obilazaka policijskih službenika	Gradonačelnik	načelnik Stožera
Kontrola provođenja odredaba „kućnog reda“	odgovorne osobe u objektima	privremeno premješteni stanovnici

PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

PLAN CIVILNE ZAŠTITE

Grad Zadar

P R I L O Ž I

POPIS PRILOGA:

- 1/1. Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja
- 1/2. Plan pozivanja Zapovjedništva civilne zaštite
- 1/3. Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja putem teklića
- 1/4. Plan pozivanja Zapovjedništva civilne zaštite putem teklića
2. Popis subjekata koji raspolažu gotovim snagama za zaštitu i spašavanje i raspoložive snage i sredstva
- 2/1. Zahtjev za aktiviranjem gotovih snaga
- 3/1. Komunalna poduzeća – važniji brojevi i podaci o dogovornim osobama i raspoložive snage i sredstava
- 3/2. Poduzeća za kopneni i pomorski prijevoz – važniji brojevi i podaci o dogovornim osobama i raspoložive snage i sredstava
4. Popis vlasnika i operatera kritične infrastrukture te raspoložive snage i sredstava
5. Popis pravnih osoba koje koriste, skladište, proizvode i manipuliraju opasnim tvarima
- 6/1. Popis pravnih osoba – davatelja materijalno-tehničkih sredstava (MTS)
- 6/2. Popis lokacija za odlaganje građevinskog otpada
- 7/1. Zahtjev za pozivanjem članova Stožera zaštite i spašavanja Grada Zadra
- 7/2. Zahtjev za pozivanjem članova Zapovjedništva civilne zaštite Grada Zadra
- 8/1. Zahtjev za aktiviranjem tekličkog sustava (pozivanje članova Stožera)
- 8/2. Zahtjev za aktiviranjem tekličkog sustava (pozivanje članova Zapovjedništva CZ)
- 9/1. Zahtjev za aktiviranjem tekličkog sustava (pozivanje članova Stožera koji se ne odazivaju na usmeno pozivanje)
- 9/2. Zahtjev za aktiviranjem tekličkog sustava (pozivanje članova Zapovjedništva CZ koji se ne odazivaju na usmeno pozivanje)
10. Pregled teklića
- 11/1. Pozivi za članove Stožera
- 11/2. Pozivi za članove Zapovjedništva civilne zaštite
- 12/1. Izvješće o uručenim pozivima članovima Stožera
- 12/2. Izvješće o uručenim pozivima članovima Zapovjedništva CZ
13. Popis djelatnika Grada Zadra
14. Pozivi za djelatnike Grada Zadra
15. Podaci o odgovornim osobama Ministarstva unutarnjih poslova
- 16/1. Popis povjerenika i zamjenika povjerenika i Plan pozivanja povjerenika i zamjenika povjerenika putem telefonskih veza
- 16/2. Zahtjev za pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika
- 16/3. Plan pozivanja povjerenika i zamjenika povjerenika putem teklića
17. Popis udruga od interesa za zaštitu i spašavanje
18. Pregled odgovornih osoba i mjesta za sklanjanje
- 19/1. Pregled smještajnih kapaciteta
- 19/2. Popis lokacija za formiranje šatorskih naselja

- 19/3. Mjesta i lokacije prihvata
- 19/4. Mjesta za dekontaminaciju
- 21. Popis čelnika tijela područne samouprave i državne uprave
- 22. Zahtjev za zabranom prometovanja
- 23. Zahtjev za popravak i stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture
- 24/1. Zahtjev za angažiranjem dodatnih snaga za zaštitu i spašavanje sa područja Zadarske županije
- 24/2. Zahtjev za angažiranjem Zavoda za javno zdravstvo Zadarske županije
- 25/1. Pregled ovlaštenih mrtvozornika
- 25/2. Svećenici
- 25/3. Popis pogrebnih poduzeća
- 25/4. Popis lokacija za ukop poginulih
- 26/1. Osiguranje prehrane
- 26/2. Objekti pripreme većeg broja obroka na području grada Zadra
- 26/3. Pregled vlasnika farmi
- 27. Podaci o odgovornim osobama DUZS, PU Zadar
- 28. Pregled vlasnika obrta
- 29. Popis pravnih osoba za javno priopćavanje
- 30. Upute za stanovništvo
- 31/1. Postrojba opće namjene civilne zaštite (PON CZ) Grada Zadra i Plan pozivanja PON CZ putem ŽC 112
- 31/2. Postrojba specijalističke namjene civilne zaštite – tim za spašavanje iz ruševina (PSN CZ– tim za spašavanje iz ruševina) Grada Zadra i Plan pozivanja PSN CZ putem ŽC 112
- 31/3. Postrojba specijalističke namjene civilne zaštite – tim za logistiku (PSN CZ– tim za logistiku) Grada Zadra i Plan pozivanja PSN CZ putem ŽC 112
- 32/1. Plan međusobnog pozivanja Postrojbe opće namjene civilne zaštite (PON CZ) Grada Zadra
- 32/2. Plan pozivanja Postrojbe opće namjene civilne zaštite (PON CZ) putem tekličkog sustava
- 32/3. Plan međusobnog pozivanja Postrojbe specijalističke namjene civilne zaštite (PSN CZ) - tim za spašavanje iz ruševina
- 32/4. Plan pozivanja Postrojbe specijalističke namjene civilne zaštite (PSN CZ) - tim za spašavanje iz ruševina putem tekličkog sustava
- 32/3. Plan međusobnog pozivanja Postrojbe specijalističke namjene civilne zaštite (PSN CZ) - tim za spašavanje iz ruševina
- 32/4. Plan pozivanja Postrojbe specijalističke namjene civilne zaštite (PSN CZ) - tim za spašavanje iz ruševina putem tekličkog sustava
- 32/5. Plan međusobnog pozivanja Postrojbe specijalističke namjene civilne zaštite (PSN CZ) - tim za logistiku
- 32/6. Plan pozivanja Postrojbe specijalističke namjene civilne zaštite (PSN CZ) - tim za logistiku putem tekličkog sustava
- 33/1. Pozivi za pripadnike Postrojbe opće namjene civilne zaštite (PON CZ)

- 33/2. Pozivi za pripadnike Postrojbe specijalističke namjene civilne zaštite (PSN CZ) – tim za spašavanje iz ruševina
- 33/3. Pozivi za pripadnike Postrojbe specijalističke namjene civilne zaštite (PSN CZ) – tim za logistiku
- 33/4. Pozivi za vlasnike materijalno-tehničkih sredstava (MTS)
34. Liste zaduženja
35. Zapisnik o privremenom oduzimanju pokretnine
36. Izvještaj o odzivu davatelja materijalno-tehničkih sredstava (MTS)
- 37/1. Izvještaj o odzivu pripadnika Postrojbe opće namjene civilne zaštite (PON CZ)
- 37/2. Izvještaj o odzivu pripadnika Postrojbe specijalističke namjene (PSN) – tima za spašavanje iz ruševina
- 37/3. Izvještaj o odzivu pripadnika Postrojbe specijalističke namjene (PSN) – tima za logistiku
38. Izvješće o izvršenoj mobilizaciji PON CZ, PSN CZ te davatelja materijalno- tehničkih sredstava
39. Zapisnik o povratu privremeno oduzete pokretnine
- 40/1. Pregled bankovnih računa pripadnika Postrojbe opće namjene civilne zaštite (PON CZ)
- 40/2. Pregled bankovnih računa pripadnika Postrojbi specijalističkih namjena (PSN)
41. Isplata naknada vlasnicima materijalno-tehničkih sredstava (MTS)
- 42./1 Potvrda o angažmanu pripadnika PON CZ na provođenju mjera zaštite i spašavanja
- 42./2 Potvrda o angažmanu pripadnika PSN CZ na provođenju mjera zaštite i spašavanja
43. Pregled razmještaja stanovništva po objektima i naseljima
44. Popis osoba koji ulaze u objekt
45. Kućni red
46. Informativni listić s podacima o evakuaciji
47. Popis odgovornih osoba susjednih jedinica lokalne samouprave
48. Pregled izvorišta, cisterni i bunara
49. Zahtjev za provođenjem mobilizacije PON CZ, PSN CZ i davatelja materijalno-tehničkih sredstava

GRAFIČKI PRILOZI:

- Prilog 1. Prikaz značajnih lokacija i pravaca evakuacije na području Grada Zadra
- Prilog 2.1. ENERGETSKI SUSTAV: Zadar, Kožno, Petrčane, Babindub i Crno
- Prilog 2.2. ENERGETSKI SUSTAV: Iž i Rava
- Prilog 2.3. ENERGETSKI SUSTAV: Škarda, Ist i Molat
- Prilog 2.4. ENERGETSKI SUSTAV: Olib, Silba i Premuda
- Prilog 3.1. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV: Korištenje voda i odvodnja otpadnih voda (Iž i Rava)
- Prilog 3.2. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV: Korištenje voda i odvodnja otpadnih voda (Škarda, Ist i Molat)
- Prilog 3.3. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV: Korištenje voda i odvodnja otpadnih voda (Olib, Silba i Premuda)
- Prilog 3.4. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV: Korištenje voda (Zadar, Kožno, Petrčane, Crno i Babindub)
- Prilog 3.5. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV: Odvodnja otpadnih voda (Zadar, Kožno, Petrčane, Crno i Babindub)
- Prilog 4.1. POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE : Zadar, Kožno, Petrčane, Crno i Babindub
- Prilog 4.2. POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE : Iž i Rava
- Prilog 4.3. POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE : Škarda, Ist i Molat
- Prilog 4.4. POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE : Olib, Silba i Premuda

Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja

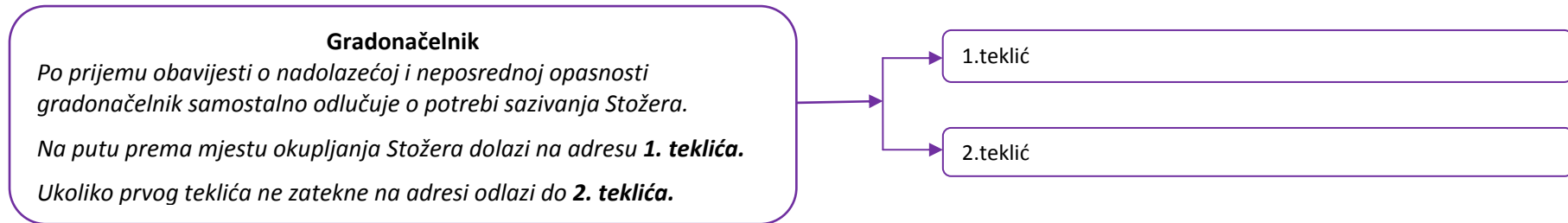
R/ br.	Član Stožera (Ime i prezime)	Dužnost u Stožeru	Funkcija	Prebivalište (Mjesto, ulica i kućni broj)	Broj telef. (posao)	Broj telef. (kućni)	Broj mobit.	e-mail
1.	IVICA VLAKIĆ	Načelnik	Zamjenik gradonačelnika Grada Zadra	Put Dikla 41	023/208-182	023/332-831	091/2543954	ivica.vlacic@grad-zadar.hr
2.	DARKO TESKO	član	Pročelnik DUZS, PUZS Zadar	Petra Kasandrića 6	023/205-604	023/331-148	091/1121071	darko.tesko@duzs.hr
3.	JOSIP JANDRIĆ	član	Pročelnik HGSS, Stanica Zadar	Velebitska 10/1			091/2123012	info@hgsszd.hr
4.	ŽELJKO ŠOŠA	član	Zapovjednik JVP grada Zadra	Put crvene kuće 116	023/300-954	023/213-822	091/5764905	zap.jvp@jvp-zadar.hr
5.	NEVEN PAŠKALIN	član	Načelnik PU Zadarske	Ante Starčevića 8 d	023/345-229		099/2658544	npaskalin@mup.hr
6.	MIRJANA MRČELA	član	Sanacijska upraviteljica Opće bolnice Zadar	Rivanjski prilaz 5	023/211-070		091/4772900	ravnatelj@bolnica-zadar.hr
7.	RENATA BEK	član	Ravnateljica Doma zdravlja Zadarske županije	Miroslava Krlež 1 b	023/239-800		098/330019	rbek@dzzdzup.hr
8.	JOSIP PETANI	član	Direktor Veterinarske stanice Zadar	Đure Marušića 8	023/322-877		091/5095615	veterinarska.stanica.zadar@zd.t-com.hr
9.	MARIO PEŠUT	član	Zapovjednik Zapovjedništva civilne zaštite grada	Vladimira Janjića Cape 15	023/208-112		098/332844	mario.pesut@grad-zadar.hr

			Zadra					
10.	ALAN KOCIPER	član	Pročelnik UO za gospodarstvo i obrtništvo	Sv. Vinka Paulskog 8	023/208-122		091/5840317	alan.kociper@grad-zadar.hr
11.	MATKO SEGARIĆ	član	Zamjenik pročelnika UO za prostorno uređenje i graditeljstvo	Put Gazića 14 b	023/208-197	023/230-621	091/2450772	matko.segaric@grad-zadar.hr
12.	JURE ZEKANOVIĆ	član	Pročelnik UO za komunalne djelatnosti	Braće Vranjanina 2	023/208-115	023/251-352	098/332729	jure.zekanovic@grad-zadar.hr
13.	RAJKO JURIN	član	Pročelnik UO za gospodarenje gradskom imovinom	Put Petrića 6	023/208-109	023/334-669	098/272004	rajko.jurin@grad-zadar.hr

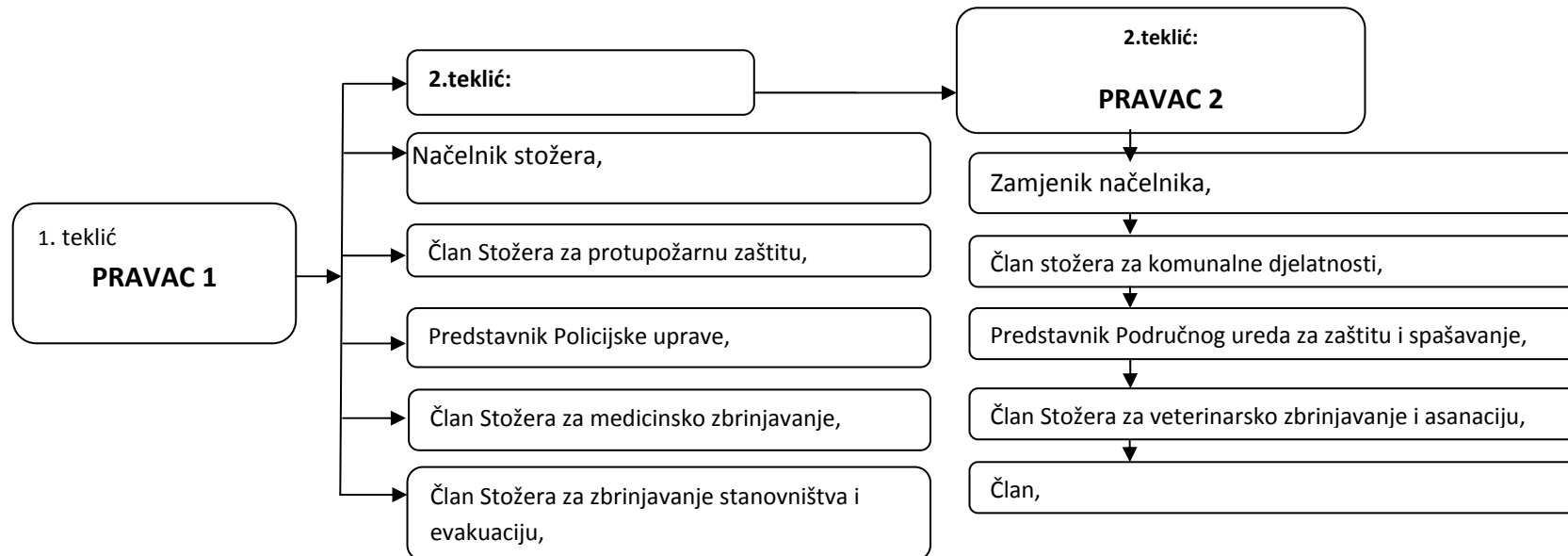
Plan pozivanja Zapovjedništva civilne zaštite

R/ br.	Član Zapovjedništva (Ime i prezime)	Dužnost u Zapovjedništvu	Prebivalište (Mjesto, ulica i kućni broj)	Broj telef. (posao)	Broj telef. (kući)	Broj 24 sata	e-mail
1.	MARIO PEŠUT	Zapovjednik	Vladimira Janjića Cape 15	023/208-112		098/332844	mario.pesut@grad-zadar.hr
2.	JELENA MUSIĆ	Zamjenica zapovjednika	Josipa Jurja Strossmeyera 1	023/205-604		097/7964959	jelena.music@duzs.hr
3.	BORIS JOVIĆ	član	Bračka 11, Biograd			091/5781848	boris@jvp-zadar.hr
4.	JOSO NEKIĆ	član	Put Plovanije 23	023/208-142		099/3114918	joso.nekic@grad-zadar.hr
5.	ANTE BABIĆ	član	Andrije Hebranga 3	023/208-055		099/2183596	ante.babic@grad-zadar.hr
6.	ANDREJ SUDINJA	član	Poginulih sukoških domoljuba 7, Sukošan	023/208-164		099/2119713	andrej.sudinja@grad- zadar.hr
7.	ŽAN SKOBLAR	član	Polačišće 11	023/208-026		091/1100442	zan.skoblar@grad-zadar.hr

Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja putem teklića



Po dolasku na mjesto okupljanja Stožera **gradonačelnik** iz Plana zaštite i spašavanja vadi pozive za ostale tekliće i članove Stožera složene po pravcima.



Plan pozivanja Zapovjedništva civilne zaštite putem teklića

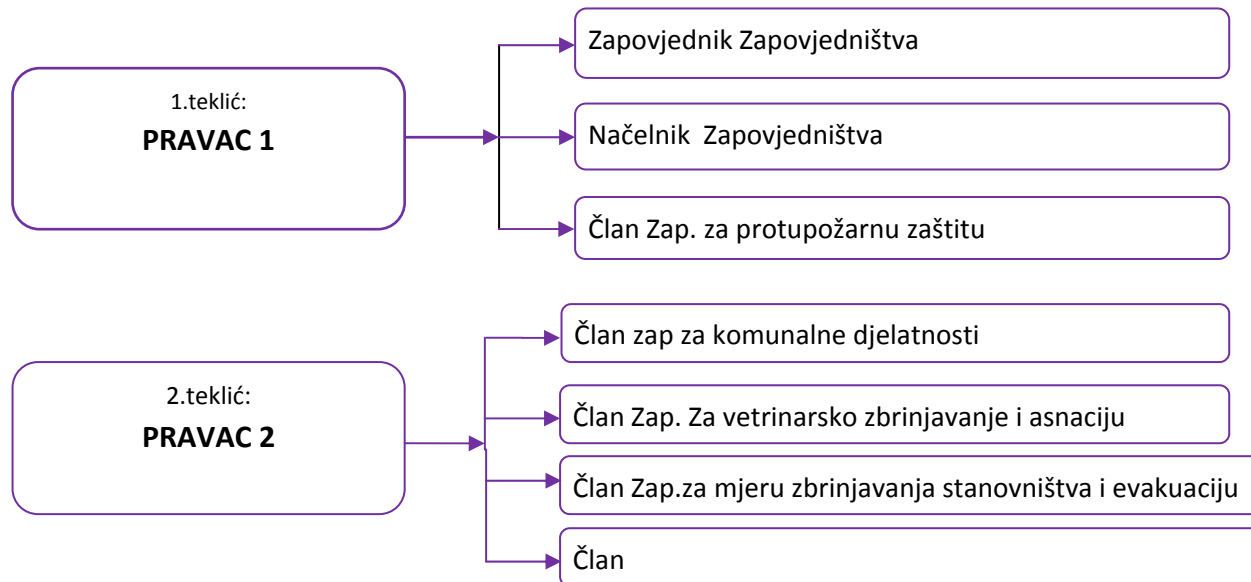
Gradonačelnik

Na prijedlog Stožera ili samostalno gradonačelnik može odlučiti da je potrebno pozvati Zapovjedništvo CZ.

Mobilizacija Zapovjedništva CZ počinje s teklićima koji su prethodno izvršili mobilizaciju Stožera i nalaze se na raspolaganju na mjestu okupljanja.

Mobilizacija zapovjednika i načelnika Zapovjedništva CZ izvršene su u okviru mobilizacije Stožera.

Mobilizacija Zapovjednika Zapovjedništva CZ izvršena je u okviru mobilizacije Stožera.



Popis subjekata koji raspolažu gotovim snagama za zaštitu i spašavanje i raspoložive snage i sredstva

SUBJEKT/sjedište	FUNKCIJA	IME I PREZIME	TELEFON	FAX	TEL. 24h	BROJ IZVRŠITELJA	BROJ VOZILA
PROTUPOŽARNA ZAŠTITA							
JVP Grada Zadra	Odgovorna osoba		023/300-950	023/317-172	023/300-950	97	24
	Zamjenik						
DVD Zadar	Zapovjednik	BORIS IVON			091/531-4802	58	1
DVD Rutnjak – otok Iž	Zapovjednik	BORIS KONATIĆ			091/579-1197	12	2
DVD Silba	Zapovjednik	ŽELIMIR PEROVIĆ			098/838-125	13	0
DVD Ist	Zapovjednik	ŽELJAN DOMIĆ			098/778-100	10	0
DVD otok Molat	Zapovjednik					10	1
DVD Olib	Zapovjednik					8	0
DVD Premuda	Zapovjednik					9	0
DVD Rava	Zapovjednik					9	0
ZDRAVSTVO							
DOM ZDRAVLJA Zadarske županije, Ivana Mažuranića 28a, Zadar	Ravnateljica	RENATA BEK	023/239-800		098/330-019	1190	
OB Zadar	Ravnatelj					1190	
ZHM Zadar	Voditelj					62	18
Ljekarna Centar	Voditelj						
Ljekarna Donat	Voditelj						

SUBJEKT/sjedište	FUNKCIJA	IME I PREZIME	TELEFON	FAX	TEL. 24h	BROJ IZVRŠITELJA	BROJ VOZILA
Ljekarna Begonja i Rončević	Voditelj						
Ljekarna Jadran, Put Murvice	Voditelj						
Ljekarna Voštarnica	Voditelj						
Ljekarna Jačan	Voditelj						
Ljekarna Pirović	Voditelj						
Ljekarna Šarunić I	Voditelj						
Ljekarna Šarunić II	Voditelj						
Ljekarna Šimat	Voditelj						
Ljekarna Urem	Voditelj						
VETERINARSKA ZAŠTITA							
VETERINARSKA STANICA ZADAR d.o.o., PUT BOKANJCA BB 23000 Zadar	Voditelj	DAMIR VUKIĆ	023/322-877	023/321-945	098/339-400		
	Zamjenik	JOSIP PETANI	023/322-877	023/321-945	098/339-400		
ANIMALIA	Voditelj						
VETERINARSKA AMBULANTA ZOO-VET d.o.o.	Voditelj						
VETERINARSKA AMBULANTA ZOO-VET, Zadar	Voditelj						
VETERINARSKA AMBULANTA PUNTAMIKA d.o.o.	Voditelj						
VETERINARSKA STANICA ZADAR d.o.o.	Voditelj						
VETERINARSKA AMBULANTA PAKOŠTANE d.o.o.	Voditelj						

SUBJEKT/sjedište	FUNKCIJA	IME I PREZIME	TELEFON	FAX	TEL. 24h	BROJ IZVRŠITELJA	BROJ VOZILA
VETERINARSKA STANICA ZADAR d.o.o.	Voditelj						
LERN	Voditelj						
SANITARNA ZAŠTITA							
ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO ZADAR, Kolovare 2, Zadar	Ravnatelj	ZORAN ŠKRGATIĆ	023/300-831			92	
	Zamjenik ravnatelja	MARINA BLAŽEVIĆ LONGIN	023/300-840				
	Centrala		023/300-830	023/211-072			
OSTALE SNAGE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA							
HRVATSKE ŠUME d.d., Uprava šuma, Kralja Zvonimira 35/III; Split	Voditelj uprave	IVAN MELVAN	021/482-744	021/408-200			
	Šumarija Zadar Zadar, V. Maštovića 12		023/333-144	023/333-144			
HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA, Stanica Zadar, Andrije Hebranga 11a, Zadar	Voditelj	JOSIP JANDRIĆ	023/234-354	023/234-354			-
	Dežurna služba				091/721-0010		
HRVATSKE VODE d.d., Vodnogospodarski odjel za vodno područje dalmatinskih slivova sa sjedištem u Splitu Vukovarska 35, Split <i>andelko.drnas@voda.hr</i>	Centrala		021/309-400				
	Direktor	Anđelko Drnas	021/309-402	021/300-491			
	VGI						

PRILOG 2/1

Grad Zadar

Klasa:
Ur. Broj:
Zadar,

DUZS, Područni ured Zadar
Županijski centar 112
Andrije Hebranga bb
23 000 Zadar

PREDMET: Zahtjev za angažiranjem gotovih snaga zaštite i spašavanja na području Grada Zadra, tražimo;

Uslijed djelovanja _____ ukazala se potreba za aktiviranjem gotovih snaga zaštite i spašavanja i to snaga za _____.

Tražimo da žurno uputite slijedeće snage:

1. _____.
2. _____
3. _____

Mjesto angažiranja: _____

Zadaća: _____

Očekivano vrijeme trajanja intervencije: _____

Sukladno članku 12. Stavak 3. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja dužni ste nas žurno izvijestiti o slijedećem:

1. Vašim mogućnostima za stavljanje na raspolaganje ljudskih i materijalno tehničkih kapaciteta.
2. Kapacitetima stručnog tima koji se upućuje
3. Procjenu vremena dolaska na mjesto izvršenja
4. Osobnoj i skupnoj opremi koja se upućuje
5. Podaci o voditelju ekipe

Dostaviti:

1. Naslovu;
2. Pismohrana, ovdje;

Gradonačelnik

Komunalna poduzeća – važniji brojevi i podaci o dogovornim osobama i raspoložive snage i sredstva

NAZIV I ADRESA	FUNKCIJA ODGOVORNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA (ime i prezime)	TELEFON	TELEFAKS	TELEFON 24h	Broj izvršitelja	Broj vozila
VODOVOD d.o.o. , Špire Brusine 17	Direktor	TOMISLAV MATEK	023/282-900 023/301-040	023/282-909			21
NASADI d.o.o. , Perivoj Vladimira Nazora 1 23000 Zadar	Predsjednik nadzornog odbora	MARIO PALEKA	023/302-860	023/213-500			29
ČISTOĆA d.o.o. , Stjepana Radića 33 23 000 Zadar	Direktor	TOMISLAV ĆURKO	023/234-806	023/231-831			121
ODVODNJA d.o.o. , Hrvatskog sabora 2 / D - 23000 Zadar	Direktor	ANTE JOSIP ŠIKIĆ	023/318-816 023/211-800				15

Poduzeća za kopneni i pomorski prijevoz– važniji brojevi i podaci o odgovornim osobama i raspoložive snage i sredstva

NAZIV I ADRESA	FUNKCIJA ODGOVORNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA (IME, PREZIME)	TELEFON	TELEFAKS	TELEFON 24 h	Broj izvršitelja	Broj vozila
KOPNENI PRIJEVOZ							
Liburnija d.o.o. Zadar N. Jurišića bb	Direktor	EDVIN ŠIMUNOV	023/343-700	023/434-730			
			023/319-057	023/302-594			
	Direktor						

Popis vlasnika i operatera kritične infrastrukture te raspoložive snage i sredstava

NAZIV I ADRESA	FUNKCIJA ODGOVORNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA (IME, PREZIME)	TELEFON	TELEFAKS	TELEFON 24h	BROJ IZVRŠITELJA	BROJ VOZILA
VODOOPSKRBA I ODVODNJA							
VODOVOD ZADAR D.O.O.	Direktor	TOMISLAV MATEK	023/282902	023/282-909			
	Zamjenik direktora	JOSO KNEZ	091/1122042	023/282-909			
	Dežurna služba	DAMIR FILJAF	091/1122062	023/312-598			
TELEKOMUNIKACIJE							
HRVATSKE TELEKOMUNIKACIJE d.d. Zagreb, Regija Jug, Zrinsko-Frankopanska 8, Zadar	Centrala		062/626-200	062/626-222			
	Direktor Regije Jug						
	Dežurna služba						
OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM							
HEP ODES distribucija Elektra Zadar	Direktor	TOMISLAV DRAŽIĆ, v.d.	023/380-102	023/311-824			
	Dispečerski centar, Kaljska 39, Zadar						
	Dežurna služba	Damir Nakić			098/228598		

NAZIV I ADRESA	FUNKCIJA ODGOVORNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA (IME, PREZIME)	TELEFON	TELEFAKS	TELEFON 24h	BROJ IZVRŠITELJA	BROJ VOZILA
CESTOVNI PROMET							
HRVATSKE CESTE d.o.o. ZAGREB , Sektor za održavanje, Ispostava Zadar , Stube Narodnog lista bb, Zadar	Direktor	ANTE ŠARIĆ	023/301-362	023/250-414			
	Voditelj Odjela održavanja				098/272-821		
	Voditelj sigurnosti prometa				098/331-497		
	Grupa za aop		023/301-360				
UPRAVA ZA CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE , Zrinsko-Frankopanska 10/2, Zadar	Ravnatelj	MILE FABIJAN	023/250-560				
	Centrala		023/250-509	023/250-509			
CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE d.o.o. , Franka Lisice 77, Zadar	Direktor	RADOSLAV GUDELI	023/492-300	023/250- 944			
	Operativa održavanja		023/492-326				
	Nadcestarija Zadar		023/492-335				
	Dežurna služba		023/241-477				

Popis pravnih osoba koje koriste, skladište, proizvode i manipuliraju opasnim tvarima

NAZIV I ADRESA	OPASNA TVAR (količina u t)	FUNKCIJA ODGOVORNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA (ime, prezime)	TELEFON	TELEFAKS	TELEFON 24h	E-MAIL
ADRIA d.d. Gaženička 32, Zadar	amonijak						
AUTOline d.o.o. Zagreb Jadranska cesta 84, Zadar	ekstra lako lož ulje						
BP PETROL PJ Petržane	motorni benzin dizel gorivo						
DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE ZADAR Obala kneza Trpimira 21, Zadar	lako lož ulje ukapljeni naftni plin						
HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o.o Elektra Zadar Ulica Hrvatskog Sabora bb, Zadar	dizel gorivo						
HEP – Operator prijenosnog sustava d.o.o. TS Zadar 110/35 kW	traformatorsko ulje						
HOTELI BORIK d.d. Majstora Radovana 7, Zadar Hotel Puntamika	ekstra lako lož ulje						
HOTELI BORIK d.d. Majstora Radovana 7, Zadar	ekstra lako lož ulje						

NAZIV I ADRESA	OPASNA TVAR (količina u t)	FUNKCIJA ODGOVORNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA (ime, prezime)	TELEFON	TELEFAKS	TELEFON 24h	E-MAIL
Hotel Funimation							
HOTELI ZADAR d.d. Hotel Kolovare	lož ulje – ekstra lako ukapljeni naftni plin						
HOTELI ZADAR d.d. Poslovna zgrada Liburnska obala 6	ekstra lako lož ulje						
INA d.d. BENZINSKA POSTAJA BP Zadar Jazine	motorni benzin dizel						
INA d.d. BENZINSKA POSTAJA BP Zadar Voštanica	motorni benzin dizel						
INA d.d. BENZINSKA POSTAJA BP Put Murvice - zapad	motorni benzin dizel						
INA d.d. BENZINSKA POSTAJA BP Put Murvice-istok	motorni benzin dizel						
INA d.d. BENZINSKA POSTAJA BP Borik	motorni benzin dizel						
INTERMOD d.o.o. Hotel Pinija Petrcane	ukapljeni naftni plin						
KEMOPLAST TRADE d.d. Put Murvice 14/16, Zadar	olovni stabilizator						

NAZIV I ADRESA	OPASNA TVAR (količina u t)	FUNKCIJA ODGOVORNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA (ime, prezime)	TELEFON	TELEFAKS	TELEFON 24h	E-MAIL
KEPOL TERMINAL Skladištenje i trgovina d.o.o. Gaženička bb, Zadar	eurodizel bezolovni motorni benzin 95 (BMB-95) stiren						
LIBURNIJA d.o.o. Pogon servisne garaže – benzinska postaja I.M. Škarića bb, Zadar	eurodizel						
MARASKA d.d. Pogon I Obala kneza Trpimira 7, Zadar	lako lož ulje etanol						
MARASKA d.d. Pogon II Biogradska cesta bb, Zadar	ekstra lako lož ulje						
MARITUNA d.d. Gaženica bb, Zadar	amonijak						
MERCATOR CENTAR ZADAR Bleiburških žrtava 117, Zadar	ekstra lako lož ulje						
MGT d.o.o. – Asfaltna baza Nikole Sopa bb, Zadar	ekstra lako lož ulje						
OPĆA BOLNICA ZADAR Bože Peričića 5, Zadar	lož ulje – srednje kisik UNP						
PERCO d.o.o. Hotel Porto Nikole Jurišića 2, Zadar	ukapljeni naftni plin lož ulje ekstra lako						

NAZIV I ADRESA	OPASNA TVAR (količina u t)	FUNKCIJA ODGOVORNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA (ime, prezime)	TELEFON	TELEFAKS	TELEFON 24h	E-MAIL
PROplin d.o.o. Distributivni centar Zadar	UNP						
PROplin d.o.o. Prodvaonica plina Zadar Put Stanova bb, Zadar	UNP						
SAS Strojogradnja M. Oreškovića 1, Zadar	lož ulje – ekstra lako acetilen						
SOJARA d.d. Gaženica bb, Zadar	lož ulje – teško heksan kloridna kiselina _(aq) (33%) natrijev hidroksid _(aq) (49%)						
SREDNJOŠKOLSKI ĐAČKI DOM Obala kneza Branimira 10a, Zadar	ekstra lako lož ulje						
TANKERKOMERC d.d. Zadar Terminal i trgovina tekućom robom	lož ulje srednje motorni benzini dizelska goriva plavi eurodizel lož ulje ekstra lako lož ulje srednje otpadna ulja						
TURIST HOTEL d.d. Praonica rublja Široka ulica bb, Zadar	lako lož ulje						

NAZIV I ADRESA	OPASNA TVAR (količina u t)	FUNKCIJA ODGOVORNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA (ime, prezime)	TELEFON	TELEFAKS	TELEFON 24h	E-MAIL
TVORNICA KRUHA ZADAR Lokacija I Put Murvice 12, Zadar	lož ulje dizel gorivo						
VODOVOD d.o.o. Zadar CP Jezerce	klor						
VODOVOD d.o.o. Zadar CP Izvori-Bokanjac	klor						
VODOVOD d.o.o. Zadar CP Dolac-Mušковиć	klor						
SPORTSKI CENTAR VIŠNJK Splitska 3, Zadar	ekstra lako lož ulje						
BP ADRIA OIL d.o.o. Crno	dizel goriva/motorni benzin						
BP CRODUX Crno	dizel goriva/motorni benzin						
BP CRODUX Jadranska magistrala	dizel goriva/motorni benzin						
BP TIFON Zadar	dizel goriva/motorni benzin						
BP PETROL PJ Zadar	dizel goriva/motorni benzin						

NAZIV I ADRESA	OPASNA TVAR (količina u t)	FUNKCIJA ODGOVORNE OSOBE	ODGOVORNA OSOBA (ime, prezime)	TELEFON	TELEFAKS	TELEFON 24h	E-MAIL
TOČIONICA PLINA ZID Ulica Hrvatskog Sabora	UNP						
BP "TRI BARTOLA" Ulica Hrvatskog Sabora	dizel goriva/motorni benzin						
ODVODNJA ZADAR Ulica Hrvatskog Sabora	dizel goriva/motorni benzin						

Popis pravnih osoba – davatelja materijalno-tehničkih sredstava (MTS)

NAZIV I SJEDIŠTE	ODGOVORNA OSOBA (Ime i prezime)	TELEFON	TELEFON 24 SATA	ADRESA - STAN	VRSTA MATERIJALNO- TEHNIČKOG SREDSTVA
LIGNUM d.o.o. , Ive Dulčića 6a, Zadar	DAVOR JURČIĆ	023/340-500			
IBIS '92 d.o.o. , Hrvatskog sabora bb, Zadar	HRVOJE SORIĆ	023/314-516	098/429-000		
OZIRIS-ZADAR d.o.o. , Put Petrića 34, Zadar	MILJENKO MORIĆ	023/323-323			
BIM-INVEST d.o.o. , Dr. Franje Tuđmana 46/4	IVE TRESOGLAVIĆ	023/305-272			
VRULJICA d.o.o. , Ivana Lucića 18a	RAJKO PAVIĆ	023/341-028	098/200-379		
MUŠIĆ d.o.o. , Ulica Stjepana Radića 42c, Zadar	MIRSAD MUŠIĆ	023/309-860	098/330-460		
PLOTER d.o.o. , Franje Baruna Trenka 130, Zadar	SLAVKO ŠIMOVIĆ	023/220-368	098/272-018		
LAVČEVIĆ ZADAR d.o.o. , Novogradiška 10, Zadar	TOMISLAV ŠIMIĆEVIĆ	023/212-108			
VODOINSTALACIJA d.o.o. , Antuna Barca 3a, Zadar	DAVOR JURJEVIĆ	023/244-880			
ELEKTROMEHANIKA-SKLAD d.d. Andrije Hebranga 6, Zadar	MISLAV VULIĆ	023/231-773			
GORTAN-ZADAR d.o.o. , Andrije Hebranga 3, Zadar	ZDRAVKO GALIĆ	023/230-357			
DUCA d.o.o. , Ruđera Boškovića 4/II, Zadar	DINO DUCA ANTONIO DUCA	023/250-554			
KONEKTOR d.o.o. Ive Dulčića 27, Zadar	MELKO KERAN RANKO MIKULIČIĆ	023/394-444			
ZADARMONT d.o.o. , Eugena Kvaternika 3, Zadar	ANTE KRSTIĆ	023/214-533			

Popis lokacija za odlaganje građevinskog otpada

M.O.	LOKACIJA	Br.k.č.

Grad Zadar

Klasa:
Ur. Broj:
Zadar,

DUZS, Područni ured Zadar
Županijski centar 112
Andrije Hebranga bb
23 000 Zadar

Predmet: Pozivanje članova Stožera zaštite i spašavanja Grada Zadra, tražimo;

Molimo da odmah izvršite pozivanje članova Stožera zaštite i spašavanja Grada Zadra prema popisu u nastavku.

R/ br.	Član Stožera (Ime i prezime)	Dužnost u Stožeru	Funkcija	Prebivalište (Mjesto, ulica i kućni broj)	Broj telef. (posao)	Broj telef. (kućni)	Broj mobit.	e-mail
1.	IVICA VLAKIĆ	Načelnik	Zamjenik gradonačelnika Grada Zadra	Put Dikla 41	023/208-182	023/332-831	091/2543954	ivica.vlagic@grad-zadar.hr
2.	DARKO TESKO	član	Pročelnik DUZS, PUZS Zadar	Petra Kasandrića 6	023/205-604	023/331-148	091/1121071	darko.tesko@duzs.hr
3.	JOSIP JANDRIĆ	član	Pročelnik HGSS, Stanica Zadar	Velebitska 10/1			091/2123012	info@hgsszd.hr
4.	ŽELJKO ŠOŠA	član	Zapovjednik JVP grada Zadra	Put crvene kuće 116	023/300-954	023/213-822	091/5764905	zap.jvp@jvp-zadar.hr
5.	NEVEN PAŠKALIN	član	Načelnik PU Zadarske	Ante Starčevića 8 d	023/345-229		099/2658544	npaskalin@mup.hr
6.	MIRJANA MRČELA	član	Sanacijska upraviteljica	Rivanjski prilaz 5	023/211-070		091/4772900	ravnatelj@bolnica-zadar.hr

			Opće bolnice Zadar					
7.	RENATA BEK	član	Ravnateljica Doma zdravlja Zadarske županije	Miroslava Krleže 1 b	023/239-800		098/330019	rbek@dzzdzup.hr
8.	JOSIP PETANI	član	Direktor Veterinarske stanice Zadar	Đure Marušića 8	023/322-877		091/5095615	veterinarska.stanica.zadar@zd.t-com.hr
9.	MARIO PEŠUT	član	Zapovjednik Zapovjedništva civilne zaštite grada Zadra	Vladimira Janjića Cape 15	023/208-112		098/332844	mario.pesut@grad-zadar.hr
10.	ALAN KOCIPER	član	Pročelnik UO za gospodarstvo i obrtništvo	Sv. Vinka Paulskog 8	023/208-122		091/5840317	alan.kociper@grad-zadar.hr
11.	MATKO SEGARIĆ	član	Zamjenik pročelnika UO za prostorno uređenje i graditeljstvo	Put Gazića 14 b	023/208-197	023/230-621	091/2450772	matko.segaric@grad-zadar.hr
12.	JURE ZEKANOVIĆ	član	Pročelnik UO za komunalne djelatnosti	Braće Vranjanina 2	023/208-115	023/251-352	098/332729	jure.zekanovic@grad-zadar.hr
13.	RAJKO JURIN	član	Pročelnik UO za gospodarenje gradskom imovinom	Put Petrića 6	023/208-109	023/334-669	098/272004	rajko.jurin@grad-zadar.hr

Molimo da nas izvijestite o učinjenom.

Gradonačelnik

Grad Zadar

Klasa:
Ur. Broj:
Zadar,

DUZS, Područni ured Zadar
Županijski centar 112
Andrije Hebranga bb
23 000 Zadar

Predmet: Pozivanje članova Zapovjedništva civilne zaštite Grada Zadra, tražimo;

Molimo da odmah izvršite pozivanje članova Stožera zaštite i spašavanja Grada Zadra, prema popisu u nastavku.

R/ br.	Član Zapovjedništva (Ime i prezime)	Dužnost u Zapovjedništvu	Prebivalište (Mjesto, ulica i kućni broj)	Broj telef. (posao)	Broj telef. (kući)	Broj 24 sata	e-mail
1.	MARIO PEŠUT	Zapovjednik	Vladimira Janjića Cape 15	023/208-112		098/332844	mario.pesut@grad-zadar.hr
2.	JELENA MUSIĆ	Zamjenica zapovjednika	Josipa Jurja Strossmeyera 1	023/205-604		097/7964959	jelena.music@duzs.hr
3.	BORIS JOVIĆ	član	Bračka 11, Biograd			091/5781848	boris@jvp-zadar.hr
4.	JOSO NEKIĆ	član	Put Plovanije 23	023/208-142		099/3114918	joso.nekic@grad-zadar.hr
5.	ANTE BABIĆ	član	Andrije Hebranga 3	023/208-055		099/2183596	ante.babic@grad-zadar.hr
6.	ANDREJ SUDINJA	član	Poginulih sukošanskih domoljuba 7, Sukošan	023/208-164		099/2119713	andrej.sudinja@grad- zadar.hr
7.	ŽAN SKOBLAR	član	Polačišće 11	023/208-026		091/1100442	zan.skoblar@grad-zadar.hr

Molimo da nas izvijestite o učinjenom.

Gradonačelnik

PRILOG 8/1

Grad Zadar

Klasa:
Ur. Broj:
Zadar,

DUZS, Područni ured Zadar
Županijski centar 112
Andrije Hebranga bb
23 000 Zadar

Predmet: Aktiviranje tekličkog sustava, tražimo;

Molim Vas da izvršite aktiviranje tekličke službe i izvršite pozivanje članova Stožera zaštite i spašavanja Grada Zadra, koji nisu telefonskim putem mogli biti obaviješteni o mobilizaciji Stožera, kako slijedi:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Po završenom postupku molim da me izvijestite o učinjenom.

Gradonačelnik

PRILOG 8/2

Grad Zadar

Klasa:

Ur. Broj:

Zadar,

DUZS, Područni ured Zadar
Županijski centar 112
Andrije Hebranga bb
23 000 Zadar

Predmet: Aktiviranje tekličkog sustava, tražimo;

Molim Vas da izvršite aktiviranje tekličke službe i izvršite pozivanje članova Zapovjedništva civilne zaštite Grada Zadra, koji nisu telefonskim putem mogli biti obaviješteni o mobilizaciji Zapovjedništva, kako slijedi:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Po završenom postupku molim da me izvijestite o učinjenom.

Gradonačelnik

PRILOG 9/1

Grad Zadar

Klasa:
Ur. Broj:
Zadar,

DUZS, Područni ured Zadar
Županijski centar 112
Andrije Hebranga bb
23 000 Zadar

Predmet: Aktiviranje tekličkog sustava, tražimo;

Molim Vas da izvršite aktiviranje tekličke službe i izvršite pozivanje članova Stožera zaštite i spašavanja Grada Zadra, koji se nisu odazvali na usmeni poziv za mobilizaciju kako slijedi:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Po završenom postupku molim da me izvjestite o učinjenom.

Gradonačelnik

PRILOG 9/2

Grad Zadar,

Klasa:

Ur. Broj:

Zadar,

DUZS, Područni ured Zadar
Županijski centar 112
Andrije Hebranga bb
23 000 Zadar

Predmet: Aktiviranje tekličkog sustava, tražimo;

Molim Vas da izvršite aktiviranje tekličke službe i izvršite pozivanje članova Zapovjedništva civilne zaštite Grada Zadra, koji se nisu odazvali na usmeni poziv za mobilizaciju kako slijedi:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Po završenom postupku molim da me izvijestite o učinjenom.

Gradonačelnik

Pozivi za članove Stožera zaštite i spašavanja

PRILOG 11/2

Pozivi za članove Zapovjedništva civilne zaštite

PRILOG 12/1

Grad Zadar

Klasa:
Ur. Broj:
Zadar,

DUZS, Područni ured Zadar
Županijski centar 112
Andrije Hebranga bb
23 000 Zadar

Predmet: Izvješće o uručenim pozivima članovima Stožera zaštite i spašavanja Grada Zadra,
dostavljamo;

Izještavamo vas da su uručeni pozivi za slijedeće članove:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Pozivi nisu uručeni slijedećim članovima:

1. _____ razlog ne uručenja _____
2. _____ razlog ne uručenja _____
3. _____ razlog ne uručenja _____

Gradonačelnik

PRILOG 12/2

Grad Zadar

Klasa:
Ur. Broj:
Zadar,

DUZS, Područni ured Zadar
Županijski centar 112
Andrije Hebranga bb
23 000 Zadar

Predmet: Izvješće o uručenim pozivima članovima Zapovjedništva civilne zaštite Grada Zadra, dostavljamo;

Izvještavamo vas da su uručeni pozivi za slijedeće članove:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Pozivi nisu uručeni slijedećim članovima:

1. _____ razlog ne uručenja _____
2. _____ razlog ne uručenja _____
3. _____ razlog ne uručenja _____

Gradonačelnik

PRILOG 13

Popis djelatnika Grada Zadra

IME I PREZIME	Radno mjesto na koje je raspoređen/a	ADRESA	TELEFON		TELEFON 24 SATA
			POS AO	STAN	
BOŽIDAR KALMETA	Gradonačelnik		023/208-177		
ZVONIMIR VRANČIĆ	Zamjenik gradonačelnika		023/208-183		
IVICA VLAKIĆ	Zamjenik gradonačelnika		023/208-183		
MIRJANA ZUBČIĆ, DIPL.IUR.	Pročelnica		023/208-182		
BORIS ARTIĆ, DIPL. NOVINAR	Zamjenik pročelnice		023/208-188		
MIRJANA SAČIĆ, PROF.	voditeljica Odsjeka za protokol i promidžbu grada		023/208-123		
MR. SC. ANITA GRŽAN MARTINOVIĆ	voditeljica Odsjeka za međunarodnu suradnju		023/208-176		
MARINA MIHOVILOVIĆ PAJKIN, DIPL. NOVINAR	viša stručna suradnica I za poslove informiranja i odnose s javnošću		023208-020		
IVANA DADIĆ, DIPL. KOMUNIKOLOG	viša stručna suradnica II za poslove informiranja		023/208-119		
IVANA DLAČIĆ	Referentica za pripremu sjednica Gradskog vijeća		023/208-057		
ETA DUKIĆ	Referentica za pripremu gradonačelnikovih kolegija		023/208-057		
DARKO KASAP, DIPL. ING. STROJARSTVA	Upravni odjel za prostorno uređenje i graditeljstvo - Pročelnik		023 / 208 - 197		
DINKA PAŠA	Administrativna tajnica		023 / 208 - 197		

IME I PREZIME	Radno mjesto na koje je raspoređen/a	ADRESA	TELEFON		TELEFON 24 SATA
			POSAO	STAN	
VLADIMIR PALEKA	voditelj odsjeka za razrez komunalne naknade		023 / 208 - 143		
DORA PETANI	savjetnik za komunalne poslove		023 / 208 - 143		
SILVIO MARČEVIĆ	viši referent za promet		023 / 208 - 166		
MILKA DUJMOVIĆ	referent za opće poslove		023 / 208-124		
	dežurni komunalni redar				099 / 2183 – 600 099 / 2183 - 601
NIKOLINA MIČIĆ, DIPL.ING.AGR.	Savjetnica za poljoprivredu		023 / 208 - 058		
SILVO GRANCARIĆ, DIPL.OEC.	Savjetnik za poslove zaštite i spašavanja		023 / 208 - 114		
DAMIRKA JUKIĆ	viša referentica za mjesne odbore		023/208-159		
LOVRE VUKSAN	referent za organiziranje poslovanja pisarnice		023/208-138		

PRILOG 14

Pozivi za djelatnike Grada Zadra

PRILOG 15

Podaci o odgovornim osobama Ministarstva unutarnjih poslova

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA (funkcija/ime i prezime)	TELEFAKS	TELEFON	TELEFON 24h	E-MAIL
POLICIJSKA UPRAVA ZADARSKA Andrije Hebranga bb, 23 000 Zadar	Načelnik		023/345-111		
	Zamjenik načelnika				
I Policijska postaja Zadar , Zore Dalmatinske 1	Načelnik SAŠA SMAJIĆ	023/ 345 341	023/ 345 141		
	Zamjenik načelnika	023/345 103	023/345 142		
II Policijska postaja Zadar , Andrije Hebranga bb	Načelnik TOMISLAV ŠKARA	023/ 345 188	023/ 345 135		
	Zamjenik načelnika				
Postaja prometne policije Zadar , Andrije Hebranga bb, 23 000 Zadar	Načelnik DANIJEL GOSPIĆ	023/ 345 401	023/ 345 212		
Postaja pomorske policije Zadar , Liburnska obala 8	Načelnik DAVOR ŠKIBOLA		023/ 345 660 023/ 345 689		

Popis povjerenika i zamjenika povjerenika i
Plan pozivanja povjerenika i zamjenika povjerenika putem telefonskih
veza

RED. BROJ	IME I PREZIME	IME OCA	DATUM ROĐENJA	ADRESA PREBIVALIŠTA	BROJ TEL/MOBITELA
MO ARBANASI					
1	Povjerenik DINO BAJLO				098/461808
1	Zamjenik povjerenika BERNARD KOTLAR				098/474117
MO BILI BRIG					
2	Povjerenik GORAN LIJIĆ				091/4492922
2	Zamjenik povjerenika IVICA OBAD				099/6475905
MO BOKANJAC					
3	Povjerenik OLIVIO MEŠTROVIĆ				098/273758
3	Zamjenik povjerenika ALEKSANDAR ŠVENJAK				098/206637
MO BRGULJE					
4	Povjerenik DARKO ŠARUNIĆ				098/429372
4	Zamjenik povjerenika ROMANO MALETIĆ				098/9903435
MO BRODARICA					
5	Povjerenik ANTE RUBEŠA				091/7997376
5	Zamjenik povjerenika ANTONIO BAUS				092/1338538
MO CRNO					
6	Povjerenik DARKO WERTHEIM				098/344339

RED. BROJ	IME I PREZIME	IME OCA	DATUM ROĐENJA	ADRESA PREBIVALIŠTA	BROJ TEL/MOBITELA
6	Zamjenik povjerenika ŠIME VUKOŠA				099/599499
MO CRVENE KUĆE					
7	Povjerenik MATE MARIĆ				095/9052881
7	Zamjenik povjerenika DARIO NAKIĆ				091/3156786
MO DIKLO					
8	Povjerenik BOŽIDAR GRANCARIĆ				098/9807539
8	Zamjenik povjerenika DAVID MILIN				099/2718360
MO DRAČEVAC					
9	Povjerenik ŠIME MIČIĆ				092/1051745
9	Zamjenik povjerenika IVICA MIČIĆ				098/1952978
MO GAŽENICA					
10	Povjerenik DRAGAN JURJEVIĆ				091/5086592
10	Zamjenik povjerenika DANIJEL ŽILIĆ				095/5415903
MO IST					
11	Povjerenik MARIJANO SMOLJAN				091/5961263
11	Zamjenik povjerenika MILJKO PLJAKIĆ				091/7661527
MO JAZINE I					
12	Povjerenik EMILIO KRSTIĆ				098/721876
12	Zamjenik povjerenika ŠIME LEDENKO				098/750893
MO JAZINE II					

RED. BROJ	IME I PREZIME	IME OCA	DATUM ROĐENJA	ADRESA PREBIVALIŠTA	BROJ TEL/MOBITELA
13	Povjerenik DENIS BARIĆ				098/650031
13	Zamjenik povjerenika DARIO VRDOLJAK				098/650463
MO KOŽINO					
14	Povjerenik BRANIMIR STRUČIĆ				098/237749
14	Zamjenik povjerenika ELVIRA STERLE				091/5123795
MO MALA RIVA					
15	Povjerenik DARKO SIMIČIĆ				091/5256418
15	Zamjenik povjerenika BOŽIDAR ŠVORINIĆ				098/4114728
MO MALI IŽ					
16	Povjerenik TONI ROKOV				095/9020754
16	Zamjenik povjerenika JOSIP PETRIČIĆ				098/9049285
MO MALI IŽ POKROVAC					
17	Povjerenik SANJIN STANKOVIĆ				098/713304
17	Zamjenik povjerenika AJDIN BAHTOVIĆ				091/7636055
MO MASLINA					
18	Povjerenik MATE ZORICA				098/1326491
18	Zamjenik povjerenika ŽELJKO ČULINA				091/1516832
MO MOLAT					
19	Povjerenik DENIS MRAČIĆ				098/613458
19	Zamjenik povjerenika IVAN DUNDOVIĆ				091/7513774
MO NOVI BOKANJAC					

RED. BROJ	IME I PREZIME	IME OCA	DATUM ROĐENJA	ADRESA PREBIVALIŠTA	BROJ TEL/MOBITELA
20	Povjerenik PAVE ILIĆ				098/212732
20	Zamjenik povjerenika LOVRO JURIŠIĆ				098/677307
MO OLIB					
21	Povjerenik IVICA CUKAR				098/9966140
21	Zamjenik povjerenika IVAN ČORIĆ				098/9372532
MO PETRČANE					
22	Povjerenik VELIMIR ČUBRIĆ				091/5390896
22	Zamjenik povjerenika LEONARDO GRŽAN				098/292010
MO PLOČA					
23	Povjerenik GORAN PEROVIĆ				098/1813562
23	Zamjenik povjerenika MAJA KRESOVIĆ				091/8803927
MO PLOVANJA					
24	Povjerenik ŽELJKO SKUKAN				098/212235
24	Zamjenik povjerenika ŠIME PEŠA				098/429515
MO POLUOTOK					
25	Povjerenik SVEMIR BAŠIĆ				098/557693
25	Zamjenik povjerenika DUBRAVKO DUNATOV				098/9049111
MO PREMUDA					
26	Povjerenik MILIVOJ DEROKO				098/429704
26	Zamjenik povjerenika VELJKO ŽUVANIĆ				098299232

RED. BROJ	IME I PREZIME	IME OCA	DATUM ROĐENJA	ADRESA PREBIVALIŠTA	BROJ TEL/MOBITELA
MO PUNTAMIKA					
27	Povjerenik ĐOVI PAVIN				091/1650518
27	Zamjenik povjerenika GOJKO OMBLA				098/1788471
MO RIČINA					
28	Povjerenik ŽELJKO JELČIĆ				099/7882623
28	Zamjenik povjerenika LIVIO STIPČEVIĆ				095/1967270
MO SILBA					
30	Povjerenik ANA LUKIN				095/9045617
30	Zamjenik povjerenika SAŠA PREDOVAN				098/752106
MO SMILJEVAC					
31	Povjerenik DENIS KARLOVIĆ				098/369515
31	Zamjenik povjerenika IVICA ZDRILIĆ				099/3322112
MO STANOVI					
32	Povjerenik BRANKO DUKIĆ				091/5215866
32	Zamjenik povjerenika MILIVOJ DUJELA				099/3299417
MO VELA RAVA					
33	Povjerenik NJEGOMIR MAVAR				091/5192335
33	Zamjenik povjerenika NIKOLA BOBIĆ				095/9025733
MO VELI IŽ					
34	Povjerenik MARKO NOVASELIĆ				098/9573969
34	Zamjenik povjerenika PETRA TERZIN				095/5310114

RED. BROJ	IME I PREZIME	IME OCA	DATUM ROĐENJA	ADRESA PREBIVALIŠTA	BROJ TEL/MOBITELA
MO VIDIKOVAC					
35	Povjerenik JURE KNEŽEVIĆ				095/9134021
35	Zamjenik povjerenika IVAN IVANDIĆ				091/7536756
MO VIŠNJK					
36	Povjerenik ŽELJKO IVANČEVIĆ				098/1894774
36	Zamjenik povjerenika PERO KLANAC				095/8207049
MO ZAPUNTEL					
37	Povjerenik IVO PETROVIĆ				098/9147417
37	Zamjenik povjerenika TOMISLAV VISKOV				098/9969994

Grad Zadar

Klasa:
Ur. Broj:
Zadar,

DUZS, Područni ured Zadar
Županijski centar 112
Andrije Hebranga bb
23 000 Zadar

Predmet: Zahtjev za pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika, tražimo;

Molim Vas da izvršite pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika Grada Zadra, kako slijedi:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____
16. _____

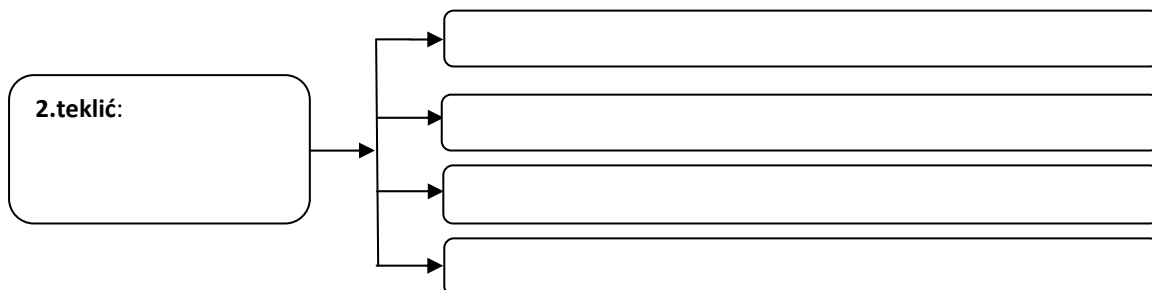
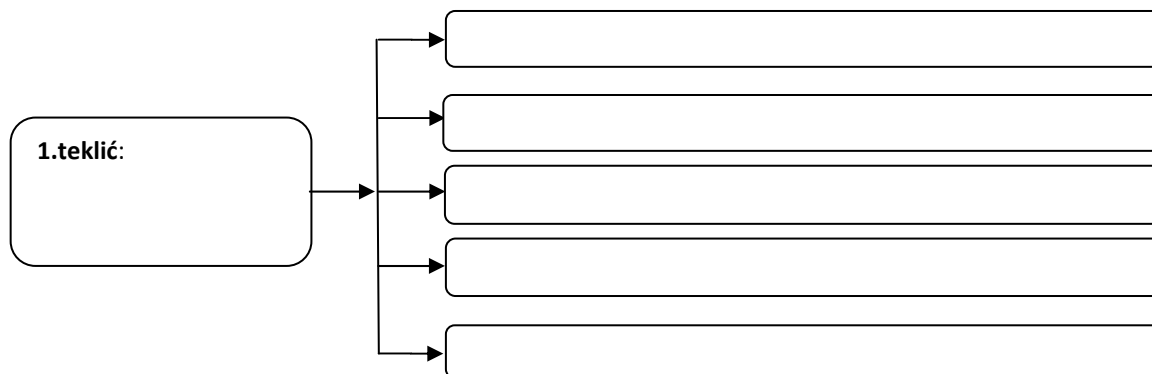
17. _____
18. _____
19. _____
20. _____
21. _____
22. _____
23. _____
24. _____
25. _____
26. _____
27. _____
28. _____
29. _____
30. _____
31. _____
32. _____
33. _____
34. _____
35. _____
36. _____

Po završenom postupku molim da me izvijestite o učinjenom.

Gradonačelnik

PRILOG 16/3

Plan pozivanja povjerenika i zamjenika povjerenika putem teklića



PRILOG 17

Popis udruga od interesa za zaštitu i spašavanje

ODGOVORNA OSOBA	ADRESA	TELEFON		TELEFON 24 SATA
		POSAO	STAN	
Crveni Križ ZŽ				
Predsjednik NADISLAV PEDIŠIĆ	Kneza Branimira 4d, Zadar	023/211-204		
Ravnatelj BORE GALAC				
Aeroklub "ZADAR"				
Direktor	Put Bokanjca 26, 23000, Zadar	023/322-355		091/5238598
Tajnik				
Klub podvodnih aktivnosti "ZADAR"				
Predsjednik	Obala kneza Trpimira, 23000, Zadar	023/332-954		
Tajnik				
Hrvatska gorska služba spašavanja				
Pročelnik JOSIP JANDRIĆ	A. Hebranga 11a 23000 Zadar			091/2123012
Tajnik DAVOR DIVKOVIĆ				091/7210010

PRILOG 18

Pregled odgovornih osoba i mjesta za sklanjanje

SKLONIŠTA OSNOVNE I DOPUNSKE ZAŠTITE I ZAKLONI						
Lokacija skloništa	KAP. osoba	POVR. m ²	Odgovorne osobe (ime i prezime)	Adresa stanovanja	Telefon	Telefon 24 sata
Put Petrića 51 e	100	100	Voditelj:			
Put Petrića 49 a	100	200	Voditelj:			
Put Petrića 43 b	100	200	Voditelj:			
Put Petrića 34 a	100	100	Voditelj:			
Put Petrića 34 b	100	100	Voditelj:			
I. Gundulića 4 d	100	200	Voditelj:			
M. Krleže (desno slon.)	100	200	Voditelj:			
M. Krleže (lijevo slon.)	100	200	Voditelj:			
Fra Grge Martića	100	100	Voditelj:			
Gradski bedemi (kod ribarnice)	100	200	Voditelj:			
Sv. V. Paulskog 19	100	100	Voditelj:			
Sv. V. Paulskog 17 a	100	100	Voditelj:			
Sv. V. Paulskog 13	100	200	Voditelj:			
Molatska (zg. MO i Dom zdrav.)	100	100	Voditelj:			
Vinkovačka ulica	100	200	Voditelj:			
Put Pudarice	100	2x200	Voditelj:			
Vukovarska ulica	100	2x200	Voditelj:			
Novogradiška 7 a	100	100	Voditelj:			
A. Starčevića 11 c	100	100	Voditelj:			

A. Starčevića 11 d	100	100	Voditelj:			
A. Starčevića 13 a	100	100	Voditelj:			
A. Starčevića 13 d	100	100	Voditelj:			
A. Starčevića 15 c	100	100	Voditelj:			
A. Starčevića 15 d	100	100	Voditelj:			
A. Starčevića 19 a	100	100	Voditelj:			
A. Starčevića 19 b	100	100	Voditelj:			
A. Starčevića 23 a	100	200	Voditelj:			
A. Starčevića 23 g	100	200	Voditelj:			
A. Starčevića 25 e	100	200	Voditelj:			
A. Starčevića 8 ef	100	100	Voditelj:			
A. Starčevića 8 (lijevo)	100	100	Voditelj:			
A. Starčevića 8 (sredina)	100	100	Voditelj:			
A. Starčevića 8 (desno)	100	200	Voditelj:			
Franka Lisice 4 (lijevo)	100	100	Voditelj:			
Franka Lisice 4 (sredina)	100	100	Voditelj:			
Franka Lisice 4 (desno)	100	200	Voditelj:			
A. Starčevića 17 a	100	100	Voditelj:			
A. Starčevića 17 b	100	100	Voditelj:			
Tomislava Ivčića	100	250	Voditelj:			
Josipa Jovića (ambulanta)	100	50	Voditelj:			
Obala kneza Trpimira	100	200	Voditelj:			
Put Bokanjca (OŠ)	100	200	Voditelj:			
Ivana Lucića 47	100	200	Voditelj:			

Opća bolnica Zadar (pedijatrija)	100	200	Voditelj:			
Zagrebačka ulica	100	200	Voditelj:			
Poduzeće SAS Zadar	100	200	Voditelj:			
Gaženica	100	150	Voditelj:			
Gaženica	100	100	Voditelj:			

Pregled smještajnih kapaciteta

NAZIV I ADRESA	TELEFON	TELEFAKS	ODGOVORNA OSOBA (FUNKCIJA/IME I PREZIME)	TELEFON 24 H	KAPACITETI SMJEŠTAJA	NAPOMENA
TURISTIČKI OBJEKTI					osoba	
Apartmani naselje "Planika"					608	
Hotel "Makija"					1146	
UDRUGA BORIK					91	
ŽELJEZNIČKA SEKCIJA CVINKOVCI					43	
TŽ GREDELJ					48	
UDRUGA PRIJATELJI PRIRODE					38	
DJEČJE ODMARALIŠTE GRUBIŠNO POLJE					91	
CENTAR ZA FIZ. KULTURUU ZAGREB-SILBA					120	
HOTEL "FUNIMATION"						
HOTEL "ADRIJANA"						
HOTEL "DOMAT"						

NAZIV I ADRESA	TELEFON	TELEFAKS	ODGOVORNA OSOBA (FUNKCIJA/IME I PREZIME)	TELEFON 24 H	KAPACITETI SMJEŠTAJA	NAPOMENA
HOTEL "KOLOVARE"						
HOTEL "PINIJA", Petrčane						
HOTEL "KORINJAK", Iž Veli						
HOTEL "PORTO"						
HOTEL "VELČEK"						
OMLADINSKI HOSTEL "ZADAR"						
ODMARALIŠTE "ČAZMATRASN"						
BUNGALOV "MALIĆ"						
AUTOKAMPOVI					osoba	
HP "Borik"					2500	
ŠKOLE I SPORTSKE DVORANE					dvorana kapacitet (m²)	
OŠ „BARTUL KAŠIĆ“					800	
OŠ „KRUNE KRSTIĆA“					760	
OŠ „SMILJEVAC“					760	
OŠ „STANOVI“					740	

NAZIV I ADRESA	TELEFON	TELEFAKS	ODGOVORNA OSOBA (FUNKCIJA/IME I PREZIME)	TELEFON 24 H	KAPACITETI SMJEŠTAJA	NAPOMENA
OŠ „ŠIME BUDINIĆA“					600	
OŠ „ŠIMUNA KOŽIČIĆA – BENJE“					600	
OŠ „ ZADARSKI OTOCI“					-	
OŠ „VOŠTARNICA“					-	
OŠ „PETAR PRERADOVIĆ“					150	
OŠ „NOVA“					550	
GIMNAZIJA „FRANJE PETRIĆA“					-	
GIMNAZIJA „VLADIMIR NAZOR“					-	
GIMNAZIJA „JURJA BARAKOVIĆA“					-	
POMORSKA ŠKOLA					195	
MEDICINSKA ŠKOLA „ANTE KUZMANIĆ“					184	
OBRTNIČKA ŠKOLA „GOJKA MATULINE“					-	
TEHNIČKA ŠKOLA					-	
STRUKOVNA ŠKOLA „VICE VLATKOVIĆA“					-	
PRIRODOSLOVNO– GRAFIČKA ŠKOLA					-	

NAZIV I ADRESA	TELEFON	TELEFAKS	ODGOVORNA OSOBA (FUNKCIJA/IME I PREZIME)	TELEFON 24 H	KAPACITETI SMJEŠTAJA	NAPOMENA
ŠKOLA ZA TEKSTIL, DIZAJN I PRIMJENJENU UMJETNOST					-	
POLJOPRIVREDNO- PREHRAMBENO-VETER. ŠKOLA „STANKO OŽANIĆ“					-	
EKONOMSKO BIROTEHNIČKA ŠKOLA					480	
HOTELJERSKO-TURISTIČKA I UGOSTITELJSKA ŠKOLA					-	
GLAZBENA ŠKOLA „BLAGOJE BERSA“					-	
KLASIČNA GIMNAZIJA „IVANA PAVLA“					275	
ZADARSKA PRIVATNA GIMNAZIJA					-	
SPORTSKO REKREACIJSKE DVORANE					kapacitet (m²)	
SPORTSKA DVORANA „JAZINE“					800	
SPORTSKA DVORANA „MOCIRE“					1100	
SPORTSKA DVORANA „RAVNICE“					480	
SPORTSKA DVORANA „VIŠNJK“					800	
PREDŠKOLSKE USTANOVE					osoba	
RADOST						

NAZIV I ADRESA	TELEFON	TELEFAKS	ODGOVORNA OSOBA (FUNKCIJA/IME I PREZIME)	TELEFON 24 H	KAPACITETI SMJEŠTAJA	NAPOMENA
SUNCE						
LATICA						
ČUPERAK						
MASLAČAK						
SMIJEŠAK						
PINOKIO						
BAMBI						
MORSKI KONJIĆ						
KOCKA - KOCKICA						
ŽUM PAČE						
BLAGOVIJEST						
SNUPI						
RIBICA						

NAZIV I ADRESA	TELEFON	TELEFAKS	ODGOVORNA OSOBA (FUNKCIJA/IME I PREZIME)	TELEFON 24 H	KAPACITETI SMJEŠTAJA	NAPOMENA
LOPTICA						
OSTALE USTANOVE					osoba	
DOM UMIROVLJENIKA ZADAR					330	
CENTAR ZA DRUŠTVENU BRIGU O STARIMA ZADAR					70	
STUDENSKI DOM ZADAR					163	
SREDNJOŠKOLSKI ĐAČKI DOM					294	

Mjesta za dekontaminaciju

MJESTO	LOKACIJA

Stožer zaštite i spašavanja Zadarske županije

REDN I BR.	IME I PREZIME	FUNKCIJA	TELEFON	TELEFAX	TELEFON KUĆA	MOBITEL SLUŽBENI/ PRIVATNI	e-mail
1.	STIPE ZRILIĆ , župan		023/350-401	023/250-356			zdzupan@zadarska-zupanija.hr
2.	RUDOLF DVORSKI , zamjenik župana Zadarske županije	Načelnik	023/350-409	023/350-416			
3.	DARKO TESKO , pročelnik Državne uprave za zaštitu i spašavanje, područnog ureda Zadar	Član	023/205-603	023/231-822			
4.	ŽELJKO ŠOŠA , zapovjednik vatrogasnih postrojbi Vatrogasne zajednice Zadar	Član	023/300-954		091/576-4905		zap.jvp@jvp-zadar.hr
5.	NEVEN PAŠKALIN , Načelnik PU Zadarske	Član	023/345-229				
6.	DAVORKA KRNČEVIĆ , ravnateljica zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije	Član					
7.	JOSIP JANDRIĆ pročelnik Hrvatske Gorske Službe Spašavanja Stanica Zadar	Član	023/234-354	023/234-355	091/212-3012		
8.	ANDRIJA MARCELIĆ , pročelnik Upravnog odjela za zdravstvo i	Član	023/211-070	023/312-724	091/315-6786		

	socijalnu skrb						
9.	RENATA BEK , ravnateljica Doma zdravlja Zadarske županije	Članica	023/239-800	023/239-802	098/330-019		
10.	DAVOR LONIĆ , pročelnik Upravnog odjela za razvoj i europske procese Zadarske županije	Član	023/350-300	023/350-424			lonic@zadarska-zupanija.hr
11.	DARIO IVANKOV , pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo Zadarske županije	Član	023/350-339	023/350-333			gospodarstvo-ivankov@zadarska-zupanija.hr
12.	OLIVIO MEŠTROVIĆ , pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadarske	Član	023/350-356	023/350-355			prostorno-mestrovic@zadarska-zupanija.hr
13.	MIHOVIL DADIĆ , voditelj ispostave Zadar Ministarstva poljoprivrede, Uprave za veterinarstvo	Član	023/35 02 33				

Popis čelnika tijela područne samouprave i državne uprave

TIJELO UPRAVE/PRAVNE OSOBE		ČELNIK IME I PREZIME	POSAO	TELEFAKS	TELEFON 24 SATA	E-MAIL ADRESA
URED DRŽAVNE UPRAVE ZADARSKE ŽUPANIJE, Ivana Mažuranića bb, Zadar		Predstojnik DAMIR VALČIĆ	023/350-122	021/300-027		predstojnik@udu-zz.hr
		Zamjenik predstojnika IVO GREGOV	023/350-132			
	Ispostava Biograd n/M Kralja Tvrtka 1	Voditeljica: Vanesa Jurišić	023/385-553			
SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO Ureda državne uprave Zadarske županije, Ivana Mažuranića bb, Zadar		Pomoćnik predstojnika	023/350-102		023/350-173	
SLUŽBA ZA DRUŠTVENE DJELOVNOŠTI Ureda državne uprave Zadarske županije, Jurja Barakovića 1, Zadar		Pomoćnica predstojnika GORDANA DELL'ORCO	023/311-258		023/311-081	
SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO Ureda državne uprave Zadarske županije, Ivana Mažuranića bb, Zadar		Pomoćnica predstojnika SILVANA GRDOVIĆ	023/350-172		023/350-157	
DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA ZŽ, Obala kneza Branimira 40, Zadar		Ravnatelj BORE GALAC	023/211-204		023/319-080	
HRVATSKI ZAVOD ZA POLJOPRIVREDNO-		Rukovoditelj PU GORDANA DRAGUN	023/214-059		023/214-059	091/4882-831

TIJELO UPRAVE/PRAVNE OSOBE		ČELNIK IME I PREZIME	POSAO	TELEFAKS	TELEFON 24 SATA	E-MAIL ADRESA
SAVJETODAVNU SLUŽBU, Područni ured Zadarske županije Ivana Mažuranića 30/I, Zadar						
VETERINARSKI URED ŽUPANIJE ZADARSKE, Ispostava Biograd n/M		Vet. Inspektorica SANDRA LAMBAŠA	023/384-516, 099/815-6490	099/815-6490		099/815-6490
SLUŽBA ŽUPANIJSKE SANITARNE INSPEKCIJE, Narodni trg 1, Zadar		Voditeljica MARIJANA BRAJČIĆ	023/312-247		023/312-205	
	Ispostava Biograd n/M	Voditelj Ispostave MARINKO ČUPIĆ	023/383-160	023/384-120	099/8020475	
MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA, PROSTORNOG UREĐENJA I GRADITELJSTVA, PJ u Zadru za Zadarsku županiju, Ivana Mažuranića 30/I, Zadar		Načelnica MLADENA DORIĆ-BACALJA	023/309-800		023/309-809	

PRILOG 22

Grad Zadar

Klasa:
Ur. Broj:
Zadar,

Policajska uprava Zadarska
I Policijska postaja Zadar
Zore Dalmatinske 1
23 000 Zadar

PREDMET: Zabranu prometovanja, tražimo:

Na području Grada Zadra proglašeno je izvanredno stanje. U cilju zaštite stanovništva tražimo odmah izvršite zabranu prometovanja na _____ od _____ do _____ . Kao alternativni pravac koristiti će se _____ .

Molimo da nas izvijestite o učinjenom.

Gradonačelnik

Dostaviti:

1. Naslovu;
2. Pismohrana;

Grad Zadar

Klasa:
Ur. Broj:
Zadar,

PREDMET: Zahtjev za popravak i stavljanje u funkciju _____ na području Grada Zadra, tražimo;

Uslijed djelovanja _____ prekinuta je opskrba _____
_____ na teritoriju Grada Zadra.

Tražimo da žurno uspostavite opskrbu _____

Mjesto angažiranja:

Zadaća: _____

Očekivano vrijeme trajanja intervencije: _____

Sukladno članku 12. Stavak 3 Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanje dužni ste nas žurno izvijestiti o slijedećem:

1. *Vašim mogućnostima za stavljanje na raspolaganje ljudskih i materijalno tehničkih kapaciteta.*
2. *Kapacitetima stručnog tima koji upućujete*
3. *Procjenu vremena dolaska na mjesto izvršenja*
4. *Osobnoj i skupnoj opremi koja se upućuje*
5. *Podaci o voditelju ekipe*

Dostaviti:

1. Naslovu;
2. Pismohrana, ovdje;

Gradonačelnik

PRILOG 24/1

Grad Zadar

Klasa:
Ur. Broj:
Zadar,

Zadarska županija
n/r županu
Božidara Petranovića 8
23000 Zadar

PREDMET: Zahtjev za angažiranjem dodatnih snaga zaštite i spašavanja na području Grada Zadra, tražimo;

Uslijed djelovanja _____ ukazala se potreba za dodatnim angažiranjem snaga zaštite i spašavanja sa područja županije, i to snaga za _____, jer postojeće snage na području grada nisu u mogućnosti sanirati novonastalu situaciju.

Tražimo da žurno uputite slijedeće snage:

1. _____.
2. _____
3. _____

Mjesto angažiranja: _____

Zadaća: _____

Očekivano vrijeme trajanja intervencije: _____

Sukladno članku 12. Stavak 3. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja dužni ste nas žurno izvijestiti o slijedećem:

1. Vašim mogućnostima za stavljanje na raspolaganje ljudskih i materijalno tehničkih kapaciteta.
2. Kapacitetima stručnog tima koji se upućuje
3. Procjenu vremena dolaska na mjesto izvršenja
4. Osobnoj i skupnoj opremi koja se upućuje
5. Podaci o voditelju ekipe

Dostaviti:

1. Naslovu;
2. Pismohrana, ovdje;

Gradonačelnik

PRILOG 24/2

Grad Zadar

Klasa:
Ur. Broj:
Zadar,

Zadarska županija
n/r županu
Božidara Petranovića 8
23000 Zadar

PREDMET: Zahtjev za angažiranjem Zavoda za javno zdravstvo Zadarske županije, tražimo;

Uslijed djelovanja _____ ukazala se potreba za dodatnim angažiranjem snaga zaštite i spašavanja sa područja županije, i to snaga za _____, jer postojeće snage na području grada nisu u mogućnosti sanirati novonastalu situaciju.

Tražimo da žurno uputite slijedeće snage:

1. _____.
2. _____
3. _____

Mjesto angažiranja: _____

Zadaća: _____

Očekivano vrijeme trajanja intervencije: _____

Sukladno članku 12. Stavak 3. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja dužni ste nas žurno izvijestiti o slijedećem:

1. Vašim mogućnostima za stavljanje na raspolaganje ljudskih i materijalno tehničkih kapaciteta.
2. Kapacitetima stručnog tima koji se upućuje
3. Procjenu vremena dolaska na mjesto izvršenja
4. Osobnoj i skupnoj opremi koja se upućuje
5. Podaci o voditelju ekipe

Dostaviti:

1. Naslovu;
2. Pismohrana, ovdje;

Gradonačelnik

Pregled ovlaštenih mrtvozornika

MRTVOZORNIK	ADRESA	TELEFON	TELEFON 24 SATA

Svećenici

ŽUPA	ŽUPNIK	ADRESA	TELEFON	TELEFON 24 SATA
KATOLIČKA CRKVA				
BOKANJAC (Sv. Šimun i Juda Tadej)	Jerko Gregov	Kontrada bb, Zadar	023/323-146	091/560-31-08
BRGULJE (Sv. Andrija)	Mario Gržanov	Brgulje, Molat	023/371-756	-
CRNO (Sv. Nikola)	Srećko Petrov	Crno, Zadar	023/274-074	098/273-962
DIKLO (Gospa od Ružarija)	Mladen Kačan	Crkveni trg bb, Zadar	023/333-385	091/538-37-22
DRAČEVAC ZADARSKI (Uznesenje Blažene Djevice Marije)	Gašpar Dodić	Dračevac Zadarski, Zadar	023/341-325	091/522-44-02
IST (Sv. Nikola)	Čedomil Šupraha	Ist	023/372-556	091/531-7486
KOŽINO (SV. Mihovil)	Mladen Kačan	Kožino, Zadar	023/333-385	091/538-37-22
MALI IŽ (Uznesenje Blažene Djevice Marije)	Krešo Ćirak	Veli Iž	023/277-242	098/906-72-23
MOLAT (Pohodjenje Blažene Djevice Marije)	Mario Gržanov	Molat	023/371-756	-
MURVICA (Bezgrešno začće Blažene Djevice Marije)	Ivica Jurišić	Murvica, Zadar	023/276-284	-
OLIB (Uznesenje Blažene Djevice Marije)	Jerko Vuleta	Olib	023/376-054	098/930-11-40
PETRČANE (Sv. Ivan i Pavao)	Joso Kokić	Petrčane	023/253-801	-
PREMUDA (Sv. Jakov)	Jeko Vuleta	Premuda	023/370-084	098/930-11-40
RAVA (Uznesenje Blažene Djevice Marije)	Piotr Palowski	Rava		091/795-84-15
SILBA (Rođenja Blažene Djevice Marije)	Jeko Vuleta	Silba	023/370-084	098/930-11-40
VELI IŽ (Sv. Petar i Pavao)	Krešo Ćirak	Veli Iž	023/277-242	098/906-72-23
ZAPUNTEL (Rođenja Blažene Djevice Marije)	Mario Gržanov	Zapuntel	023/371-756	-
KAPELA OPĆE BOLNICE ZADAR	Šime Zubović	Trg Gospe Loretske 4	023/316-412	091/539-19-96

ŽUPA	ŽUPNIK	ADRESA	TELEFON	TELEFON 24 SATA
(Gospa Lurdska)				
VOJNA KAPELANIJA (Sv. Gabrijel)	Ivo Topalović	S.S. Kranjčevića 7, Zadar	023/358-209	098/423-533
SV. STOŠIJA	Ivan Mustać	Trg Sv. Stošije 2, Zadar	023/251-708	098/317-729
SV. ŠIME	Josip Lenkić	Trg Petra Zoranića 7, Zadar	023/211-705	098/908-21-02
VOŠTARNICA (Presveto srce Isusovo)	Veselko Grubišić	Obala kneza Branimira 17, Zadar	023/236-094	091/511-31-36
RELJA (Rođenje sv. Ivana Krstitelja)	Branko Lovrić	Glagoljaška 3, Zadar	023/212-546	098/236-948
PLOVANIJA Vrška 11, Zadar	Šime Perić	Vrška 11, Zadar	023/321-434	098/997-37-50
PUNTAMIKA (Bezgrešno začće Blažene Djevice Marije)	Emil Bilaver	Augusta Šenoa 3, Zadar	023/331-064	095/197-77-77
BELAFUŽA (Uznesenje Blažene Djevice Marije)	Anđelko Buljat	Gospe Maslinske 13, Zadar	023/322-713	098/981-68-73
ARBANASI (Gospa Loretska)	Tunjo Blažević	Trg Gospe Loretske 4, Zadar	023/316-412	098/939-82-65
STANOVI (Kraljica Mira)	milivoj bolobanić	Ulica Kraljice Mira 10, Zadar	023/319-276	098/959-42-14
SMILJEVAC (Sv. Ante Padovanski)	ryszard reikowski	Antuna Barca 1, Zadar	023/244-202	091/795-84-15
BILI BRIG (Bl. Alojzije Stepinac)	Marino Ninčević	Vukovarska bb, Zadar	023/328-044	-
PLOČE (Sv. Petar)	Gašpar Dodić	Trg sv. Petra bb, Ploče, Zadar	023/341-325	091/522-44-02
OSTALE CRKVE				
SRPSKA PRAVOSLAVNA PAROHIJA ZADARSKA U ZADRU,	Petar Jovanović	Trg S.S. Jankovića 3, Zadar	023/251-014	
BAPTISTIČKA CRKVA ZADAR	Teofil Mršić	Put Nina 3, Zadar	023/325-071	
KRŠĆANSKA ADVENTISTIČKA CRKVA	Ivan Đidara	Saljska 17, Zadar	023/317-626	091/7815797
KRŠĆANSKA VJERSKA ZAJEDNICA JEHOVINI SVJEDOCI		Ivana Meštovića 18, Zadar	023/334-803	
KRŠĆANSKI CENTAR BETHESDA	Tomislav Čanji Slavica Čanji	Crno bb, Zadar	023/312-660	
NOVOAPOSTOLSKA CRKVA		Ivana Matetića 21, Zadar	023/341-153	

Popis lokacija za ukop poginulih

GROBLJE	ADRESA	MRTVAČNICE (m²)
GRADSKO GROBLJE ZADAR	Franka Lisice 46, Zadar	
GROBLJE BELAFUŽA	Gospe Maslinske 36, Zadar	
MJESNO GROBLJE SILBA	Silba	
MJESNO GROBLJE OLIB	Olib	
MJESNO GROBLJE MOLAT	Molat	
MJESNO GROBLJE MALI IŽ	Mali Iž	
MJESNO GROBLJE VELI IŽ	Veli Iž	
MJESNO GROBLJE PREMUDA	Premuda	
MJESNO GROBLJE IST	Ist	
MJESNO GROBLJE RAVA	Rava	

Popis pogrebnih poduzeća

NAZIV/ADRESA	ODGOVORNA OSOBA	TELEFON	MRTVAČNICE (m²)
NASADI d.o.o., Franka Lisice 46, Zadar		023/340-180 091/ 545-2138	
SKROĆE d.o.o., Put Nina 2, Zadar		023/325-062 098/230-065	
MIRO d.o.o., Kneza Novaka Krbavskog 1, Zadar		023/240-407 098/920-94-54	
VJEČNI MIR d.o.o., Franka Lisice 71, Zadar		023/340-077	
BREZA d.o.o. Pavla Rittera Vitezovića 2, Zadar		023/322-509	
DENARO d.o.o., Put stanova 14, Zadar		023/311-929	

PRILOG 26/1

Osiguranje prehrane

NAZIV I ADRESA	ODGOVORNA OSOBA (Ime, prezime)	TELEFON	TELEFON 24 SATA	NAPOMENA
Super Konzum d.o.o., Ante Starčevića	DAMIR VRANKIĆ	023/205-000	099/6508934	
Tvornica kruha Zadar d.d., Put Murvice 12	NIKICA ŠKARA VESNA GREGOV		091/1211061 091/1211063	
Solin d.o.o., Benkovačka cesta 1a, Zadar	ANĐELKO JURJEVIĆ		099/4992766	
Bakmaz d.o.o., Zadar Crno	ANA MARNIKA	023/274-406	091/1916670	
Dena- Kožino d.o.o.		023/283-140		
Konzum d.d., Petrcane		023/364-204		
Sonik d.o.o., Silba	HENI LAZARIN	023/315-781		
Plodine Musić d.o.o.		023/370-322		
Sonik d.o.o., Veli Iž	RADICA ŠTROKOV	023/277-135		
Sutlović- trade d.o.o., Veli Iž		023/277-380		
Sonik d.o.o., Mali Iž	EMINA BAHTOVIĆ	023/278-208		
Sonik d.o.o., Zaton	LJILJANA ŠKIBOLA	023/264-058		

Objekti pripreme većeg broja obroka na području Grada Zadra

KUHINJA OBJEKTA	ADRESA	KAPACITET PRIPREME OBROKA	ODGOVORNA OSOBA (funkcija/ime i prezime)	TELEFON	TELEFON 24 h
HOTEL „FUNDAMATION“		1000			
HOTEL „DONAT“		500			
HOTEL „BORIK“		300			
HOTEL „KOLOVARE“		500			
HOTEL „PINIJA“, PETRČANE		650			
TN „PUNTA SKALA“, PETRČANE		600			
HOTEL „KORINJAK“, IŽ VELI		300			
HOTEL „PORTO“		200			
HOTEL „VELČEK“		100			
OMLADINSKI HOSTEL ZADAR		500			
RESTORAN „ALBIN“		300			

KUHINJA OBJEKTA	ADRESA	KAPACITET PRIPREME OBROKA	ODGOVORNA OSOBA (funkcija/ime i prezime)	TELEFON	TELEFON 24 h
RESTORAN „TAMARIS“		600			
RESTORAN „KORNAT“		300			
RESTORAN „ZADAR“		400			
RESTORAN „FOŠA“		200			
RESTORAN „LUNGO MARE“		200			
RESTORAN „ŠIME“		200			
RESTORAN „NIKO“		200			
RESTORAN „SABUNJAR“		400			
RESTORAN „RIVA“		200			
RESTORAN „FLORAMY“		300			
RESTORAN „KAŠTELO“		200			
RESTORAN „PERIŠA“		200			
RESTORAN „MARKO POLO“		200			

KUHINJA OBJEKTA	ADRESA	KAPACITET PRIPREME OBROKA	ODGOVORNA OSOBA (funkcija/ime i prezime)	TELEFON	TELEFON 24 h
RESTORAN „STIPE“		300			
RESTORAN „RIVA-DALMACIJA“		200			
RESTORAN „DIKLO - VAL“		200			
DOM UMIROVLJENIKA		500			
HOTELJERSKO TURISTIČKA ŠKOLA		1000			

PRILOG 26/3

Pregled vlasnika farmi

FARMA/VLASNIK	ADRESA	TELEFON	TELEFON 24 h	BROJ I VRSTA ŽIVOTINJA

Podaci o odgovornim osobama DUZS, PUZS Zadar

FUNKCIJA	ODGOVORNA OSOBA (ime, prezime)	TELEFON	TELEFAKS	TELEFON 24h	e-mail
Pročelnik PUZS ZADAR	DARKO TESKO	023/205-604	023/231-809		darko.tesko@duzs.hr
Načelnik ŽC 112 Zadar	SINIŠA FILIPOVIĆ	023/205-605	023/231-822		sinisa.filipovic@duzs.hr
Načelnik odjela za preventivu, planiranje i nadzor	EDVARD STANIČIĆ	023/205-603	023/231-809		edvard.stanicic@duzs.hr
Načelnik državne intervencijske postrojbe	BRANKO SMOLIĆ	023/311-800	023/345-251		branko.smolic@duzs.hr

Pregled vlasnika obrta

NAZIV I ADRESA	Odgovorna osoba (Ime, prezime)	Telefon	Telefon 24 sata	Djelatnost

Popis pravnih osoba za javno priopćavanje

PRAVNA OSOBA	TELEFON	TELEFAKS	ODGOVORNA OSOBA (ime, prezime)	MOBITEL	NAPOMENA
RADIO POSTAJE					
HRT, HRVATSKI RADIO ZADAR , 23000 Zadar, Poljana Šime Budinića 3	023/205-741	023/313-430	TONI PAJKIN		hr.zd.desk@hrt.hr
RADIO 057 , C.F. Bianchija 2, Zadar	023/251-115	023/251-457	DARKO SMRKINIĆ	098/331-057	redakcija@radio075.hr
NOVI RADIO , Zrinsko Frankopanska 13, Zadar	023/302-845	023/302-850	ANICA KOŠTA	091/252-08-01	info@noviradio.hr
HRT, Podružnica HTV Prislavlje 3, Zagreb	01/6342-634	01/6343-461	Direktor		
TELEVIZIJA					
HRT, Podružnica HR Prislavlje 3, Zagreb	01/6342-634	01/6343-877	Direktor		
TELEVIZIJA DALMACIJA , Put Brodarice 2, Split	021/380-688	021/322-256	Direktor		
RADIO KLUBOVI					

Upute za stanovništvo

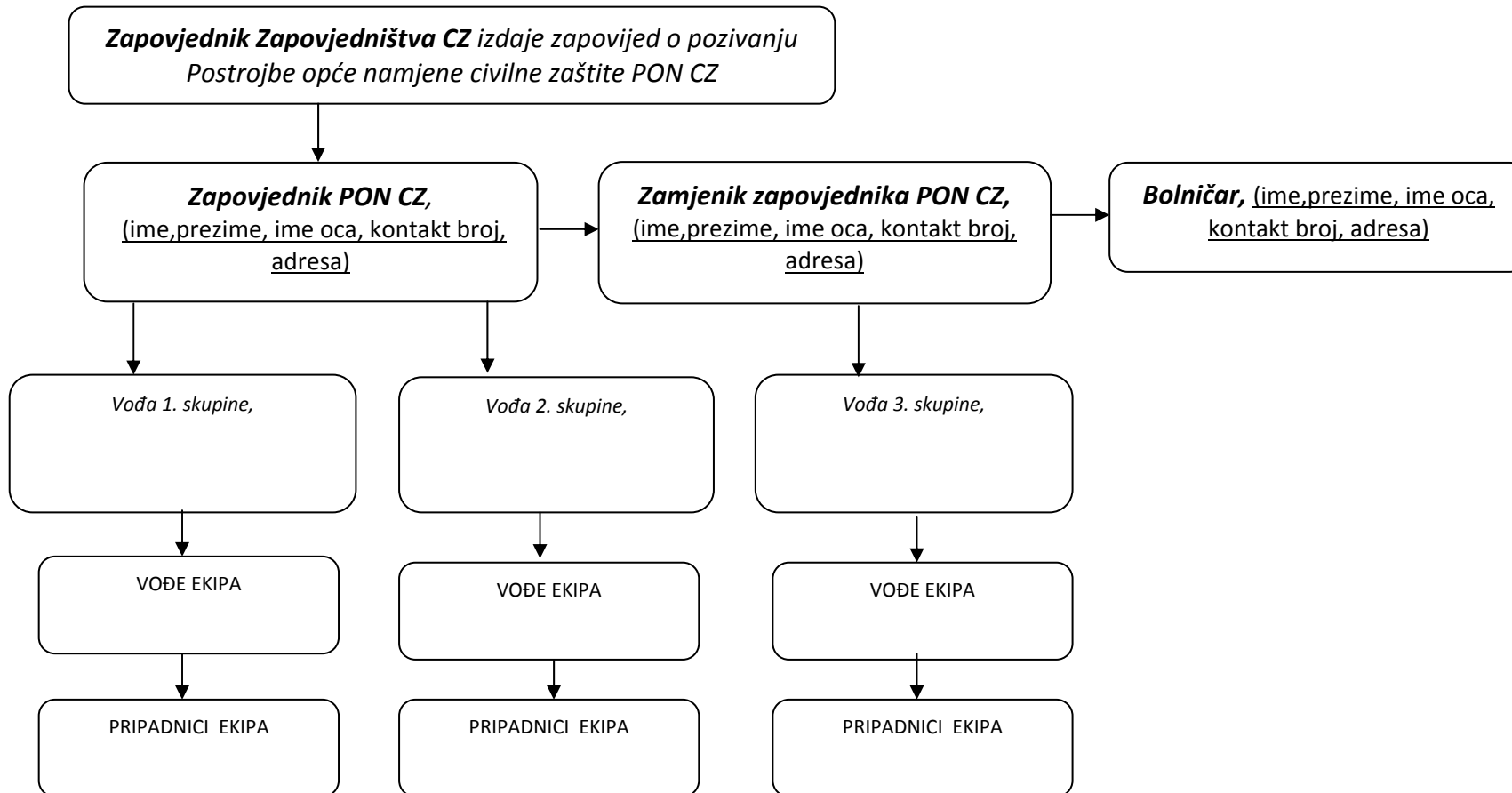
Jaka zima i snježne oborine	<p><i>Jaka zima</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Što manje boravite na otvorenom ili u negrijanom zatvorenom prostoru.• Prije izlaska na otvoreno slojevito obucite dovoljno toplu odjeću i obuću, ne zaboravite zaštititi glavu i šake.• Ne izlazite na led na zaleđenim vodenim površinama zbog opasnosti od pucanja leda, propadanja u ledenu vodu i utapanja.• U prostorijama koje nisu grijane, prije nastupa jake zime ispuštite vodu iz vodovodnih cijevi, spremnika ili grijača vode te sustava centralnog grijanja koji nije u funkciji, a u zahodsku školjku i podne sifone ulijte nesmrzavajuću tekućinu. <p><i>Snijeg i poledica:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• redovito i pravovremeno održavati čistim od snijega i poledice pločnike ispred i pristupne putove do svog objekta.• Ako led ne možete očistiti s pločnika posipajte ga sipinom.• Koristite obuću s gumenim hrapavim đonom da smanjite opasnost od klizanja i pada na poledici ili snijegu.• Budite oprezni hodajući uz zgrade ili ispod drveća jer s njih iznenada može pasti snijeg ili led, te iz istog razloga ne parkirajte svoje vozilo na tim mjestima.• Temeljito očistite snijeg i led sa svog vozila prije uključivanja u promet, uz obavezno korištenje zimske opreme na vozilu.• Ako je moguće, otesite snijeg sa voćaka, ukrasnog drveća i grmlja, TV antena, izoliranih telefonskih ili električnih kablova i sličnog, kako biste spriječili njihovo oštećivanje i lom.
Suša	<ul style="list-style-type: none">• Štedljivo koristite pitku vodu iz vodovoda, ne perite njome automobile, pločnike, ne zalijevajte vrtove i travnjake.• Zbog mogućih redukcija vode, osigurajte pričuvu vode za piće.• Smanjite kemijsko i biološko zagađivanje vlastitih otpadnih voda kako bi što manje zagađivale vodotoke s niskim vodostajem u koje se ulijevaju.• Ne ložite vatru na otvorenom, ne bacajte opuške i zapaljene šibice u prirodi zbog opasnosti nastanka i širenja požara. Vrtove i travnjake zalijevajte vodom dovedenom iz većih vodotoka.
Jak vjetar s tučom	<ul style="list-style-type: none">• Dobro zatvorite sve prozore i vrata, spustite rolete ili zatvorite prozorske kapke.• Odmaknite se od prozorskih stakala u unutrašnjost građevine.• Ako građevina nije solidno građena a očekuju se orkanski udari vjetra ili pojava pijavice, sklonite se u podrum ili solidno građenu građevinu, prethodno zatvorite vodu i plin na glavnom ventilu i isključite struju na glavnoj sklopici kako bi spriječili sekundarne štete.• Slušajte obavijesti na radiju i postupajte u skladu s njima.• Po prestanku opasnosti pregledajte objekt iznutra i izvana te uočena oštećenja popravite ili za to angažirajte stručne službe.• Kao pješak, krećite se u pognutom stavu, uz zavjetrinu ako je ima, pridržavajući se za čvrste predmete.• Vodite računa o mogućnosti pada crijepa s krova, grana s drveća i slično.• Ne sklanjajte se ispod drveća zbog opasnosti od udara groma, loma grana ili rušenja stabla.• Svoje vozilo sklonite u čvrsti objekt, a ako to nije moguće parkirajte ga na otvorenom prostoru (ne uz kuće ili drveće), na mjestu gdje se ne mogu pojaviti bujične vode.• Ukoliko vozite, poštujujte upozorenja i zabrane nadležnih službi, a ako vas je orkanski vjetar, sa ili bez oborina zahvatio na otvorenoj cesti, zaustavite vozilo van prometnice, po mogućnosti u prirodnoj zavjetrini.• Ako kampirate, pratite vremensku prognozu, poštujujte upozorenja o mogućnosti jakog vjetra, šator ili kamp prikolicu premjestite na prostor bez drveća i dodatno usidrite, a vi se sklonite u čvrste objekte.

Postrojba opće namjene civilne zaštite (PON CZ) Grada Zadra i Plan
 pozivanja PON CZ putem ŽC 112

RED. BR.	FUNKCIJA	IME I PREZIME	IME OCA	DATUM ROĐENJA	ADRESA PREBIVALIŠTA	BROJ TEL./MOBITELA
ZAPOVJEDNIŠTVO						
1	Zapovjednik					
2	Zamjenik zapovjednika					
3	Bolničar					
1. SKUPINA						
4	Zapovjednik skupine					
EKIPA 1/2						
5	pripadnik					
6	pripadnik					
7	pripadnik					
8	pripadnik					
EKIPA 2/2						
9	pripadnik					
10	pripadnik					
11	pripadnik					
12	pripadnik					
2. SKUPINA						
13	Zapovjednik skupine					
EKIPA 1/2						
14	pripadnik					
15	pripadnik					
16	pripadnik					
17	pripadnik					
EKIPA 2/2						
18	pripadnik					

RED. BR.	FUNKCIJA	IME I PREZIME	IME OCA	DATUM ROĐENJA	ADRESA PREBIVALIŠTA	BROJ TEL./MOBITELA
19	pripadnik					
20	pripadnik					
21	pripadnik					
3. SKUPINA						
22	Zapovjednik skupine					
EKIPA 1/2						
23	pripadnik					
24	pripadnik					
25	pripadnik					
26	pripadnik					
EKIPA 2/2						
27	pripadnik					
28	pripadnik					
29	pripadnik					
30	pripadnik					

Plan međusobnog pozivanja PON CZ



Postrojba specijalističke namjene civilne zaštite – tim za spašavanje iz ruševina (PSN CZ– tim za spašavanje iz ruševina) Grada Zadra i Plan pozivanja PSN CZ putem ŽC 112

REDNI BROJ	FUNKCIJA	IME I PREZIME	IME OCA	DATUM ROĐENJA	ADRESA PREBIVALIŠTA	BROJ TEL./MOBITELA
ZAPOVJEDNIŠTVO						
1	Zapovjednik tima / zamjenik					
2	Časnik za vezu / zamjenik					
SKUPINA ZA PRETRAGU						
3	Zapovjednik skupine					
Pripadniciza tehničko pretraživanje						
4	pripadnik					
5	pripadnik					
6	pripadnik					
7	pripadnik					
8	pripadnik					
Vodiči potražnih pasa						
9	Vodič					
10	Vodič					
11	Vodič					
SKUPINA ZA SPAŠAVANJE						
12	Zapovjednik skupine					
13	Zapovjednik skupine					
Spasioci						
14	pripadnik					
15	pripadnik					
16	pripadnik					
17	pripadnik					
18	pripadnik					
19	pripadnik					
20	pripadnik					

REDNI BROJ	FUNKCIJA	IME I PREZIME	IME OCA	DATUM ROĐENJA	ADRESA PREBIVALIŠTA	BROJ TEL./ MOBITELA
21	pripadnik					
22	pripadnik					
23	pripadnik					
MEDICINSKI DIO						
24	Liječnik					
25	Medicinski tehničar					
26	Medicinski tehničar					
SKUPINA ZA LOGISTIKU						
27	Zapovjednik skupine					
28	Logističar					
29	Koordinator					
30	Radiooperater					

Postrojba specijalističke namjene civilne zaštite – tim za logistiku (PSN CZ–
 tim za logistiku) Grada Zadra i Plan pozivanja PSN CZ putem ŽC 112

REDNI BROJ	FUNKCIJA	IME I PREZIME	IME OCA	DATUM ROĐENJA	ADRESA PREBIVALIŠTA	BROJ TEL./MOBITELA
ZAPOVJEDNIŠTVO						
1	Zapovjednik tima					
2	Časnik za vezu / zamjenik					
3	Bolničar					
1. SKUPINA-RAD S MATERIJALNIM SREDSTVIMA						
4	Zapovjednik skupine					
1/1 ekipa						
5	Vođa ekipe					
6	pripadnik					
7	pripadnik					
8	pripadnik					
1/2 ekipa						
9	Vođa ekipe					
10	pripadnik					
11	pripadnik					
12	pripadnik					
2. SKUPINA-SIGURNOST I ORGANIZACIJA U PRIHVATNIM KAMPOVIMA						
13	Zapovjednik skupine					
2/1 ekipa						
14	pripadnik					
15	pripadnik					
16	pripadnik					
17	pripadnik					
3. SKUPINA-ZA PRIPRAVU PITKE VODE I HRANE						
18	Zapovjednik skupine					

REDNI BROJ	FUNKCIJA	IME I PREZIME	IME OCA	DATUM ROĐENJA	ADRESA PREBIVALIŠTA	BROJ TEL./MOBITELA
3/1 ekipa						
19	Kuhar					
20	Pomoćni kuhar					
21	Pomoćni kuhar					
22	Pomoćni kuhar					
23	Pomoćni kuhar					
24	Pomoćni kuhar					
25	Strojar					
26	Pomoćnik strojara					
27	Pomoćnik strojara					
4. SKUPINA-ZA SANACIJU						
28	Zapovjednik skupine					
4/1 ekipa						
29	Sanitarac					
30	Sanitarac					

Plan međusobnog pozivanja Postrojbe opće namjene civilne zaštite (PON CZ) Grada Zadra

Plan pozivanja Postrojbe opće namjene civilne zaštite Grada Zadra (PON CZ) putem tekličkog sustava

Plan međusobnog pozivanja Postrojbe specijalističke namjene civilne zaštite (PSN CZ) - tim za spašavanje iz
ruševina

Plan pozivanja Postrojbe specijalističke namjene civilne zaštite (PSN CZ) - tim za spašavanje iz ruševina putem
tekličkog sustava

Plan međusobnog pozivanja Postrojbe specijalističke namjene civilne zaštite (PSN CZ) - tim za logistiku

Plan pozivanja Postrojbe specijalističke namjene civilne zaštite (PSN CZ) - tim za logistiku putem tekličkog sustava

Pozivi za pripadnike Postrojbe opće namjene civilne zaštite (PON CZ)

Pozivi za pripadnike Postrojbe specijalističke namjene civilne zaštite
(PSN CZ) – tim za spašavanje iz ruševina

Pozivi za pripadnike Postrojbe specijalističke namjene civilne zaštite
(PSN CZ) – tim za logistiku

Pozivi za vlasnike materijalno-tehničkih sredstava (MTS)

Liste zaduženja



REPUBLIKA HRVATSKA

Temeljem članka 3. Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja (NN 85/2006.) sačinjen je

ZAPISNIK O PRIVREMENOM ODUZIMANJU POKRETNINE

PODACI O MJESTU PRIMOPREDAJE I O OSOBAMA KOJE VRŠE PRIMOPREDAJU				
1.	Mjesto primopredaje - adresa	Grad / mjesto	Ulica	Kućni broj
2.	Vrijeme primopredaje	Dan, mjesec, godina		Sat, minuta
3.	Djelatnik ili osoba ovlaštena od tijela koje je naložilo privremeno oduzimanje pokretne	Ime i prezime		Broj iskaznice
4.	Vlasnik ili korisnik pokretne	Za pravne osobe: Naziv pravne osobe		MB
		Za fizičke osobe: Ime, ime oca i prezime		Telefon
5.	Sjedište, adresa vlasnika ili korisnika	Grad / mjesto	Ulica	Kućni broj
6.	Vlasnik pokretne ili zastupnik vlasnika	Ime, ime oca i prezime		Odnos s vlasnikom
7.	Stručna osoba za pregled pokretne	Ime, ime oca i prezime		Kvalifikacija
PODACI O POKRETNINI				
8.	Vrsta			
9.	Tip			
10.	Godina proizvodnje			
11.	Registrirano	Da	Reg. oznaka	
		Ne	Broj šasije ili tvornički broj	
12.	Stanje brojača prijeđenih kilometara ili sati rada	km		
		Sati rada		
		Nema nikakvog brojila		
13.	Popis alata i druge opreme koja nije sastavni dio pokretne, ali se koristi s pokretnom			
14.	Opis općeg stanja pokretne, ispravnost, oštećenja, kvarovi i slično			
15.	Posebne napomene			

Napomena: Ukoliko za podatke u rubrikama 13., 14. ili 15. nema dovoljno prostora, isti se, uz naznaku broja rubrike, mogu nastaviti na poleđini ovog zapisnika ili na ovjerenom pravitku.

Pokretninu predao
(vlasnik ili korisnik)

Ovlašteni službenik DUZS ili
druga ovlaštena osoba

Potpis odgovorne osobe i pečat
tijela koje je naložilo privremeno
oduzimanje pokretne

Izveštaj o odzivu pripadnika Postrojbe opće namjene civilne zaštite
(PON CZ)

REDNI BROJ	ZADAĆA	IME I PREZIME	ODZIV (staviti x kod odazvanih)
ZAPOVJEDNIŠTVO			
1	Zapovjednik		
2	Zamj. zapovjednika		
3	Bolničar		
1.SKUPINA			
4	Zapovjednik skupine		
1/1 ekipa			
5	član		
6	član		
7	član		
8	član		
1/2 ekipa			
9	član		
10	član		
11	član		
12	član		
2.SKUPINA			
13	Zapovjednik skupine		
2/1 ekipa			
14	član		
15	član		
16	član		
17	član		
2/2 ekipa			
18	član		
19	član		
20	član		
21	član		
3. SKUPINA			
22	Zapovjednik Skupine		

REDNI BROJ	ZADAĆA	IME I PREZIME	ODZIV (staviti x kod odazvanih)
3/1 ekipa			
23	član		
24	član		
25	član		
26	član		
3/2 ekipa			
27	član		
28	član		
29	član		
30	član		

Izveštaj o odzivu pripadnika Postrojbe specijalističke namjene (PSN) –
tima za spašavanje iz ruševina

REDNI BROJ	ZADAĆA	IME I PREZIME	ODZIV (staviti x kod odazvanih)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			

Izvještaj o odzivu pripadnika Postrojbe specijalističke namjene (PSN) –
tima za logistiku

REDNI BROJ	ZADAĆA	IME I PREZIME	ODZIV (staviti x kod odazvanih)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			

PRILOG 38

Grad Zadar

Klasa

Ur. Broj:
Zadar,

DUZS, Područni ured Zadar

Županijski centar 112

Andrije Hebranga bb

23 000 Zadar

Predmet: Izvješće o izvršenoj mobilizaciji Postrojbe opće namjene civilne zaštite Grada Zadra, Postrojbi specijalističke namjenu i davatelja materijalno-tehničkih sredstava, dostavljamo;

Izveštavamo vas da smo izvršili mobilizaciju **Postrojbe opće namjene civilne zaštite Grada Zadra.**

Mobilizacija započela u _____ sati. Završena u _____ sati.

Upućeno _____ poziva.

Uručeno _____ poziva

Nije uručeno za slijedeće pripadnike:

1. _____ razlog _____
2. _____ razlog _____
3. _____ razlog _____
4. _____ razlog _____
5. _____ razlog _____

Odaziv

Pozvano _____

Odazvalo se _____

Nisu se odazvali:

1. _____ razlog _____
2. _____ razlog _____

3. _____ razlog _____
4. _____ razlog _____
5. _____ razlog _____

Izveštavamo vas da smo izvršili mobilizaciju **Postrojbe specijalističke namjene** - **tima**
_____ Grada Zadra.

Mobilizacija započela u _____ sati. Završena u _____ sati.

Upućeno _____ poziva.

Uručeno _____ poziva

Nije uručeno za slijedeće pripadnike:

1. _____ razlog _____
2. _____ razlog _____
3. _____ razlog _____

Odaziv

Pozvano _____

Odazvalo se _____

Nisu se odazvali:

1. _____ razlog _____
2. _____ razlog _____
3. _____ razlog _____

Izveštavamo vas da smo izvršili mobilizaciju **Postrojbe specijalističke namjene** - **tima**
_____ Grada Zadra.

Mobilizacija započela u _____ sati. Završena u _____ sati.

Upućeno _____ poziva.

Uručeno _____ poziva

Nije uručeno za slijedeće pripadnike:

1. _____ razlog _____
2. _____ razlog _____
3. _____ razlog _____

Odaziv

Pozvano _____

Odazvalo se _____

Nisu se odazvali:

-
1. _____ razlog _____
 2. _____ razlog _____
 3. _____ razlog _____

Izveštavamo vas da smo izvršili mobilizaciju **davatelja materijalno - tehničkih sredstava**.

Upućeno _____ poziva.

Uručeno _____ poziva

Nije uručeno za slijedeće davatelje :

1. _____ razlog _____
2. _____ razlog _____
3. _____ razlog _____

Odaziv:

Pozvano _____

Odazvalo se _____

Nisu se odazvali:

1. _____ razlog _____
2. _____ razlog _____
3. _____ razlog _____

Gradonačelnik



REPUBLIKA HRVATSKA

Temeljem članka 5. STAVKA 1. Uredbe o utvrđivanju naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja (NN 85/2006.) sačinjen je

ZAPISNIK O POVRATU PRIVREMENO ODUZETE POKRETNINE

PODACI O MJESTU PRIMOPREDAJE I O OSOBAMA KOJE VRŠE PRIMOPREDAJU				
1.	Mjesto primopredaje - adresa	Grad / mjesto	Ulica	Kućni broj
2.	Vrijeme primopredaje	Dan, mjesec, godina		Sat, minuta
3.	Djelatnik ili osoba ovlaštena od tijela koje je naložilo privremeno oduzimanje pokretne	Ime i prezime		Broj iskaznice Potpis
4.	Vlasnik ili korisnik pokretne	Za pravne osobe: Naziv pravne osobe		MB Telefon
		Za fizičke osobe: Ime, ime oca i prezime		Telefon
5.	Sjedište, adresa vlasnika ili korisnika	Grad / mjesto	Ulica	Kućni broj
6.	Vlasnik pokretne ili zastupnik vlasnika	Ime, ime oca i prezime		Odnos s vlasnikom Telefon
7.	Stručna osoba za pregled pokretne	Ime, ime oca i prezime		Kvalifikacija Potpis
PODACI O POKRETNINI				
8.	Vrsta			
9.	Tip			
10.	Godina proizvodnje			
11.	Registrirano	Da	Reg. oznaka	
		Ne	Broj šasije ili tvornički broj	
12.	Stanje brojača prijeđenih kilometara ili sati rada	km		
		h rada		
13.	Popis alata i druge opreme koja se vraća a koja nije sastavni dio pokretne, ali je s njome privremeno oduzeta te su utvrđena oštećenja ili nestanak iste			
14.	Opis općeg stanja pokretne, utvrđene neispravnosti, oštećenja, kvarovi, lomovi, uništenje, nestanak ili otuđenje i slično koji su nastali tijekom privremenog oduzimanja			
15.	Da li je šteta na pokretnini ili opremi prijavljena nadležnoj PU MUP-a	Ne		
		Da	PP	Br. zapisnika
16.	Posebne napomene			

Napomena: Ukoliko za podatke u rubrikama 13., 14. ili 16. nema dovoljno prostora, isti se, uz naznaku broja rubrike, mogu nastaviti na poleđini ovog zapisnika ili na ovjerenom privitku.

Pokretninu predao
(vlasnik ili korisnik)

Ovlašteni službenik DUZS ili
druga ovlaštena osoba

Potpis odgovorne osobe i pečat
tijela koje je naložilo privremeno
oduzimanje pokretne

Pregled bankovnih računa pripadnika Postrojbe opće namjene civilne zaštite (PON CZ)

REDNI BROJ		IME I PREZIME	BANKA	BROJ RAČUNA
ZAPOVJEDNIŠTVO				
1	Zapovjednik			
2	Zamjenik zapovjednika			
3	Bolničar			

Pregled bankovnih računa pripadnika Postrojbi specijalističkih namjena (PSN)

REDNI BROJ		IME I PREZIME	BANKA	BROJ RAČUNA
ZAPOVJEDNIŠTVO				
1	Zapovjednik			
2	Zamjenik zapovjednika			
3	Bolničar			

Isplata naknada vlasnicima materijalno-tehničkih sredstava (MTS)

REDNI BROJ	VRSTA MATERIJALNO- TEHNIČKOG SREDSTVA	REGISTARSKA OZNAKA	IME I PREZIME VLASNIKA	BANKA	BROJ RAČUNA

PRILOG 42/1

Klasa:

Ur. Broj:

Zadar,

P o t v r d a

kojom potvrđujemo da je _____,
kao pripadnik Postrojbe opće namjene civilne zaštite Grada Zadra, bio angažiran na provođenju
mjera zaštite i spašavanja u periodu od _____ do _____

Potvrda se izdaje u svrhu pravdanja izostanka s posla i u druge se svrhe ne može koristiti.

Gradonačelnik

Dostaviti:

1. Imenovanom;
2. Pismohrana, ovdje;

PRILOG 42/2

Klasa:

Ur. Broj:

Zadar,

P o t v r d a

kojom potvrđujemo da je _____,
kao pripadnik Postrojbe specijalističke namjene civilne zaštite Grada Zadra- tim za
_____, bio angažiran
na provođenju mjera zaštite i spašavanja u periodu od _____ do _____

Potvrda se izdaje u svrhu pravdanja izostanka s posla i u druge se svrhe ne može koristiti.

Gradonačelnik

Dostaviti:

1. Imenovanom;
2. Pismohrana, ovdje;

Pregled razmještaja stanovništva po objektima i naseljima

Naselje	Kapacitet smještaja	Objekt	Korisnici smještaja

Popis osoba koji ulaze u objekt

Naselje _____ Objekt _____

Redni br.	Ime i prezime	Godina rođenja	Napomena (kronični bolesnici, školska djeca, trudnice, radno sposobni)

Kućni red

*Ovaj Kućni red se odnosi se na **sve korisnike i posjetitelje objekta***

U objekt je moguće ući I koristiti ga tek nakon izvršene prijave voditelju objekta.

Voditelj objekta: _____

telefon _____

Molimo korisnike da:

- vodite računa o čistoći prostora koji koristite,
- sanitarni čvor ostavljate onakvim kakvim bi ga vi željeli koristiti,
- smeće sakupljate i odlažete isključivo na za to predviđenim mjestima.

Radi sigurnosti svih korisnika, u prostoru objekta **zabranjeno je:**

- pušenje u svim prostorima objekta,
- ulaženje alkoholiziranih osoba,
- unošenje oružja te sredstava, opreme, lako zapaljivih materijala i uređaja koji mogu izazvati požar ili eksploziju te ugrožavati ljude i imovinu,
- unošenje staklenih i drugih lomljivih predmeta,
- konzumiranje hrane i pića, osim u za to određenom prostoru,
- uvođenje i držanje kućnih ljubimaca

Vrijeme noćnog mira od 23,00 do 7,00 sati. Korisnici se obvezuju na poštivanje primjerenog mira i tišine iz obzira prema drugim korisnicima.

Prije napuštanja objekta potrebno je da o tome obavijestite voditelja objekta.

Upute voditelja objekta obavezna su za sve korisnike i posjetitelje, a osobe koje ih ne poštuju mogu biti udaljene iz objekta.

Gradonačelnik

Informativni listići s podacima o evakuaciji

Zadarska županija
Grad Zadar

Temeljem Odluke o evakuaciji stanovništva uslijed _____, a zbog potrebe sigurnog i brzog napuštanja mjesta prebivališta potrebno je dosljedno slijediti

U P U T E

*Napuštanje mjesta prebivališta **organiziranim prijevozom***

MJESTA PRIHVATA	POSTUPANJE
<p>Organizacija Info punktova za stanovništvo koje se evakuira organiziranim prijevozom u slijedećim naseljima:</p> <ul style="list-style-type: none">- autobusni kolodvor- parking sportske dvorane Višnjik	<p>Na naznačenim mjestima biti će organizirani informativni punktovi. Nećete moći ući u prijevozno sredstvo bez izvršene prijave na punktu. Sa sobom možete ponijeti jednu putnu torbu.</p>

Prije odlaska

- isključite iz mreže sva električna trošila.
- isпустite vodu iz vodovodnih cijevi, spremnika ili grijača vode te sustava centralnog grijanja
- zaključajte prostorije
- uzmite sa sobom osobne dokumente (osobna iskaznica, zdravstvena iskaznica, putovnica, vojna iskaznica, svjedodžba/diploma)
- uzmite sa sobom hranu i vodu za piće
- ne zaboravite uzeti lijekove ako ste kronični bolesnik

Zadarska županija
Grad Zadar

Temeljem Odluke o evakuaciji stanovništva uslijed _____, a zbog potrebe sigurnog i brzog napuštanja mjesta prebivališta potrebno je dosljedno slijediti ove

U P U T E

Napuštanje mjesta prebivališta osobnim prijevozom

MJESTA ZA FORMIRANJE KONVOJA	POSTUPANJE
<p>Organizacija info punktova za stanovništvo koje se evakuira vlastitim prijevozom u slijedećim naseljima:</p> <ul style="list-style-type: none">- autobusni kolodvor- parking sportske dvorane Višnjik	<p>Na naznačenim mjestima biti će organizirani informativni punktovi. Ne možete napustiti mjesto prebivališta bez izvršenog prijavljivanja na punktovima.</p>

Prije odlaska

- isključite iz mreže sva električna trošila.
- ispustite vodu iz vodovodnih cijevi, spremnika ili grijača vode te sustava centralnog grijanja
- zaključajte prostorije
- uzmite sa sobom osobne dokumente (osobna iskaznica, zdravstvena iskaznica, putovnica, vojna iskaznica, svjedodžba/diploma)
- uzmite sa sobom hranu i vodu za piće
- ne zaboravite uzeti lijekove ako ste kronični bolesnik

PRILOG 47

Popis odgovornih osoba susjednih jedinica lokalne samouprave

JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE	ODGOVORNE OSOBA (IME, PREZIME)	TELEFAKS	TELEFON	TELEFON 24
OPĆINA POLIČNIK	Načelnik DAVOR LONČAR		023/354 004	
	Zamjenik Načelnika STJEPAN MARINOVIĆ		023/354 005	
OPĆINA BIBINJE	Načelnik BRUNO BUGARIJA	023/261-803	023/261-166	
	Zamjenik Načelnika ŠIME SEKULA			
OPĆINA ZEMUNIK DONJI	Načelnik IVICA ŠARIĆ		023/351-355	
	Zamjenik Načelnika ŠIME VICKOVIĆ		023/351-657	
GRAD NIN	Gradonačelnik EMIL ĆURKO	023/265-252	023/265-252	
	Zamjenica gradonačelnika DALIJA PAVLOVIĆ		023/265-419	

Pregled izvorišta, cisterni i bunara

LOKACIJA	NAZIV	KAPACITET
CRPILIŠTE		l/s
ZADAR	Dolac	56,9
	Jezerce	10,8
	Golubinka	4,8
	Bunar 4	6,2
	Boljkovac	2,7
IZVOR		l/s
KOŽINO		4,3
DIKLO	Prisadi	17,2
VELI IŽ	Slanac	nema podataka
	Vrulja	nema podataka
ZADAR	Vrulja	3,5
CISTERNA		m³
PETRČANE	Hotel«Pinijas	372
	Mjesna cisterna	1952
KOŽINO	-	4997
DIKLO	-	645
BOKANJAC	-	55
VELI IŽ	Javna cisterna	12601
	Hotelska cisterna	352
	Školska cisterna	122
MALI IŽ	-	4760
MALA RAVA	Javna cisterna	285
	Nas. cisterna	1151
CISTERNA		m³

LOKACIJA	NAZIV	KAPACITET
VELA RAVA	Javna cisterna	224
	Školska cisterna	54
	Nas. cisterna	3453
IST	-	300
OLIB	-	nema podataka
	-	5-10
SILBA	-	nema podataka
PREMUDA	-	nema podataka
	-	5-10
CRNO	-	95
MOLAT	-	500
	-	180
	Brgulje	180
PLOČA	-	2330
DRAČEVAC ZADARSKI	-	nema podataka
ZADAR	Borik	662
	Vidikovac	2 x 201
	Brodarica	3492
	Višnjik	85
	Voštarnica	146
	HŽ željeznička postaja	113
	Zadar istok	4397
BUNAR		m³
PETRČANE	-	27
	Javni bunar	2,7

LOKACIJA	NAZIV	KAPACITET
KOŽINO	-	0,3
DIKLO	-	24
BOKANJAC	-	2
VELI IŽ	Dolac	nema podataka
	Kod Brajkovi	0,4
MALI IŽ	Knež	1,1
	komoševo	nema podataka
CRNO	-	84
MOLAT	-	7
ZADAR	Arbanasi	13
	Arbanasi javni	2
	Jazine II	37
	Đ. Marušića	0,5
	Ričina	11

PRILOG 49

Grad Zadar

Klasa

Ur. Broj:

Zadar,

DUZS, Područni ured Zadar
Županijski centar 112
Andrije Hebranga bb
23 000 Zadar

Predmet:

Zahtjev za provođenjem mobilizacije Postrojbe opće namjene civilne zaštite Grada Zadra, Postrojbe specijalističke namjene tima za spašavanje iz ruševina, Postrojbe specijalističke namjene tima za logistiku i davatelja materijalno-tehničkih sredstava, dostavljamo;

Molim Vas da izvršite mobilizaciju Postrojbi civilne zaštite Grada Zadra te davatelja materijalno-tehničkih sredstava kako slijedi u prilogima ([Prilog 31/1](#), [Prilog 31/2](#), [Prilog 31/3](#), i [Prilog 6/1](#)).

Po završenom postupku molim da me izvijestite o učinjenom.

Gradonačelnik